

# Open-Xedge

(旧名称:SIP4D-Xedge, SIP4D 利活用システム)

## ユーザマニュアル

V3.2

令和8年5月

## 改訂履歴

Ver	変更内容	改訂日
2.0	災害類型統合により統合編として再編成	H29.03.24
2.2	以下項目を追加 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 2.4.2.4 ページングについて</li> <li>・ 2.4.2.5 データの検索</li> <li>・ 5.4 ホワイトボード機能</li> </ul>	H30.03.23
2.2	以下項目を加筆、修正。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 2.4.3 地図画面にメモ機能</li> <li>・ 2.2.1.1 アプリ認証 QR ダイアログ</li> </ul>	H30.07.17
2.3a	以下項目を加筆、修正。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ ウィザード機能(テンプレートタブ機能)の高度化により「5.6. ウィザード機能」について更新</li> <li>・ カルテ機能の高度化により「2.4.2.2 データの編集」について画面更新、「2.4.2.3 カルテ画面の印刷機能」の追加</li> <li>・ 印刷機能の高度化により「2.4.3.9 印刷」について画面更新</li> <li>・ 「4.9. SNS 通知機能」の削除</li> <li>・ システム名称変更</li> <li>・ 画面 UI 高度化により「2.4.1. 基本機能」について画面及び表の更新。「2.4.1.1 フィルターの条件変更」について画面等更新。「2.4.2.7 最終更新日時の一括更新」の追加。</li> <li>・ 投稿写真振り分け機能の高度化により「4.20. 投稿写真振り分け」について画面及び表の更新。</li> </ul>	H31.02.26
2.4	以下の項目を追加、修正。 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 「2.4.2.3 カルテの印刷について」地図の印刷が可能となったため修正</li> <li>・ 2.4.2.8 表の複数表示を追加。</li> <li>・ 「2.4.3.2 登録フォーム」について編集方法が変更となったため修正</li> <li>・ 2.4.3.10 グラフ表示を追加</li> <li>・ 「表 2-4 基本機能の各部概略説明」の CSV 出力の概要を CSV 出力方式が変更となったため修正</li> <li>・ 「2.4.3.7 地図追加」画像刷新</li> </ul>	R02.06.30
2.5	Ver2.5 に修正	R03.06.17
2.6	以下の項目を追加 <ul style="list-style-type: none"> <li>・ 「2.2 トップバー」に入力者名を追加</li> <li>・ 「3.1 ログイン」に入力者名を追加</li> <li>・ 「2.4.3 地図画面」に地図の拡大縮小を追加</li> </ul>	R03.09.24

2.7	以下の項目を追加、修正 ・「2.2.1.ユーザヘッダ」に公開地物の表示/非表示モードを切り替えスイッチを追加 ・2.4.2.9「表の公開表示」を追加	R04.02.22
2.7	以下の項目を追加、修正 ・2.4.3.8 地図追加 (SIP4D 利活用 SYS サーバ) ・2.4.3.12 地図の公開表示 ・2.4.3.10 印刷 に公開のみ印刷を追加	R04.02.24
2.7	以下の項目を追加、修正 ・「5.1.1. 一覧」を修正 ・「5.1.2. elFinder」を追加	R04.07.22
2.7	以下の項目を修正 ・2.4.3.7 地図追加 (SIP4D-CKAN)	R04.07.28
2.7	誤字脱字を修正	R04.08.05
2.8	UI 修正に伴い下記を修正 ・2.画面の基本構成を修正 ・その他の画像も全体的に修正	R04.12.20
2.8	SIP4D-IMAGE 機能の高度化に伴い下記を追加、修正 ・「2.4.3.6 地図追加」を追加 ・「2.4.3.7 地図追加 (ダウンロードボタン : SIP4D-CKAN)」を修正 ・「2.4.3.8 地図追加 (アップロードボタン : SIP4D 利活用 SYS サーバ)」を修正	R05.04.04
2.8	以下の項目を追加、修正 ・「2.4.3.6 地図追加」の画面文言変更に伴う修正 ・「2.4.3.8 地図追加 (アップロードボタン : SIP4D 利活用 SYS サーバ)」詳細に削除ボタンの追加、文言変更に伴い修正	R05.05.24
2.8	体裁調整	R05.08.03
2.9	・「2.4.3.10 印刷」の WMTS レイヤの印刷不可を追記	R06.02.15
2.9	・2.4.3.7 地図追加 (SIP4D-CKAN) 更新通知ポップアップについて追記	R06.04.01
2.9	・システム名称を SIP4D-Xedge に変更	R06.06.04
2.10	・3.2.1.1 実災害の登録更新 ・6.4.v2.10 で導入されたスマートフォン画面追加	R06.12.17
2.10	通信途絶機能廃止のため修正 ・5.6.ウィザード機能	R07.01.10
2.10	公開ビューの公開フラグ表示名の設定に関して追記 ・2.4.2.8 表の公開表示 ・2.4.3.12 地図の公開表示	R07.01.15
2.10	・システム名称を Open-Xedge に変更	R07.06.11
2.10	・「2.4.3 地図画面」の「表 2-6 地図画面の各部概略説	R07.08.06

	<p>明」の「 凡例」に描画設定の切替えについての説明を追記</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「2.4.3.1 属性情報ダイアログ」に属性グループを追記</li> <li>・「2.4.3.2 登録フォーム」に属性グループを追記</li> <li>・「2.4.3.13 ズームレベルによるレイヤの表示・非表示」を追加</li> </ul>	
3.0	<ul style="list-style-type: none"> <li>・「2.4.3.9 地図追加 (SOBO)」追加</li> </ul>	R07.12.26
3.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>・「2.4.2.9 表の親子地物」追加</li> <li>・「2.4.3.15 地図の親子地物」追加</li> <li>・「6.モバイル機能 (/mob)」削除</li> </ul>	R08.03.12
3.2	<ul style="list-style-type: none"> <li>・全体的な目次構成を更新</li> <li>・現行システムで表示されない機能は巻末資料にて解説</li> </ul>	R08.05.29

## - 目次 -

1.	はじめに	1
1.1.	本マニュアルの位置づけ	1
1.2.	Open-Xedge システム概要	1
1.3.	吹き出し表示の見方	4
2.	システムの利用開始手順	5
2.1.	ログイン方法	5
2.1.1.	災害時モードログイン	5
2.1.2.	平常時モードログイン	6
2.2.	災害の管理	7
2.2.1.	災害の登録	7
2.2.2.	活動範囲設定	8
2.2.3.	災害対応を完了	9
2.2.4.	災害管理フォームから災害を更新	10
3.	基本構成	11
3.1.	基本構成	11
3.2.	トップバー	12
3.2.1.	トップバー構成	12
3.2.2.	ユーザヘッダ	14
3.3.	タスクタブとメニュー	15
3.4.	ビュー	17
3.4.1.	基本機能	17
3.4.2.	地図画面	21
3.4.3.	リスト画面	26
4.	基本操作	37
4.1.	地図追加	37
4.1.1.	地図を追加する	37
4.2.	データの追加	47
4.2.1.	地物の追加	47
4.2.2.	地図画面データの登録	55
4.2.3.	地図の親子地物設定	55
4.2.4.	印刷	56
4.2.5.	ツール	61
4.3.	変更登録	65
4.3.1.	変更登録による一括変換	65
4.4.	情報発信	66
4.4.1.	情報発信機能	66
4.4.2.	ファイルのアップロード	67
4.4.3.	固定バーの操作	68
5.	その他機能	69
5.1.	メッセージ機能	69
5.1.1.	連絡事項一覧	69
5.1.2.	連絡事項の新規作成	71
5.1.3.	メッセージ画面	71

5.2.	タイムライン機能	72
5.3.	会議録	73
5.3.1.	一覧	73
5.4.	ホワイトボード機能	74
5.4.1.	班の選択	75
5.4.2.	ホワイトボードの入力	75
6.	訓練モード	76
6.1.	訓練モード	76
6.1.1.	基本画面	77
6.1.2.	訓練プランの作成・編集	78
6.1.3.	外部データの参照	79
6.1.4.	訓練制御	79
6.1.5.	通知制御	80
6.2.	ウィザード機能	80
6.2.1.	メニューの追加	81
6.2.2.	メニューの削除	81
7.	平常時の業務	82
7.1.	避難所等の管理	82
7.2.	平常時のメッセージ	83
7.3.	平常時の情報発信	83
8.	V2.10で導入されたスマートフォン画面	84
8.1.	ログイン画面	84
8.2.	ログイン後地図画面	85
8.3.	ハンバーガーメニュー	86
8.4.	登録ボタン	87
8.5.	地図上のアイコン押下後	88
8.6.	その他_パソコン画面スマホ用ログインページ二次元コード	89
9.	問合せ先	89
	<b>【巻末資料】</b>	90
1.	メニュータイプの解説	90
1.1.	要請	90
1.2.	4号様式	90
1.3.	Lアラート(緊急速報メール)	91
1.4.	Lアラート(メディア)	92
1.5.	SNS通知	94
1.6.	X(旧Twitter)	94
1.7.	職員参集	95
1.8.	対応履歴	95
1.9.	監視・観測	96
1.10.	被災集計	97
1.11.	e コミグループウェア周知	98
1.12.	通知履歴	98
1.13.	4号様式の集計・総括	98
1.14.	体制の集計・総括	99
1.15.	被災集計の総括表	99
1.16.	投稿写真振り分け	100
1.17.	エクセル帳票	102

2.	その他機能 .....	103
2.1.	会議録 .....	103
2.1.1.	対応状況 .....	103
2.2.	eFinder .....	103
2.2.1.	ログイン .....	104

## 1. はじめに

本マニュアルは、災害現場の最前線で活動する実動機関（消防、警察、自衛隊、海上保安、DMAT、TEC-FORCE 等）を主な対象とし、システム利用時に必要となる基本的な操作方法を説明するものです。

災害時における被害状況や活動状況を共有・確認するとともに、基盤的防災情報流通ネットワーク（SIP4D）や新総合防災情報システム（SOBO-WEB）等と連携し、被災想定結果、避難所情報、道路状況などの各種防災情報を地図上で閲覧・操作できます。

### 1.1. 本マニュアルの位置づけ

公開されている Open-Xedge 関連資料は、対象者や参照タイミングごとに役割が整理されています。

システムの導入作業や初期設定、公開設定等については、「インストールマニュアル」および「セットアップマニュアル」を参照してください。（下表参照）

表 1-1 マニュアル体系

マニュアル名称	主な対象者	主な内容	参照タイミング
インストールマニュアル	システム管理者	システム導入環境の構築、インストール	システム導入
セットアップマニュアル	システム管理者、管理権限が与えられたユーザ	システム運用に必要な各種設定	初期設定、設定変更
ユーザマニュアル(本書)	実動機関、自治体職員など	システムの基本操作、情報の閲覧・入力	日常利用、災害対応・訓練

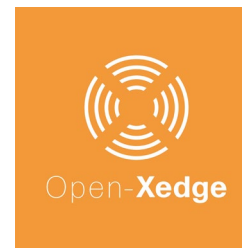
システム公開ページ：<https://ecom-plat.jp/k-cloud/group.php?gid=10175>

### 1.2. Open-Xedge システム概要

次頁より、本システムの概要を整理した資料を示します。

ここでは、利用頻度の高い機能を中心に、基本的な利用方法を説明します。

# Open-Xedgeシステム概要（基本操作／情報の閲覧）



生きる、を支える科学技術  
**防災科研**  
 NIED

- 地図画面では、各機関が入力した**被害状況/活動状況を確認**することができます。タブを選択し、対応する情報の閲覧を行ってください。
- ★【COP】共通状況図(タスクタブ右端)は、全情報を集約した地図を表示します。
- **ベース地図の変更(ex.航空写真)も可能**です。
- **リスト表示**では入力された情報を一覧で確認可能です。

**タスクタブ** クリックすると、対応する情報を表示した地図へ切り替わります。

**ベース地図**

**メニュー** タスクタブを選択後、閲覧したいメニューを選択

**レイヤの表示/非表示**

**地図追加** 各種情報システムと連携した情報を、地図上に重ねて表示できます

**リスト表示**

- **地図追加機能**  
**外部機関が公開している地図情報を検索・取得し、**  
 地図上へレイヤとして追加表示することで、  
 必要な情報を重ね合わせて活用できます。

**地図追加**

**地図追加方法の選択**

- ダウンロード
- 登録(アップロード)

**ダウンロード** SIP4Dに登録されているレイヤを取得して、この地図に追加する

**登録(アップロード)** ローカルのレイヤ(オルソ画像等)をSIP4Dに共有する ※この地図にも追加

**地図を追加して追加します**

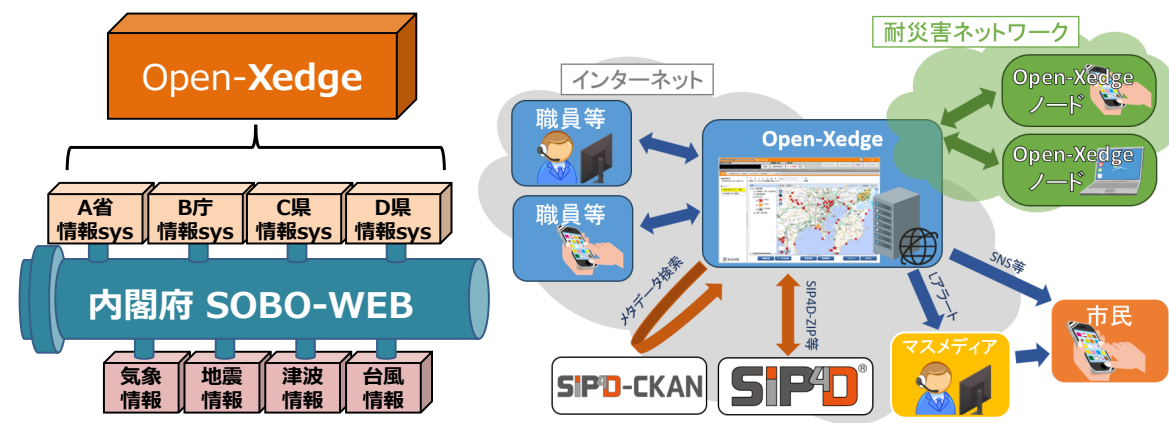
**地図上に表示したいデータを検索→追加**

災害リスクや道路状況等のデータを検索し、地図上に表示するレイヤをダウンロードします。

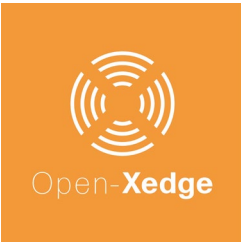
- **本システムが有する情報プラットフォーム機能**  
 Open-Xedgeは、**SOBO-WEB等の防災情報基盤と連携し、**  
**各機関が保有する災害情報を共通フォーマットで収集・統合**したうえで、  
 Web-GIS上に可視化・共有することで、関係機関間の迅速な情報連携を実現するシステムです。

**「リストへ」をクリック ⇔ 地図画面とリスト画面の切替可能**

別隊	合計	更新時刻	路線名	規制種別	道路区間の優先度	優先度の理由	備考	公開
	0							0
	1	2025/08/29 14:13	伊勢湾岸道	通行不能	調査継続中	高		
	1	2025/08/29 14:13	名古屋高速(明道町JCT~)	通行不能	橋梁接続部路面段差あり	不明		
	1	2025/08/29 14:13	名古屋高速(東片巻JCT~)	通行不能	橋梁接続部路面段差あり	不明		
	1	2025/08/29 14:13	名古屋高速(朝日町JCT~)	通行不能	橋梁接続部路面段差あり	不明		
	1	2025/08/29 14:13	名古屋高速(山王JCT~)	通行不能	橋梁接続部路面段差あり	不明		
	1	2025/08/29 14:13	名古屋高速(千音寺IC~)	通行不能	橋梁接続部路面段差あり	不明		
	1	2025/08/29 14:13	名古屋高速(C1)	通行不能	橋梁接続部路面段差あり	不明		
	1	2025/08/29 14:13	衣通トンネル	通行不能	調査継続中	不明		
	1	2025/08/29 14:13	蒲郡港橋石線(奥道396号)	通行不能	埋立地のため液状化	不明		
	1	2025/08/29 14:13	国道1号	通行規制(緊急車両のみ通行可)		不明		
	1	2025/08/29 14:13	名神高速道路(小牧IC~)	通行規制(緊急車両のみ通行可)	路面亀裂陥没あり。異...	不明		
	1	2025/08/29 14:13	知多半島道路(大塚IC~)	通行規制	陥没発生	不明		



# Open-Xedgeシステム概要 (データの追加/編集/管理)



生きる、を支える科学技術  
**防災科研**  
 NIED

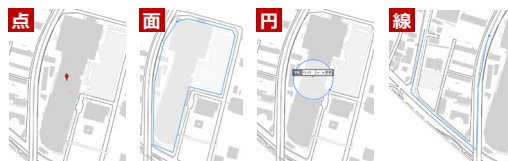
## 【基本操作1】データの追加

- ①まずは登録したい「**タスクタブ**」を選択してください。
- ②次に、登録したい「**メニュー**」を選択してください。
- ③「**データの追加**」をクリックし、登録フォームを表示します。
- ④地物を地図上に描画します。入力したい**図形データ(点,面,円,線)**を選択し、属性欄に必要な**情報を入力**してください。
- ⑤最後に「**登録**」ボタンを押すと、情報が反映されます。



### ●地物の描画方法

- 点・・・地図のポイント上で左クリック
- 面・・・任意の多角形を描画し、図形を閉じる
- 円・・・中心点をクリックし、半径となるポイントでクリック (もしくは半径を数値入力)
- 線・・・任意の折れ線を描画し、ダブルクリック



地物の登録/編集時には、関連するファイルを添付することができます。アップロード可能なファイル形式は下表を参照してください。

ファイル種別	ファイル拡張子
画像(image)	png,gif,jpg,jpeg
音声(audio)	mp3,wma
動画(video)	swf,flv,3gp,3g2,noa,mov,mpeg,mpg,wmv,avi,mp4,asf
テキスト(text)	txt, csv,xml,html
その他ファイル(application)	zip,lzh pdf doc,xls,ppt,xlsx,pptx,docx kml,kmz



## 【基本操作2】データの編集/管理

- 地図画面  
登録した地物をクリック→「**編集**」ボタンより編集が可能です。
- リスト画面  
対象項目を**ダブルクリック**or「**鉛筆マーク**」ボタンより編集が可能です。  
※編集内容を登録する場合、「**変更登録**」を必ずクリックしてください。

### 地図画面



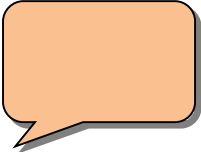
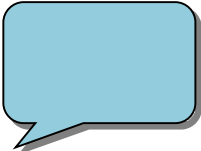
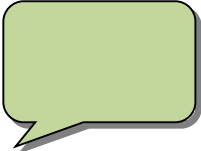
### リスト画面



### 1.3. 吹き出し表示の見方

利用者画面の解説においては、吹き出しで説明している部分があります。それぞれの吹き出しの意味を下図に記します。

表 1-2 吹き出し見方

吹き出し	意味
	画面遷移
	表示の説明
	処理の説明

## 2. システムの利用開始手順

本システムには、「平常時モード」と「災害モード」があります。

災害対応業務を行うときにはシステムを災害モードにすることで、データの入力などを行えます。平常時モードでは、災害時に行うタスクの閲覧と、過去の災害を閲覧することができます。

### 2.1. ログイン方法

#### 2.1.1. 災害時モードログイン

災害名、地図表示、言語コードを選択し、班名とパスワードを入力してログインします。

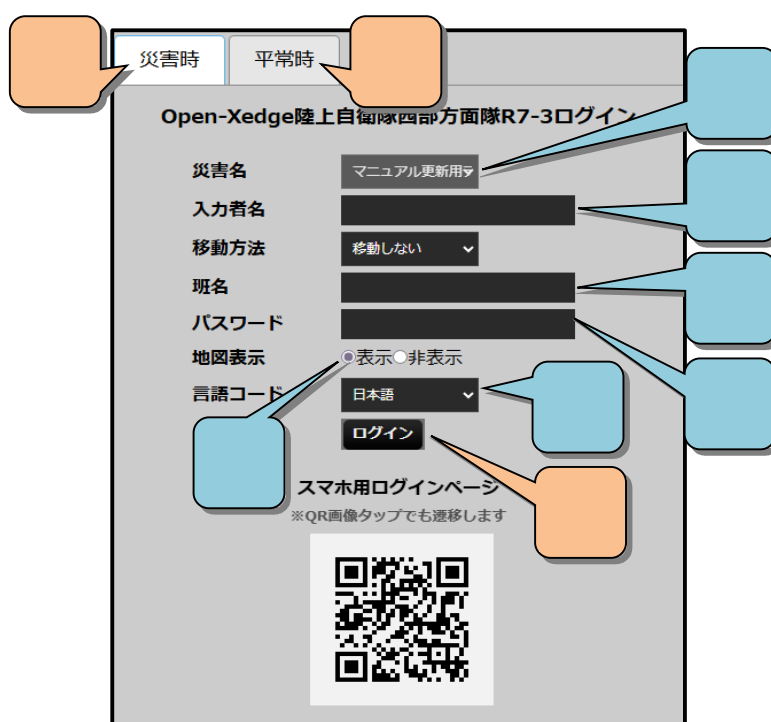


図 2-1 災害時ログイン画面

表 2-1 災害時ログイン画面の各部概略説明

番号	名称	概要
	災害時ボタン	災害時モードのログイン画面へ遷移します。
	平常時ボタン	平常時モードのログイン画面へ遷移します。
	災害名	災害を選択します。
	入力者名	入力者名を入力します。
	班名	班名を入力します。
	パスワード	パスワードを入力します。
	地図表示ボタン	地図の表示、非表示モードを選択します。
	言語コード	日本語、英語の選択をします。
	ログインボタン	ログインします。

### 2.1.2. 平常時モードログイン

課名、パスワードを入力し、言語コードを選択してログインします。  
 平常時の業務の詳細は「7.平常時の業務」を参照してください。

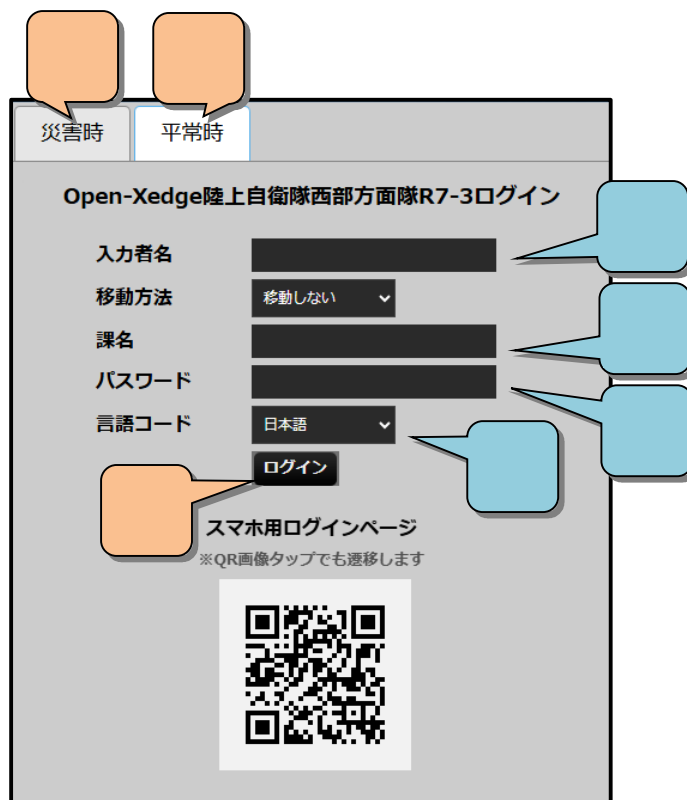


図 2-2 平常時モードログイン

表 2-2 平常時ログイン画面の各部概略説明

番号	名称	概要
	災害時ボタン	災害時モードのログイン画面へ遷移します。
	平常時ボタン	平常時モードのログイン画面へ遷移します。
	入力者名	入力者名を入力します。
	課名	課名を入力します。
	パスワード	パスワードを入力します。
	言語コード	日本語、英語の選択をします。
	ログインボタン	ログインします。

## 2.2. 災害の管理

災害対応業務を行う際は、災害を登録します。ここでは災害登録、編集の手順を説明します。

### 2.2.1. 災害の登録

トップバーの災害名称の「登録」ボタンを押下し、災害管理フォームを表示します。

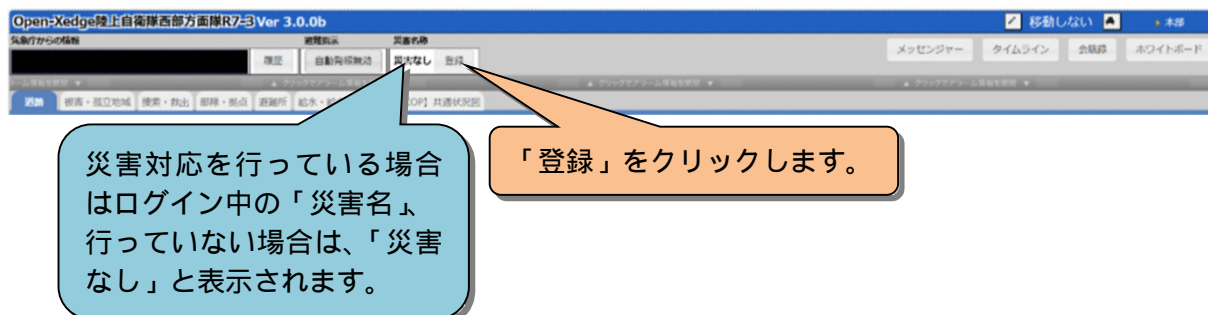


図 2-3 災害管理フォームの表示

フォームの「災害の登録」タブを選択し、災害登録画面を表示します。

#### 2.2.1.1 実災害の登録

「本番」を選択後、「災害名」、「活動範囲設定」、「備考」を入力し、「追加する」ボタンを押下します。

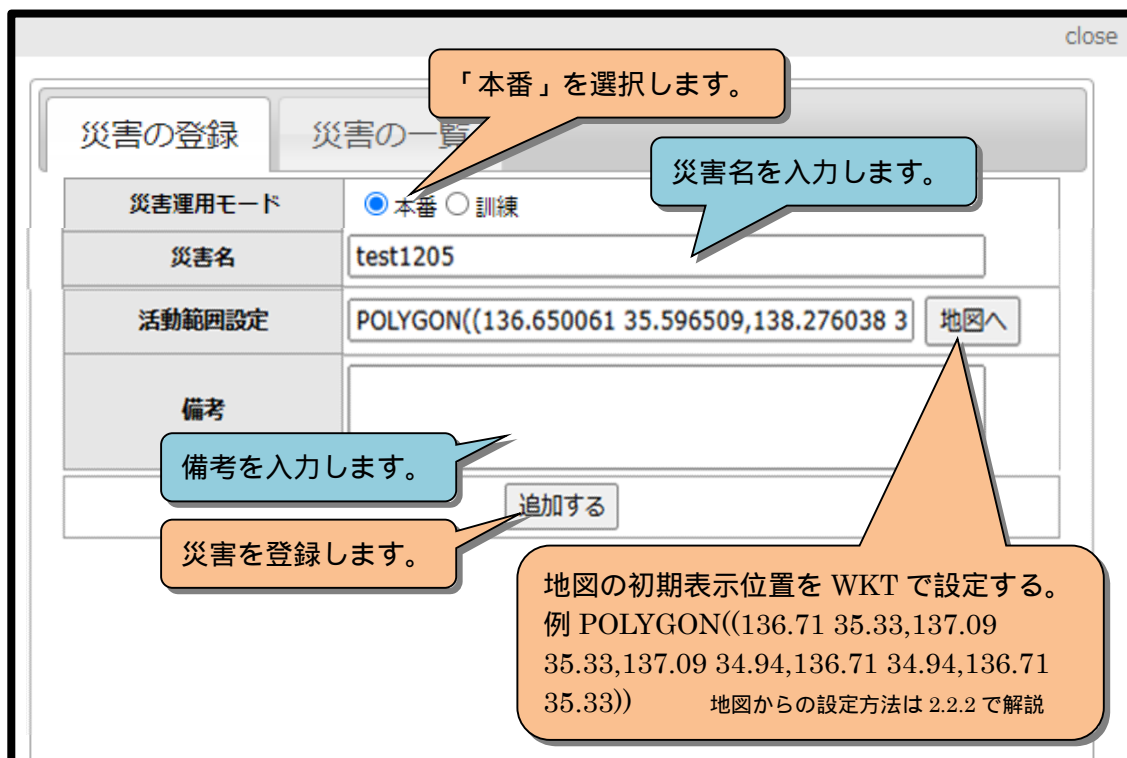


図 2-4 災害の登録（本番）

### 2.2.1.2 訓練災害の登録

「訓練」を選択後、「災害名」、「訓練プラン」、「備考」を入力/選択し、「登録」ボタンを押下します。

災害の登録		災害の一覧	
災害運用モード	<input type="radio"/> 本番 <input checked="" type="radio"/> 訓練		
災害名	<input type="text"/>		
訓練プラン	テスト ▼		
備考	<input type="text"/>		
		登録する	

図 2-5 災害の登録（訓練）

### 2.2.2. 活動範囲設定

災害の登録時には、活動範囲を設定する必要があります。設定した範囲は、地図表示の初期画面として設定されます。

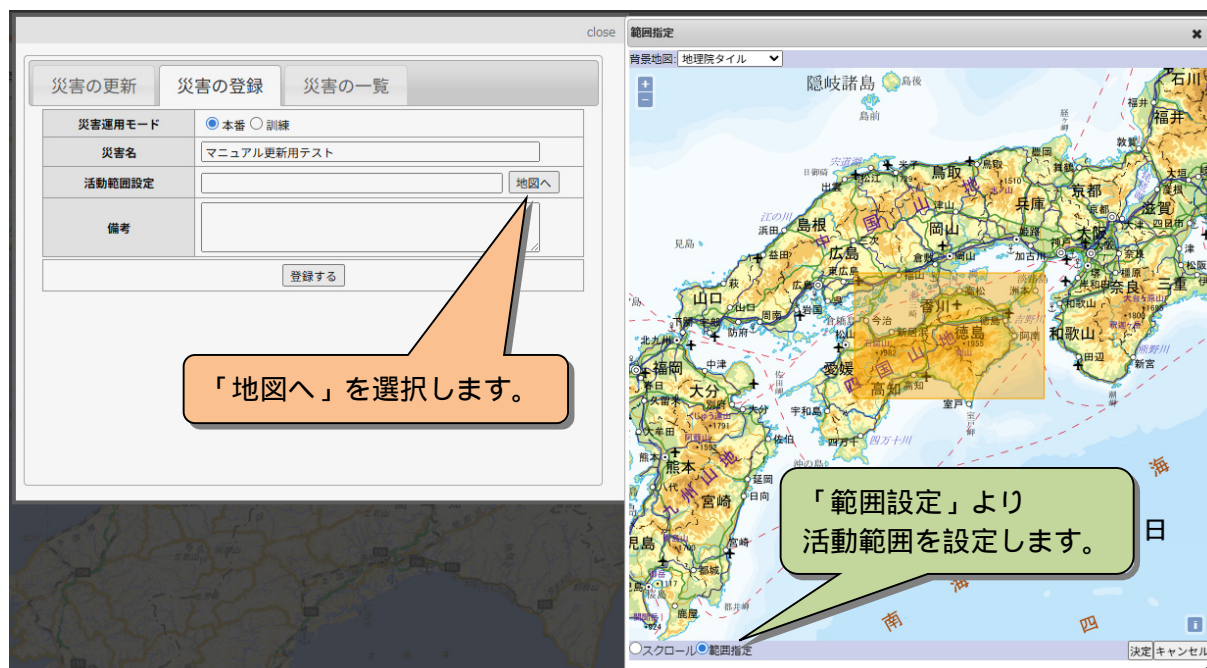


図 2-6 活動範囲指定

## 2.2.3. 災害対応を完了

フォームの「災害の更新」タブを選択し、災害更新画面を開きます。その画面から災害対応を完了します。

close

災害の更新    災害の登録    災害の一覧

災害運用モード     本番  訓練

災害名    2022/02/24災害

備考

変更を保存する    災害対応を完了する

リセット処理実行確認ウィンドウを開きます。

図 2-7 災害対応の完了

リセット機能では災害対応完了後、災害対応前の状態に戻すデータを選択します。例えば、避難所等を管理するレイヤは、平常時モード起動前に、学校、公民館等の地物が登録されているとします。災害時モードにおいて、臨時で追加される避難所(寺院等)があり、臨時で追加された地物のみを消滅する必要がある場合に用います。

Open-Xedge陸上自衛隊西部方面隊R7-3 Ver 3.0.0b

リセット処理実行確認

災害対応完了後、災害対応前の状態に戻すデータは下記の通りです。  
項目毎の設定を変更する場合は、項目設定で変更してください。

復元ポイント: 2026/05/22 15:26:43  
※デフォルトは災害起動前の日時です

リセット対象属性一覧 <避難所>

レイヤ名称	項目設定
避難所	属性設定
給水・給食・入浴支援	属性設定
通行実績	属性設定
道路被害	属性設定
進出経路	属性設定
被害(道路以外)	属性設定
孤立地域	属性設定
捜索・救出	属性設定
活動分担(他機関)	属性設定
活動分担(自機関)	属性設定
部隊展開	属性設定
進出拠点	属性設定

属性名称	リセット
施設名	全選択
施設名(かな)	ON
所在地(住所)	ON
開設状況	ON
想定収容人数	ON
避難者数(総数)	ON
避難世帯数	ON
食事人数(約)	ON
医療施設	ON
仮設トイレ	ON
開設日	ON

完了処理実行    閉じる

復元ポイントを入力します。(デフォルトは災害起動前)

リセットする対象を選択します。

災害対応を完了します。

図 2-8 リセット処理実行確認

## 2.2.4. 災害管理フォームから災害を更新

登録された災害は災害管理フォームの「災害の一覧」タブで確認できます。

終了した災害も編集できます。

close

災害の更新 災害の登録 災害の一覧

訓練災害は、背景が薄紫色になっています。

災害名	開始/終了時	削除
2022/02/24災害	2022年02月24日 11時25分 開始	削除
【訓練】 2022/02/22訓練8	2022年02月22日 15時22分 開始 2022年02月24日 11時11分 終了	削除
2022/02/22災害7	2022年02月22日 15時20分 開始 2022年02月24日 11時11分 終了	削除
【訓練】 2022/02/22訓練7	2022年02月22日 15時12分 開始 2022年02月22日 15時20分 終了	削除
同時災害時		
2022/02/22災害	2022年02月22日 12時58分 開始 2022年02月22日 14時15分 終了	削除
テスト災害	2022年02月21日 10時03分 開始 2022年02月22日 14時15分 終了	削除
テスト本番	2022年02月18日 15時14分 開始 2022年02月21日 09時10分 終了	削除
2022/02/09災害	2022年02月09日 14時01分 開始 2022年02月18日 15時06分 終了	削除

災害名をクリックし、選択します。

図 2-9 過去の災害の選択

選択した災害は「災害の更新」で編集できます。

close

災害の更新 災害の登録 災害の一覧

災害運用モード  本番  訓練

災害名 2022/02/24災害

備考

変更を保存する 災害対応を完了する

変更を保存します。

災害名を編集します。

備考を編集します。

図 2-10 災害の更新

### 3. 基本構成

#### 3.1. 基本構成

システムの画面の基本的な操作を説明します。

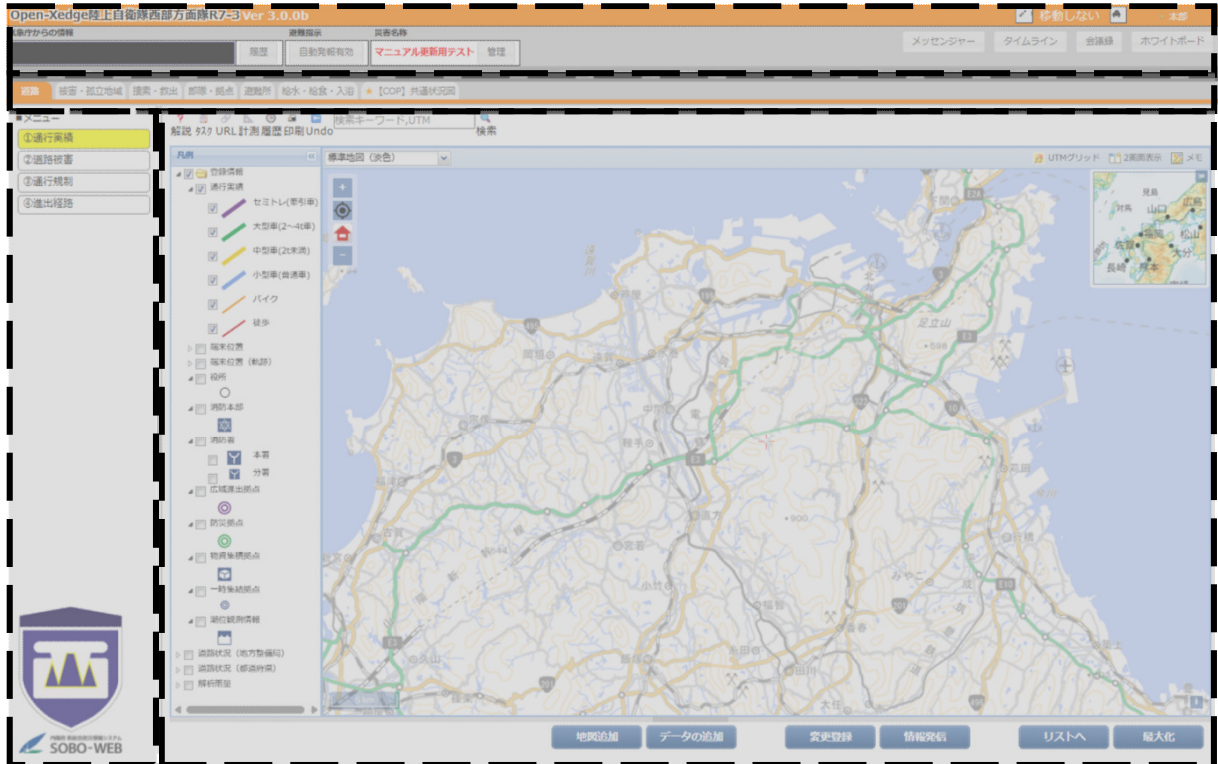


図 3-1 画面の基本構成

表 3-1 各部の名称と概略説明

番号	名称	概要
	トップバー	重要なステータスの表示や制御ボタン等を配置する。 全ユーザに共通する機能を提供する。
	タスクタブ	タブ形式で情報を分類して表示する。
	メニュー	各タスクの実行内容を示すボタンを配置する。 このボタンは、各ユーザ別に、本システムの基本機能を割り当てることできる。
	ビュー	データを開覧、編集する画面。主に、地図, リストを表示する。

## 3.2. トップバー

### 3.2.1. トップバー構成

トップバーは、重要なステータスが表示されます。ここでは、その機能を説明します。



図 3-2 トップバーの画面構成

表 3-2 各部の概略説明

番号	名称	概要
	入力者名	入力者名を表示する。 鉛筆ボタンをクリックにより入力者名を変更できる。
	移動種別	移動しない or 大型車等の移動種別を選択・変更できる。
	ログインアカウント名	ログインしているアカウント名を表示する。通常は、部や班名。 クリックによりメニューが表示され、ログアウトができる。
	気象庁からの情報	気象庁からの情報を表示する。
	テロップ履歴	ボタンをクリックすると、で表示された情報の履歴を表示する。
	避難指示発令状況	発令の自動発報と手動発報の切り替えができる。
	災害名称	現在の災害名称を表示する。 現在の災害名称と備考を編集できる。 過去の災害に切り替える。
	メッセージャー	自治体内でメッセージの送受信ができる。 自治体連携をしている場合は、自治体間でも送受信できる。
	タイムライン	災害発生以降の主たる対応状況をタイムラインで表示する。
	会議録	議事録をアップロードし、一覧表示できる。
	ホワイトボード	班単位でテキスト編集可能なメモ帳を表示する。
	アラームウィンドウ	アラームウィンドウバーをクリックすると、アラームの一覧が表示される。

災害状況によってヘッダー部の色が変わります。



図 3-3 災害時のトップバー



図 3-4 平常時のトップバー



図 3-5 訓練時のトップバー

アラームウィンドウバーをクリックによりアラームの一覧が開閉されます。下図は開いた状態です。

アラームに URL が表示されている場合、クリックすると別ウィンドウで開きます。

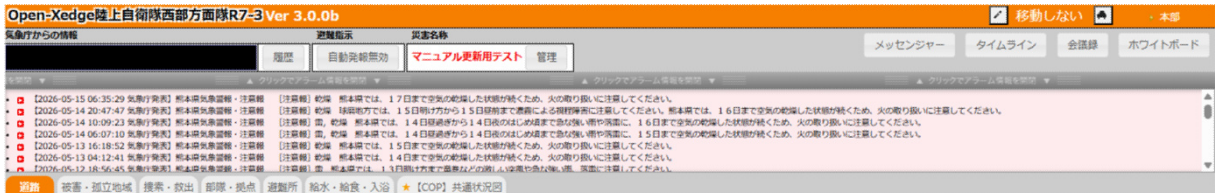


図 3-6 アラームウィンドウバー開閉状態

### 3.2.2. ユーザヘッダ

ログインアカウント名にカーソルを合わせると、管理画面を開くほか、ログアウトするメニューを開きます。

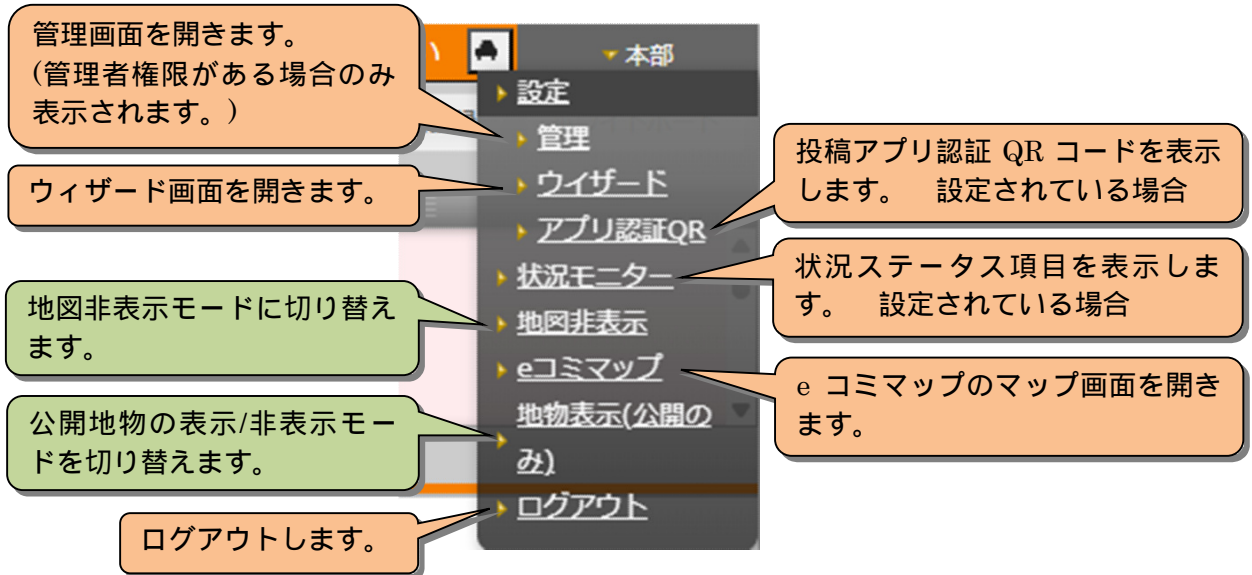


図 3-7 ユーザヘッダ

#### 3.2.2.1 アプリ認証 QR ダイアログ

アプリ認証 QR をクリックすると、投稿アプリの認証 QR コードが表示されます。



図 3-8 投稿アプリ認証 QR コード

### 3.3. タスクタブとメニュー

システムで取り扱う災害対応の各業務の処理過程をタスクとしてタブ表示します。各タスクを選択すると、タスクに対応するメニューが表示されます。

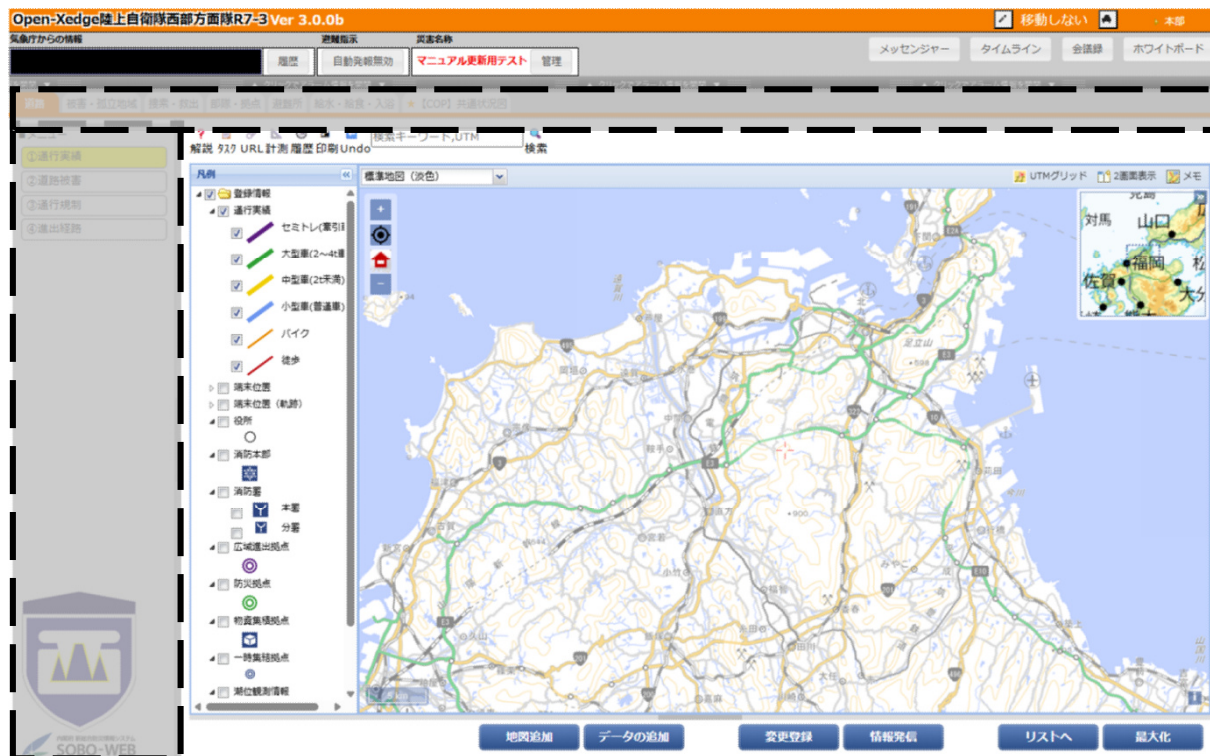


図 3-9 タスクタブとメニュー

表 3-3 各部の概略説明

番号	名称	概要
	タスクタブ	災害対応業務の基本項目。
	メニュー	タスクに対する、各処理過程。

タスク、メニューの動作を説明します。



図 3-10 タスクタブとメニューの動作

### 3.4. ビュー

タスクバーで、「タスクタブ」及び「メニュー」を選択すると、そのメニューに対応するビューが表示されます。ビューでは、地図もしくはリストデータを表示、編集を行うことができます。

#### 3.4.1. 基本機能

ビュー画面の基本機能を説明します。ビュー画面は、「地図画面」と「リスト画面」の2種の表示が可能です。「地図画面」と「リスト画面」は、画面右下の「リストへ/地図へ」ボタンより、切り替えができます。

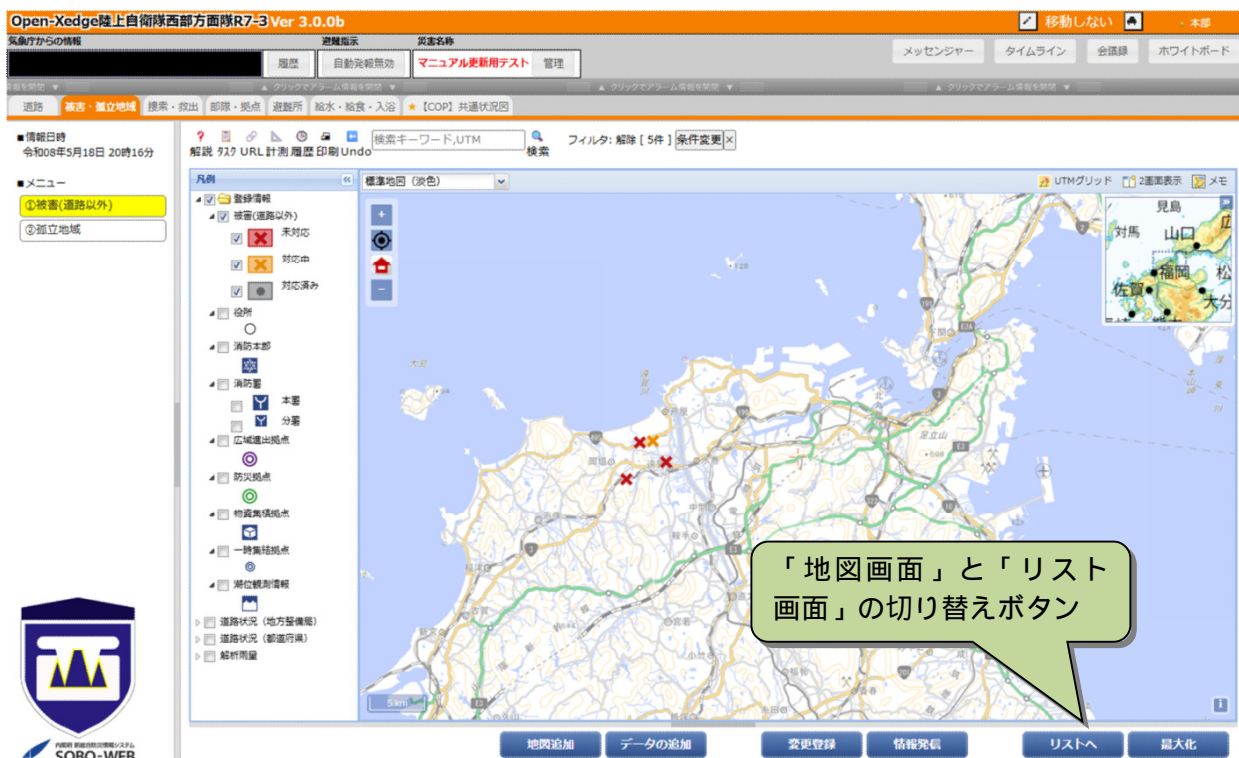


図 3-11 ビュー画面の基本機能

### 3.4.1.1 地図画面

地図上に地物がある場合、地物をクリックすると対象の属性情報が表示できます。します。クリックした地点に地物が複数ある場合、属性情報一覧ダイアログを表示します。

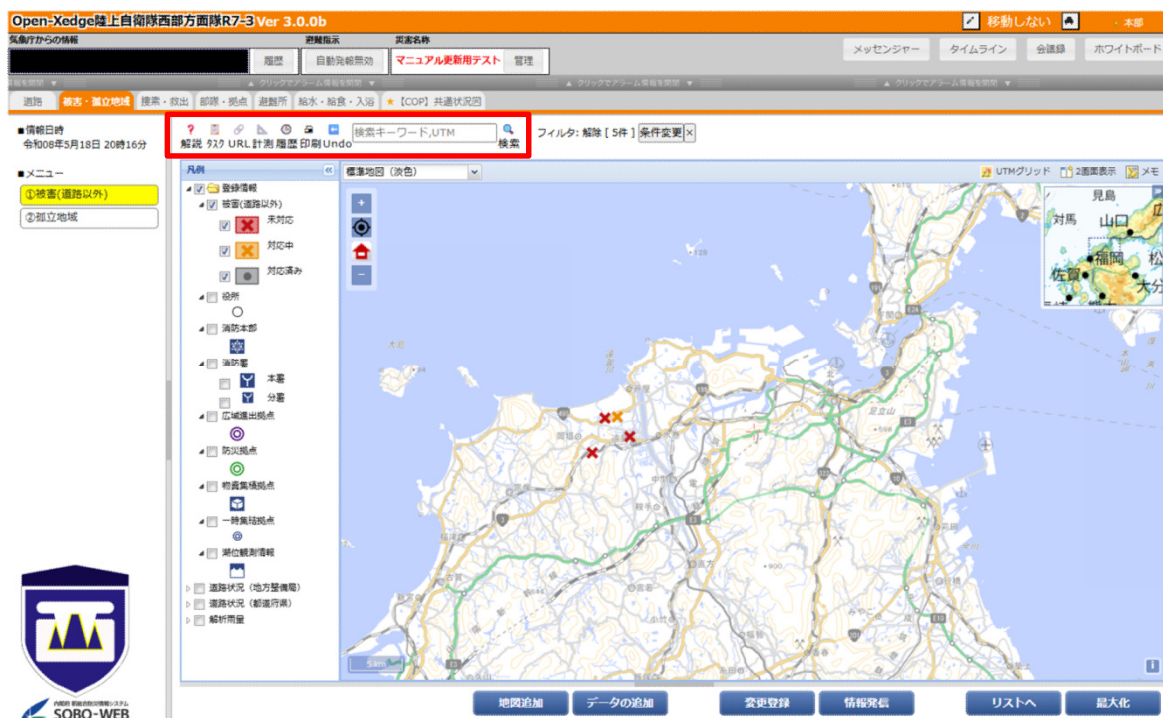


図 3-12 ビュー画面の基本機能

表 3-4 基本機能の各部概略説明

番号	名称	概要
	ツールボックス	下記の機能を利用できます。リスト画面、地図画面によって、表示されるボタンは異なります。
	解説ボタン	解説ページを表示します。
	タスクボタン	各タスクの一覧ウィンドウを表示します。
	URL ボタン	表示ページの URL を表示します。
	計測ボタン	地図画面で地物の計測を行います。
	履歴ボタン	タイムスライダーによって時系列化した情報の切り替えを切り替えます。
	印刷ボタン	PDF をダウンロードします。ページングされている場合は、前ページ出力と、表示中のページを出力するか選択します。
	UNDO ボタン	属性編集や新規追加、削除の操作を元に戻します。メニューを遷移したり、他のユーザが変更したりすると元に戻せません。
	検索ボタン	リスト画面では属性値でデータを検索します。
	地図追加ボタン	地図画面で CKAN から地図を検索して地図表示できます。GeoTIFF ファイルをアップロードして地図表示もできます。
	データの追加ボタン	データの新規登録をします。

変更登録ボタン	リスト画面上で属性を変更したデータを保存します。データを変更せずにボタンをクリックした場合は、データの一括変更画面を表示します。
情報発信ボタン	アラート、メールを作成する情報発信画面を表示します。
地図へ / リストへボタン	同じメニューの地図画面に切り替えます。地図画面では、「リストへ」ボタンに変わります。
最大化ボタン	最大化によりブラウザにビューのみを表示にします。

### 3.4.1.2 リスト画面

地物をクリックすると地物の属性情報ダイアログを表示します。クリックした地点に地物が複数ある場合、属性情報一覧ダイアログを表示します。

The screenshot shows the 'Open-Xedge' web application interface. At the top, there is a navigation bar with the title 'Open-Xedge陸上自衛隊西部方面隊R7-3 Ver 3.0.0b'. Below this, there are several tabs and buttons, including 'メッセージャー', 'タイムライン', '会議録', and 'ホワイトボード'. The main content area displays a table with 5 items. The table has columns for '区画名', '更新時刻', '進行実績', '備考', '入力者', and '公開'. The data rows are as follows:

区画名	更新時刻	進行実績	備考	入力者	公開
test01	2026/05/18 11:58	ゼミトレ(牽引車)			0
test02	2026/05/18 13:41	大型車(2~4t車)	✓	✓	✓
test03	2026/05/18 13:43	ゼミトレ(牽引車)	✓	✓	✓
test04	2026/05/18 13:58	ゼミトレ(牽引車)	✓	✓	✓
test05	2026/05/18 13:58	大型車(2~4t車)	✓	✓	✓

At the bottom of the interface, there are several buttons: '地図追加', 'データの追加', '変更登録', '情報発信', '地図へ', and '最大化'. The 'SOBO-WEB' logo is visible in the bottom left corner.

図 3-13 ビュー画面の基本機能

表 3-5 基本機能の各部概略説明

番号	名称	概要
	ツールボックス	下記の機能を利用できます。リスト画面、地図画面によって、表示されるボタンは異なります。
	解説ボタン	解説ページを表示します。
	タスクボタン	各タスクの一覧ウィンドウを表示します。
	URL ボタン	表示ページの URL を表示します。
	計測ボタン	地図画面で地物の計測を行います。
	履歴ボタン	タイムスライダーによって時系列化した情報の切り替えを切り替えます。
	印刷ボタン	PDF をダウンロードします。ページングされている場合は、前ページ出力と、表示中のページを出力するか選択します。
	CSV ボタン	CSV をアップロード/ダウンロードします。「区切り文字」や「引用符」、「文字コード」、「改行コード」を選択します。
	UNDO ボタン	属性編集や新規追加、削除の操作を元に戻します。メニューを遷移したり、他のユーザが変更したりすると元に戻せません。
	検索ボタン	リスト画面では属性値でデータを検索します。
	地図追加ボタン	地図画面で CKAN から地図を検索して地図表示できます。GeoTIFF ファイルをアップロードして地図表示もできます。
	データの追加ボタン	データの新規登録をします。
	変更登録ボタン	リスト画面上で属性を変更したデータを保存します。データを変更せずにボタンをクリックした場合は、データの一括変更画面を表示します。
	情報発信ボタン	アラート、メールを作成する情報発信画面を表示します。
	地図へ/リストへボタン	同じメニューの地図画面に切り替えます。地図画面では、「リストへ」ボタンに変わります。
	最大化ボタン	最大化によりブラウザにビューのみを表示にします。

### 3.4.2. 地図画面

地図画面の基本機能を説明します。

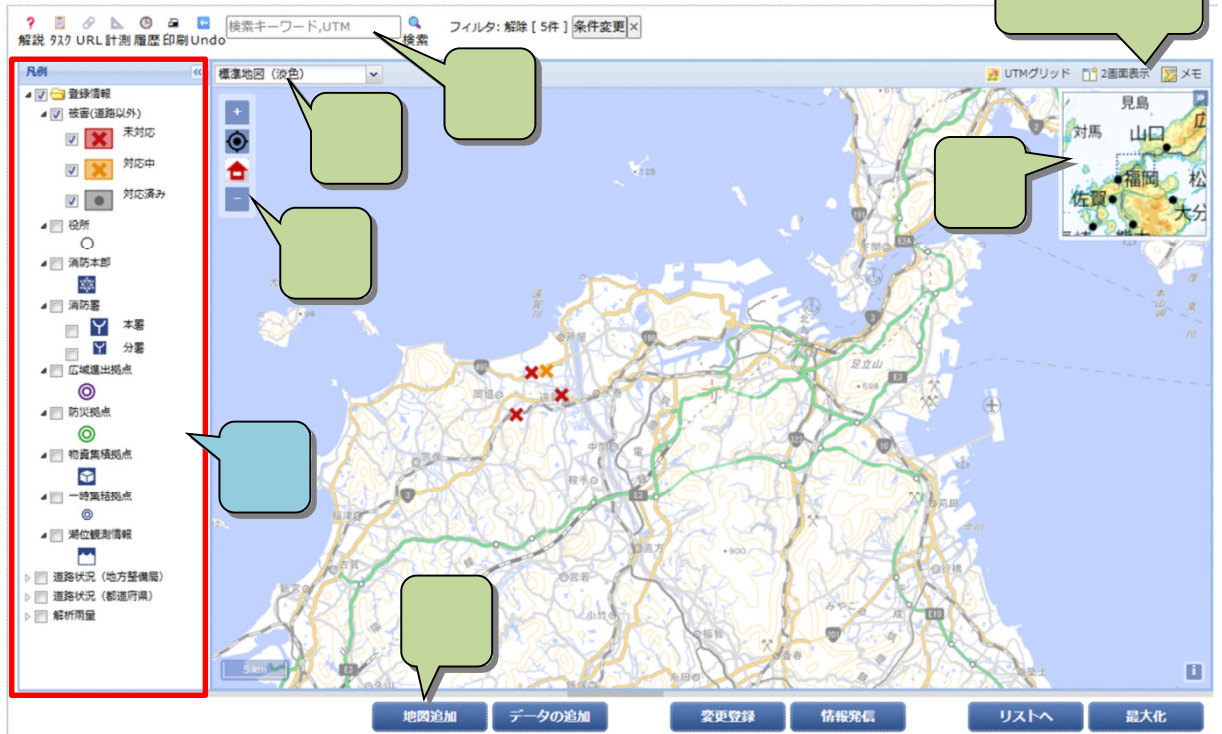


図 3-14 地図画面の基本機能

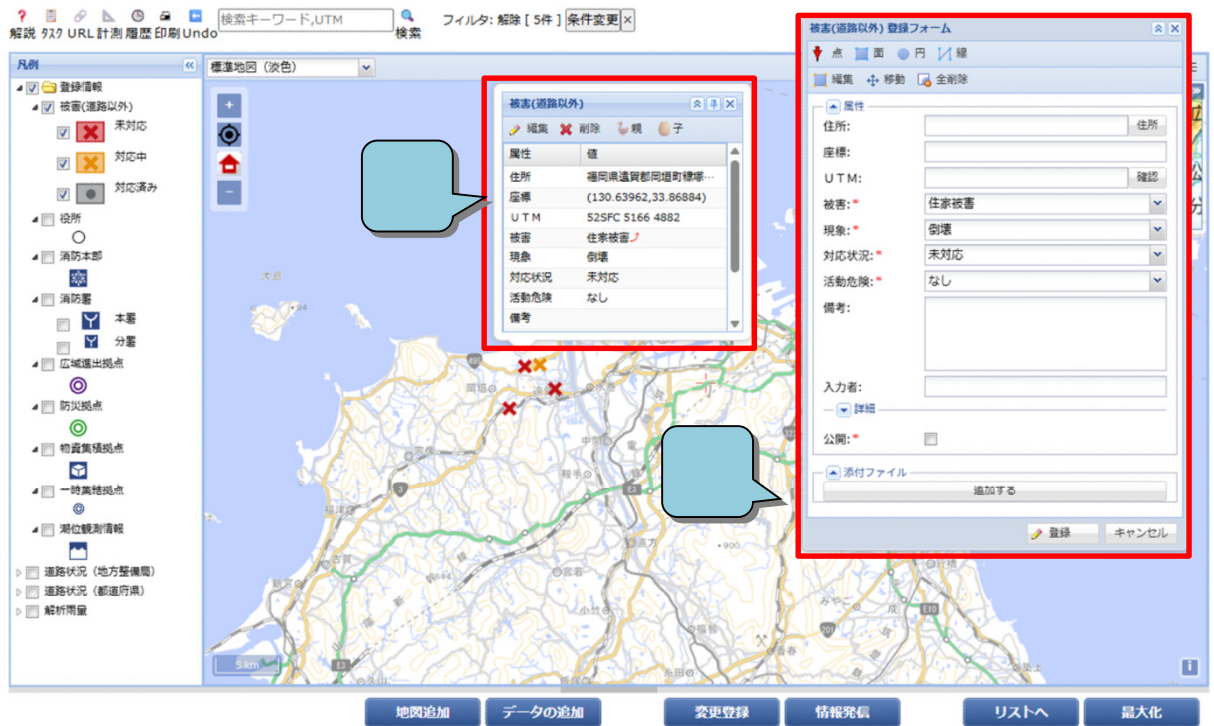


図 3-15 地図画面の基本機能（登録フォーム表示）

表 3-6 地図画面の各部概略説明

番号	名称	概要
	背景リスト	背景地図を切り替えます。
	UTM グリッド	クリックすると地図上にグリッド線を表示します。
	2画面表示	地図画面を2つに分割します。
	メモ	地図上に手書きメモを追加します。機能の詳細は「メモ」を参照してください。
	凡例	地図上に表示されるレイヤの一覧です。チェックボックスで表示のON/OFFを切り替えます。 管理画面のメニュータスク種別>タスク種別情報>メニュー情報>地図レイヤ情報のスタイル ID で設定した値に応じて、描画設定が切り替わります。
	地図の拡大縮小	地図を拡大縮小、地図の中心位置を移動します。
	地図移動	テキストボックスに入力した UTM コードまたは住所またはランドマークの位置に移動します。 UTM コードは 100km ブロックコードを省略した 4 桁または 6 桁のコードでも移動できます。
	地図追加	他地域の地図をレイヤとして追加します。機能の詳細は「地図追加」を参照してください。
	縮小地図	広域図に地図表示位置が表示されます。
	属性情報ダイアログ	地物をクリックすると地物の属性情報ダイアログを表示します。機能の詳細は「3.4.2.1 属性情報ダイアログ」を参照してください。
	登録フォーム	「データ追加」ボタンや属性情報ダイアログの「編集」をクリックすると登録フォームが表示されます。機能の詳細は「4.2.1 登録フォーム」を参照してください。

### 3.4.2.1 属性情報ダイアログ

地物をクリックすると地物の属性情報ダイアログを表示します。クリックした地点に地物が複数ある場合、属性情報一覧ダイアログを表示します。



図 3-16 属性情報一覧ダイアログ



図 3-17 属性情報ダイアログ

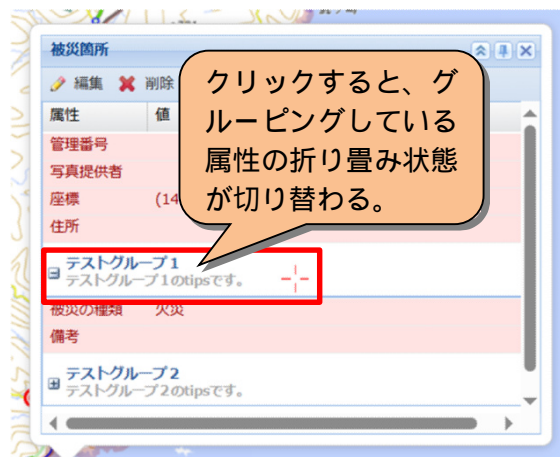


図 3-18 属性情報ダイアログの属性グループ

### 3.4.2.2 UTM グリッドの表示

UTM グリッドボタンをクリックすると、地図上にグリッド線(MGRS)を表示します。

縮尺によって線の数が変わります。地図上を右クリックし、「この場所について」をクリックすることで、グリッドのコード値を表示することができます。



図 3-19 UTM グリッド表示

### ランドマーク登録・検索

地図上を右クリックし、「この場所について」をクリックすると、ランドマーク登録機能が有効であれば、ランドマーク登録ウィンドウが表示されます。ランドマーク名を入力し、「登録」ボタンをクリックするとランドマークが登録されます。



図 3-20 ランドマーク登録画面

ツールボックスの検索キーワード欄にランドマーク名を入力して検索すると、登録した位置に移動します。

### 3.4.2.3 ズームレベルによるレイヤ表示・非表示

e コミマップで、「最小表示縮尺」「最大表示縮尺」が設定されているレイヤは、表示縮尺範囲外の場合は、凡例が半透明になり、地図上に表示されなくなります。



図 3-21 レイヤの非表示

### 3.4.3. リスト画面

リスト画面の基本機能を説明します。

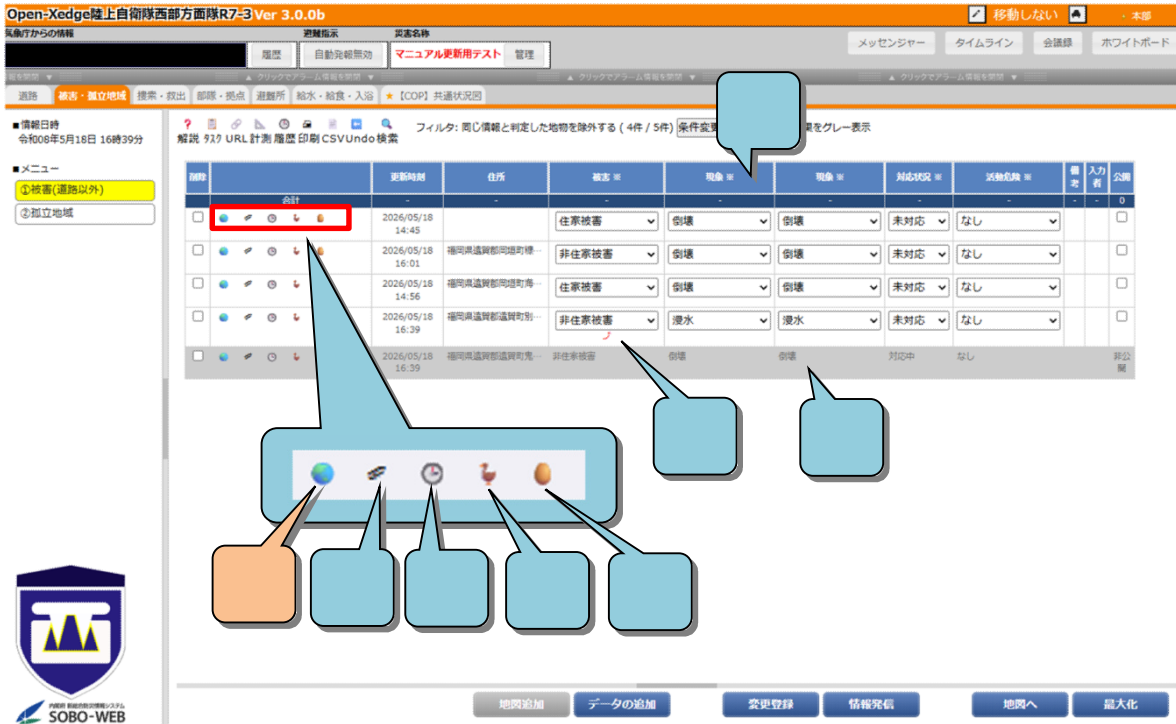


図 3-22 リスト画面の基本機能を説明します。

表 3-7 リスト画面の各部概略説明

番号	名称	概要
	ソート	各列の見出しをクリックすると、表示データの並び替えをします。
	地図ボタン	地物が登録されている場合、クリックするとその座標の地図画面が表示されます。登録されていない場合はグレーアウトされ、クリック不可となります。
	詳細ボタン	クリックした行の詳細データウィンドウを表示します。詳細データウィンドウを用いたデータの編集方法については[編集]で説明します。
	履歴ボタン	データの編集履歴が表示されます。
	親ボタン	データの属性に親子関係を付与します。( で連携)
	子ボタン	データの属性に親子関係を付与します。( で連携)
	フィルター結果	フィルタリングの条件に当てはまるデータの行背景をグレーにします。
	赤矢印表示	指定時間以内に変更のあった項目に、赤矢印を表示します。

### 3.4.3.1 データの追加

「データの追加」ボタンをクリックするとタスクタブ及びメニューに応じた新規登録ウィンドウが表示されます。データを入力後、「保存」「登録」ボタンをクリックするとデータが登録されます。

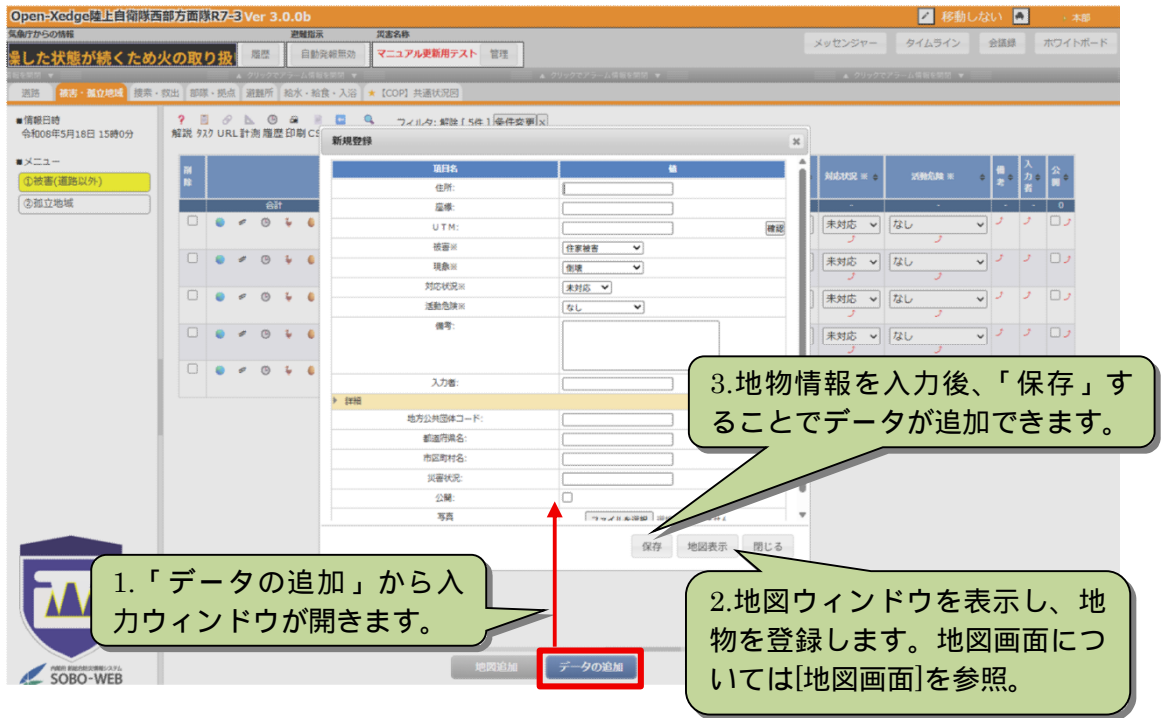


図 3-23 リストからのデータ追加

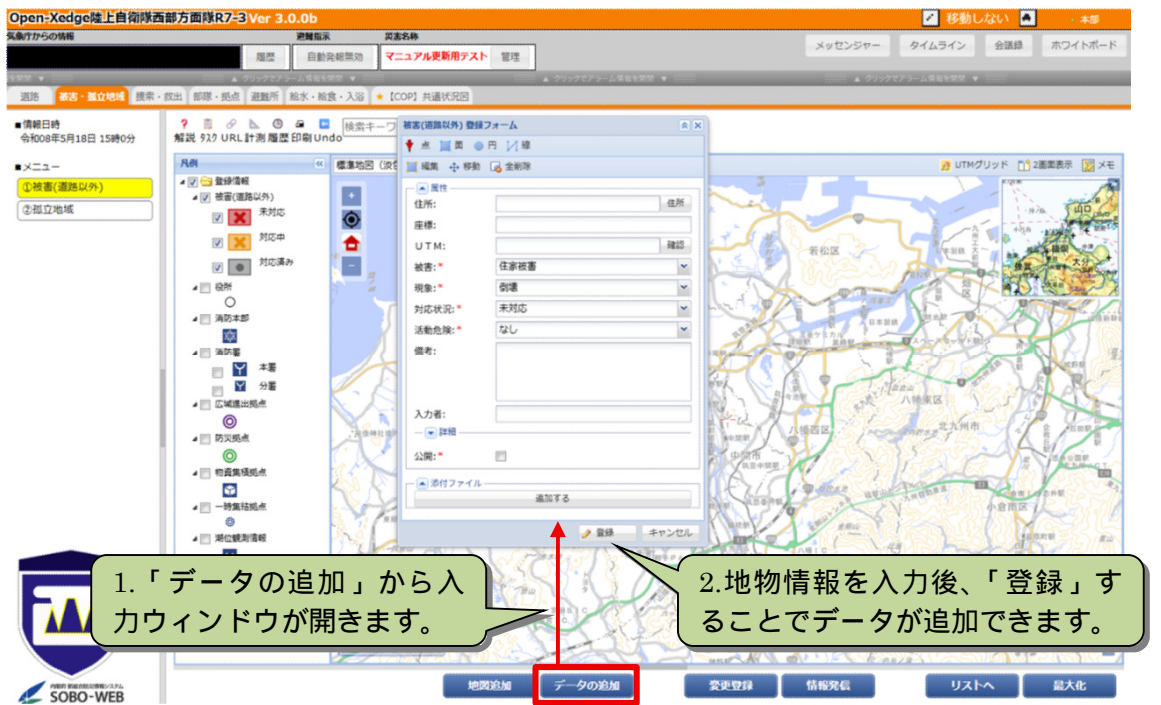


図 3-24 地図からのデータ追加

### 3.4.3.2 データの編集

データの編集は、リスト画面もしくは詳細画面から編集することができます。

リスト画面から編集する場合は、値を編集後、「変更登録」ボタンをクリックすると編集することができます。

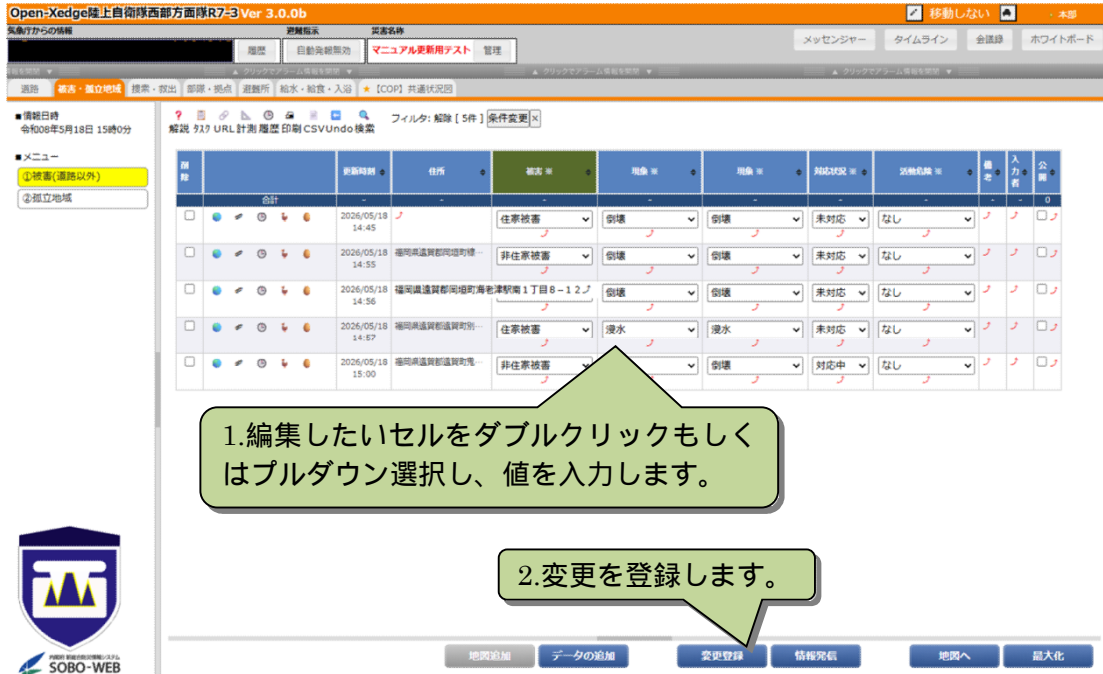


図 3-25 リスト画面からの編集方法

詳細画面から編集する場合は、詳細画面ウィンドウで値を編集後、「保存」ボタンをクリックすると編集することができます。

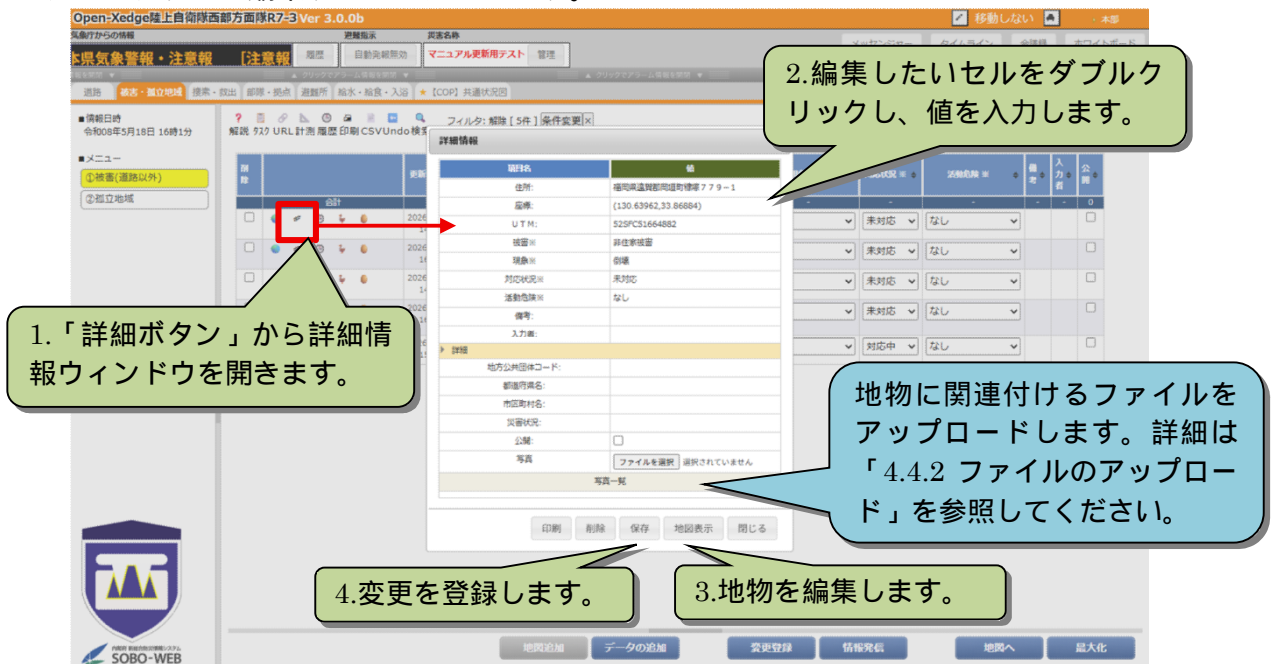


図 3-26 詳細画面からの編集方法

### 3.4.3.3 カルテ画面の印刷について

詳細画面の「印刷」ボタンをクリックすると詳細画面の印刷用ページを開きます。ブラウザの印刷機能を用いて印刷してください。

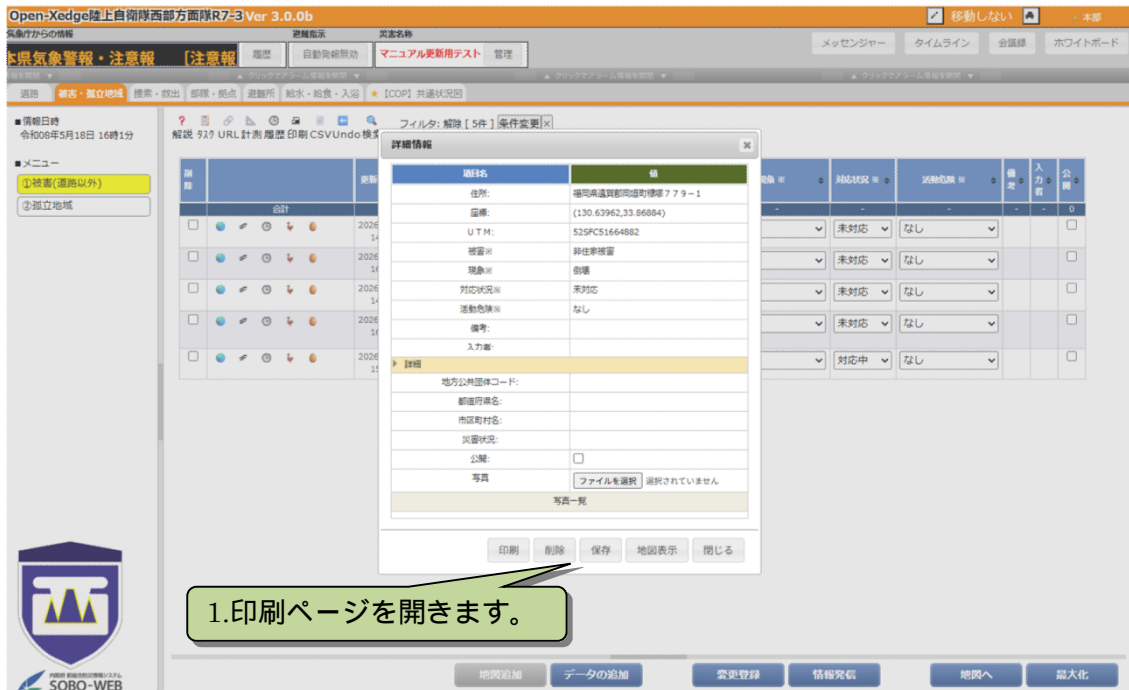


図 3-27 カルテ画面の印刷方法



図 3-28 印刷ページ

### 3.4.3.4 ページングについて

登録件数が 100 行を超えるとページング画面になり、ページ遷移することでデータを確認することができます。ページング画面になると、ページ移動ボタン、表示中のデータ数、表示中のページ数が表示されます。（「セットアップマニュアルの 6.1.2.3.(2)」でページング機能を OFF にすることができます。）

登録件数が101件のうち、1-101番目のデータを表示しています。

表示するページを切り替えます。

Open-Xedge陸上自衛隊西部方面隊R7-3 Ver 3.0.0b

5:25:04 気象庁発表 熊本県気象

履歴 自動発報無効 【訓練】マニ

道路 被害: 給水・給食・入浴 ★【COP】共通

メニュー

①被害(道路以外)

②孤立地域

解除 計測履歴

フィルタ: 解除 [ 101件 ] 条件変更

[1-101/101件 1/2ページを表示]

	管理番号	施設名称	種別	地区名	開設要請対象	
合計	-	-	-	-	1	
	1	甲山中学校		甲山中学校区		中
	10	竜海中学校		竜海中学校区		明
	11	六女小学校		竜海中学校区		六

図 3-29 ページング

ページング機能が OFF の場合は地物数が履歴ボタンの右側に表示されます。

解説 タスク URL 計測履歴印刷 CSVUndo 検索

フィルタ: 解除 [ 5件 ] 条件変更 ×

5件のデータを表示中です。

削除		更新時刻	住所	被害
	合計	-	-	-
<input type="checkbox"/>		2026/05/18 14:45		住家被害

図 3-30 地物数の表示

### 3.4.3.5 データの検索

指定文字を含む情報や数値の範囲、日時の範囲などで情報を絞り込んで表示できます。その検索結果を使って、一括更新をかけたり、PDF で出力したりといったフィルタリングと同様の使い方が可能です。ページングにも対応しています。

元に戻す場合は、全件表示ボタンをクリックして再検索を行います。

**属性検索** ✕

項目名	値	項目名	値
住所:	<input type="text"/>	被害:	<input type="text"/>
現象:	<input type="text"/>	現象:	<input type="text"/>
対応状況:	<input type="text"/>	活動危険:	<input type="text"/>
備考:	<input type="text"/>	入力者:	<input type="text"/>
公開:	<input type="radio"/> 公開 <input type="radio"/> 非公開 <input type="button" value="リセット"/>		

属性値でデータを検索します

入力した値をリセットします

図 3-31 属性検索

### 3.4.3.6 データの一括変更

「登録変更」ボタンをクリックすると、登録データを一括で変更することができます。グループにチェックを入れると、対象となる項目の対象となる値が入っているレコードを対象とします。グループを設定していない、もしくはグループにチェックを入れないと全件を対象とします。

属性検索中の場合は、検索中のデータが一括変更の対象になります。

変更にチェックを入れると、入力した値に書き換えます

追記にチェックを入れると、登録済みのデータの後ろに、入力した値を追加して登録します。

変更、追記の両方にチェックを入れることはできません。

変更対象とするグループを指定し、「変更」にチェックを入れると値が上書きされます。

「追記」にチェックを入れると登録済みのデータの後ろに値を追加します。(文字列のデータのみ)

図 3-32 データの一括変更

### 3.4.3.7 フィルターの条件変更

検索ボタンによる検索の後、フィルター条件が複数登録されている場合には、条件変更から、このウィンドウで変更できます。

フィルターの名称と条件の詳細を表示します。

1. クリックすると「フィルター条件の変更」ウィンドウを表示します。

フィルター条件の変更

- 解除
- 同じ情報と判定した地物を除外する  
【属性条件】  
種ID が - を含む

検索 閉じる

2. 「検索」ボタンをクリックすると選択した条件でフィルタリングします。

種別	合計	更新時刻	住所	被害種	現象種	現象	対応状況	活線距離	備考	公開
<input type="checkbox"/>		2026/05/18 14:45		住家被害	倒壊	倒壊	未対応	なし		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		2026/05/18 16:01	福岡県遠賀郡岡尾町博-	非住家被害	倒壊	倒壊	未対応	なし		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		2026/05/18 14:56	福岡県遠賀郡岡尾町博-	住家被害	倒壊	倒壊	未対応	なし		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		2026/05/18 16:39	福岡県遠賀郡遠賀町別-	非住家被害	浸水	浸水	未対応	なし		<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		2026/05/18 16:39	福岡県遠賀郡遠賀町博-	非住家被害	倒壊	倒壊	対応中	なし		<input type="checkbox"/>

図 3-33 フィルター条件の変更機能

### 3.4.3.8 表の複数表示

表が複数設定されている場合は、上の画面は通常の表画面と同様の機能を利用することができます。（表示件数や CSV 出力は上画面のみが対象となります。）

下の画面は表示のみとなり、編集や CSV 出力やページング等の機能が制限されています。

The screenshot shows the SOBO-WEB interface with two data tables. The top table is titled '共通状況' and has a callout box stating: '上の表は通常の表画面と同様の操作ができます。' (The top table can be operated normally). The bottom table is titled '地域別' and has a callout box stating: '下の表は表示のみとなり、編集することができません。' (The bottom table is display-only and cannot be edited). The interface includes a header with 'Open-Xedge陸上自衛隊西部方面隊R7-3 Ver 3.0.0b' and various navigation buttons like 'メッセージャー', 'タイムライン', '会議録', and 'ホワイトボード'. A logo for 'SOBO-WEB' is visible in the bottom left corner.

図 3-34 データの一括変更

### 3.4.3.9 表の公開表示

公開ビューを作成したレイヤ（公開フラグが設定されている地物）で、全地物表示モードの場合は、最後の列に公開フラグを設定するチェックボックスが表示されます。

表示名はデフォルトで「公開」（Public）ですが、設定ファイルで変更できます。（詳細は、インストールマニュアルを参照してください）

解説 タブ URL 計測 履歴 印刷 CSVUndo 検索

フィルタ: 削除 [ 5件 ] 条件変更 x

削除		更新時刻	住所	被害 ※	現象 ※	現象 ※	対応状況 ※	活動危険 ※	備考	入力者	公開
	合計										0
<input type="checkbox"/>		2026/05/18 19:29		住家被害	倒壊	倒壊	未対応	なし			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		2026/05/18 19:29	福岡県遠賀郡岡垣町...	住家被害	倒壊	倒壊	未対応	なし			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		2026/05/18 19:29	福岡県遠賀郡岡垣町...	住家被害	倒壊	倒壊	未対応	なし			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		2026/05/18 19:29	福岡県遠賀郡遠賀町...	住家被害	浸水	浸水	未対応	なし			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		2026/05/18 19:29	福岡県遠賀郡遠賀町...		倒壊	倒壊	対応中	なし			非公開

図 3-35 データの一括変更

詳細情報画面には写真の上の行に公開フラグを設定するチェックボックスが表示されます。一括変更には一番下の行に公開フラグを設定するチェックボックスが表示されます。（一括変更については 3.4.3.6 データの一括変更を参照してください。）

詳細情報

項目名	値
住所:	福岡県遠賀郡岡垣町博覧 7 7 9 - 1
座標:	(130.63962, 33.86884)
U T M:	52SFC51664882
被害 ※	住家被害
現象 ※	倒壊
対応状況 ※	未対応
活動危険 ※	なし
備考:	
入力者:	
▶ 詳細	
地方公共団体コード:	
都道府県名:	
市区町村名:	
災害状況:	
公開:	<input type="checkbox"/>
写真	ファイルを選択 選択されていません
写真一覧	

印刷 削除 保存 地図表示 閉じる

図 3-36 公開フラグ（詳細情報）

一括変更

以下の項目に対して一括変更が可能です。  
設定する値を入力もしくは選択して下さい。  
※一括変更しない項目は、チェックボックスを外してください。

変更	追記	項目名	値
<input type="checkbox"/>		住所	
<input type="checkbox"/>		被害 ※	その他(備考参照) v
<input type="checkbox"/>		現象 ※	その他(備考参照) v
<input type="checkbox"/>		現象 ※	その他(備考参照) v
<input type="checkbox"/>		対応状況 ※	対応済み v
<input type="checkbox"/>		活動危険 ※	その他(備考参照) v
<input type="checkbox"/>		備考	
<input type="checkbox"/>		入力者	
<input type="checkbox"/>		公開 ※	<input type="checkbox"/>

保存 キャンセル

図 3-37 公開フラグ（変更登録）

### 3.4.3.10 表の親子地物

登録情報レイヤで「UUID の利用」を有効化すると、親子地物機能が有効化されます。表に 親ボタンと、 子ボタンが表示され、地物の親子関係を設定できます。

- ・親ボタンクリック 子ボタンをクリックの順で、親を先に選んでから子を設定
  - ・子ボタンクリック 親ボタンをクリックの順で、子を先に選んでから親を設定
- 親子関係は1対多で、親は1つに対して、子は複数という親子関係を設定できます。

解説 タブ URL 計測 履歴 印刷 CSVUndo 検索 フィルタ: 解除 [ 5件 ] 条件変更

削除		更新時刻	住所	被害	現象	現象	対応状況	活動危険	備考	入力者	公開
<input type="checkbox"/>		2026/05/18 19:29		住家被害	倒壊	倒壊	未対応	なし			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		2026/05/18 19:29	福岡県遠賀郡遠賀町...	住家被害	倒壊	倒壊	未対応	なし			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		2026/05/18 19:29	福岡県遠賀郡遠賀町...	住家被害	倒壊	倒壊	未対応	なし			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		2026/05/18 19:29	福岡県遠賀郡遠賀町...	住家被害	浸水	浸水	未対応	なし			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>		2026/05/18 19:29	福岡県遠賀郡遠賀町免津 3 5 4 6		倒壊	倒壊	対応中	なし			非公開

図 3-38 親子地物設定ボタン

子地物は編集できません。親地物の属性を編集すると、子地物の属性が連動して更新されます。 図形は連動されません。

子地物の詳細情報では「親解除」ボタンから親子関係を解除できます。

詳細情報

親IDが設定されているため編集できません。 **親解除**

項目名	値
住所:	福岡県遠賀郡遠賀町別府 4 0 1 3
座標:	(130.66528,33.85290)
UTM:	52SFC54064709
被害:	住家被害
現象:	浸水
対応状況:	未対応
活動危険:	なし
備考:	
入力者:	
▶ 詳細	
地方公共団体コード:	
都道府県名:	
市区町村名:	
災害状況:	
公開:	非公開
写真	ファイルを選択 選択されていません
写真一覧	

印刷 削除 保存 地図表示 閉じる

図 3-39 親解除ボタン

---

## 4. 基本操作

### 4.1. 地図追加

#### 4.1.1. 地図を追加する

他地域の地図をレイヤとして追加できます。

地図追加ボタンをクリックし、「地図追加方法を選択ダイアログ」を表示し、操作したい内容のボタンを選択します。



図 4-1 地図追加方法の選択ダイアログ

#### 4.1.1.1 地図追加 (SIP4D-CKAN)

ダウンロードボタン選択した際の説明です。

国土地理院が公開した被災航空写真や他機関が公開しているハザードマップをシステムに取り込んで表示できます。

地図追加ボタンをクリックし、地図追加ダイアログを表示、地図追加方法を選択します。

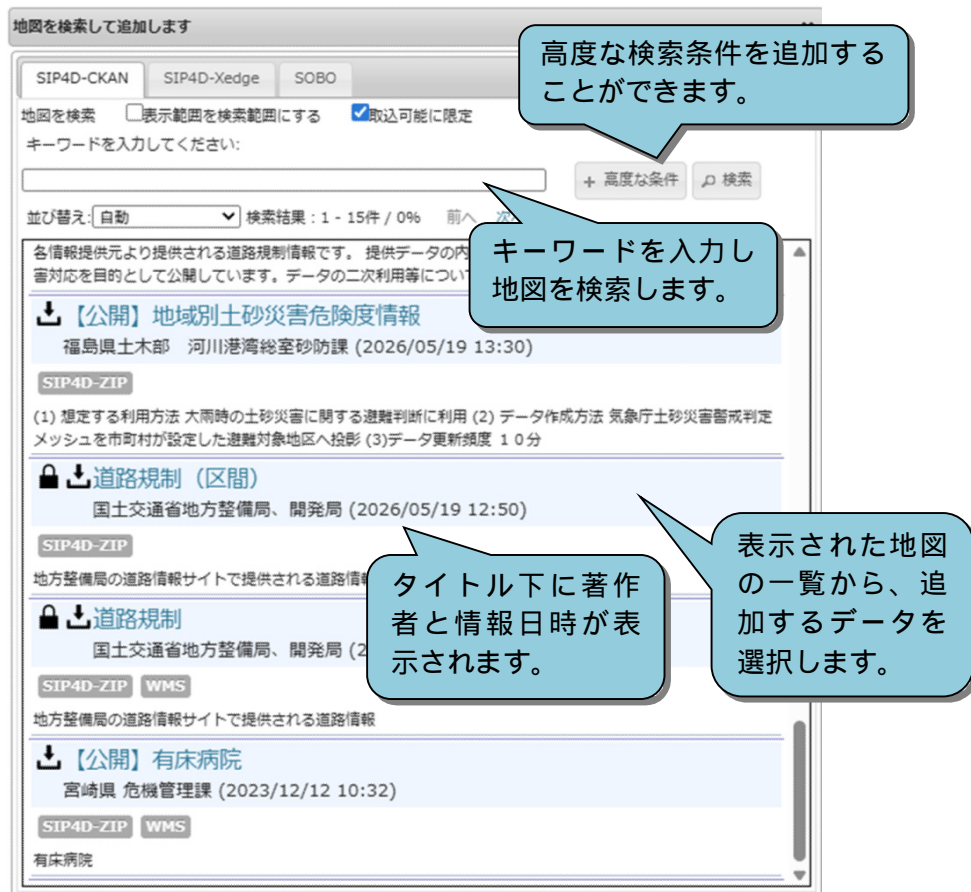


図 4-2 地図追加ダイアログ SIP4D-CKAN

表 4-1 基本機能の各部概略説明

番号	名称	概要
	非公開情報	CKAN 認証情報を参照し、所属する組織の非公開情報も検索対象とします。また非公開情報であることを示すアイコンを表示します。
	取込対象リソース	外部地図の検索画面において、本システムが取り込み対象となるリソース (WMS, XYZ) を持つメタデータの場合、それを識別できるアイコンを表示します。
	取込可能リソース限定	外部地図の検索画面において、本システムが取り込み対象となるリソース (WMS, XYZ) を持つメタデータに限定した検索指定ができます。
	表示範囲を検索範囲にする	表示範囲を検索範囲とした検索指定ができます。

高度な条件 ボタンから検索ができます。

検索入力欄隣の高度な条件ボタンを押すと、高度な検索条件ダイアログが表示されます。検索対象プルダウンで、タイトル、説明、著作者、タグ、災害名、データ形式、情報種別コードを選択し、キーワード検索することができます。

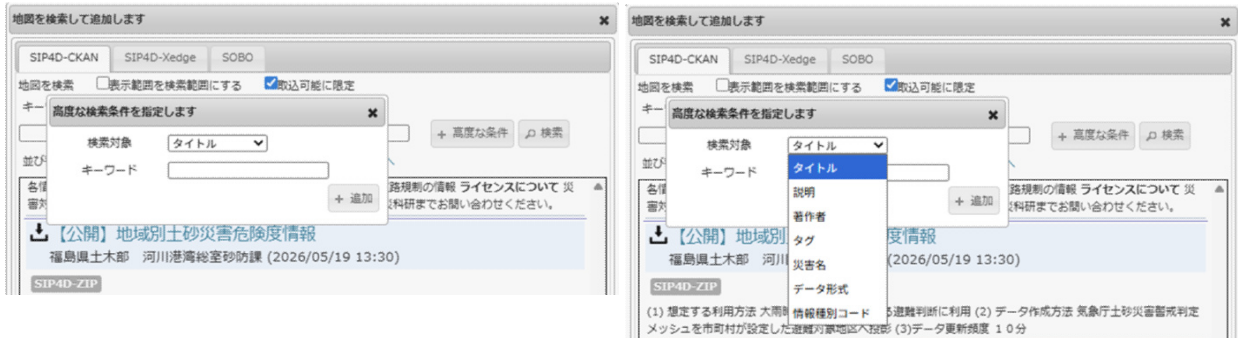


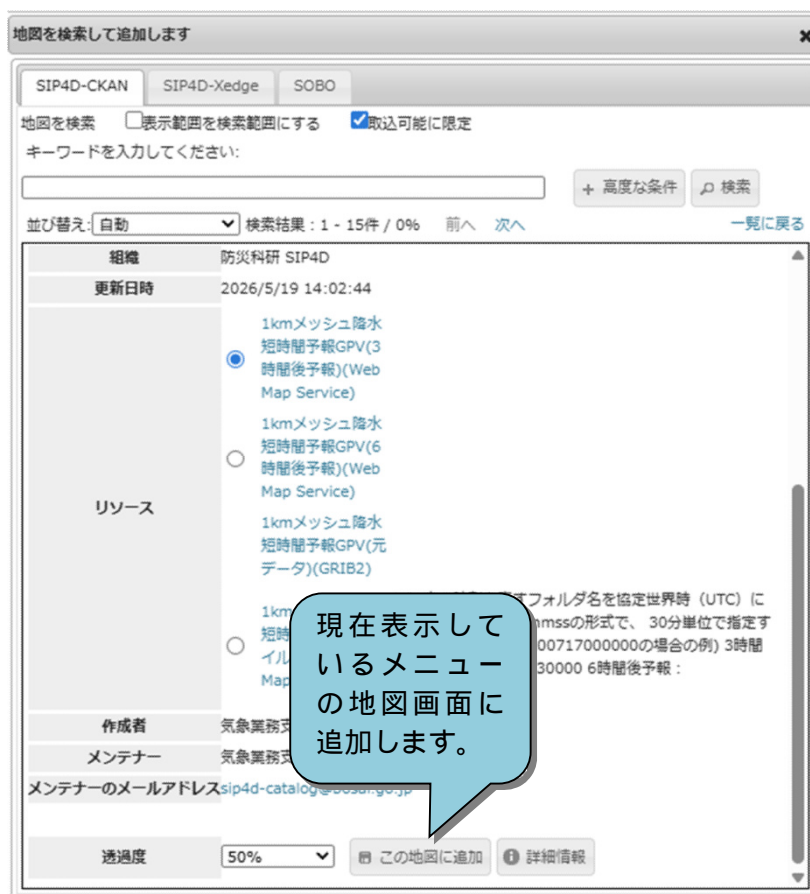
図 4-3 高度な検索条件ダイアログ表示

追加ボタン押下で、検索入力欄に設定した検索対象: 設定したキーワードを反映します。検索ウィンドウになにかしらの文字が入力されている場合は、入力されている文字の後ろに半角スペースが追加されて反映されます。



図 4-4 高度な検索条件の追加

図 4-2 に示すデータ種別の青文字を選択すると地図の詳細情報が表示されます。



この地図に追加ボタンをクリックすると、レイヤ及び凡例が追加されます。

追加した SIP4D-ZIP-MAP が更新されると、更新通知ポップアップが表示されます。「この地図に追加」を選択し、決定ボタンを押すことで更新分された地図取り込まれます。



図 4-6 地図追加 更新通知ポップアップの表示

#### 4.1.1.2 地図追加 (SIP4D-Xedge)

登録 (アップロード) ボタンを選択した場合の説明です。

本システムに GeoTIFF ファイルをアップロードし、ラスタレイヤを地図追加できます。併せて、SIP4D サーバへの任意アップロードが可能です。

登録 (アップロード) ボタンをクリックすると、登録済みの GeoTIFF レイヤー一覧が表示されます。

地図を検索して追加します

SIP4D-CKAN SIP4D-Xedge SOBO

**GeoTIFFレイヤー一覧** 2023/05/24 16:06:35 [新規登録](#)

28 件

登録日時	レイヤ名	XYZタイトル	SIP4D	詳
2023/05/24 09:18	天神→福岡空港→天神20230524_9 : 16	作成済	アップロード	
2023/05/23 10:50	博多シティ230523_10 : 49	作成済	アップロード	
2023/05/15 13:44	igu	作成済	アップロード済	<a href="#">詳細</a>
2023/05/15 13:43	test	作成済	アップロード済	<a href="#">詳細</a>
2023/05/15 13:40	test	作成済	アップロードエラー	<a href="#">詳細</a>
		作成済	アップロード済	<a href="#">詳細</a>
		作成済	アップロード済	<a href="#">詳細</a>
		作成済	未登録	<a href="#">詳細</a>
2023/05/15 13:25	hakatacity_test.tif	作成済	アップロード済	<a href="#">詳細</a>
2023/05/		作成済	未登録	<a href="#">詳細</a>
2023/05/		作成済	未登録	<a href="#">詳細</a>
2023/05/10 11:19	テスト 花子	作成済	未登録	<a href="#">詳細</a>
2023/05/10 11:01	test	作成済	未登録	<a href="#">詳細</a>
2023/05/10 09:11	テスト 花子	作成済	未登録	<a href="#">詳細</a>

GeoTIFF レイヤ新規登録を表示します。

GeoTIFF レイヤは XYZ タイルに変換して地図表示するため、作成状況を確認できます。作成中は地図表示されません。

SIP4D サーバへのアップロード状況が確認できます。

登録済みの GeoTIFF レイヤの詳細情報を表示します。

図 4-7 地図追加ダイアログ

● GeoTIFF レイヤ新規登録

GeoTIFF レイヤ新規登録画面で GeoTIFF 画像を地図追加します。併せて SIP4D サーバへの任意アップロードも可能です。

地図を検索して追加します

SIP4D-CKAN SIP4D-Xedge SOBO

一覧に戻る

項目名	値
情報日時	2023/03/29 00:00:00
タイトル	平成30年7月豪雨ドローンの写真 (広島県安芸郡坂町 小屋浦)
ライセンス	データを自由に使用してよい。(CC-0) ※ 使用 = 作品の複製、頒布、展示、実演のこと
ライセンスに関する説明	ライセンス説明のテストですsftp
クレジットタイトル	
データを利用する際の注意事項	データ利用注意事項テストですsftp
その他の説明	
公開範囲	I S U T - S I T Eのみ公開可能
タグ	平成30年7月豪雨 (広島県安芸郡)
GeoTIFFファイル	ファイルを選択 odm_orth...o.original
透過度	0%(非透過)

SIP4D-CKANに登録する  
送信方法選択 SFTP送信@sip4d

登録(アップロード)

ライセンスを登録します

SIP4D-CKANに登録すると SIP4D サーバへアップロードされます。送信方法は選択できます。但し、設定上送信方法が 1 つの場合は初期表示で送信方法が表示されており、選択はできません。

登録 (アップロード) ボタンをクリックすると、GeoTIFF レイヤが地図に追加されます。 ※SIP4D-CKAN に登録している場合はSIP4Dサーバへのアップロードも同時に行います。

図 4-8 地図追加ダイアログ(GeoTIFF レイヤ新規登録)

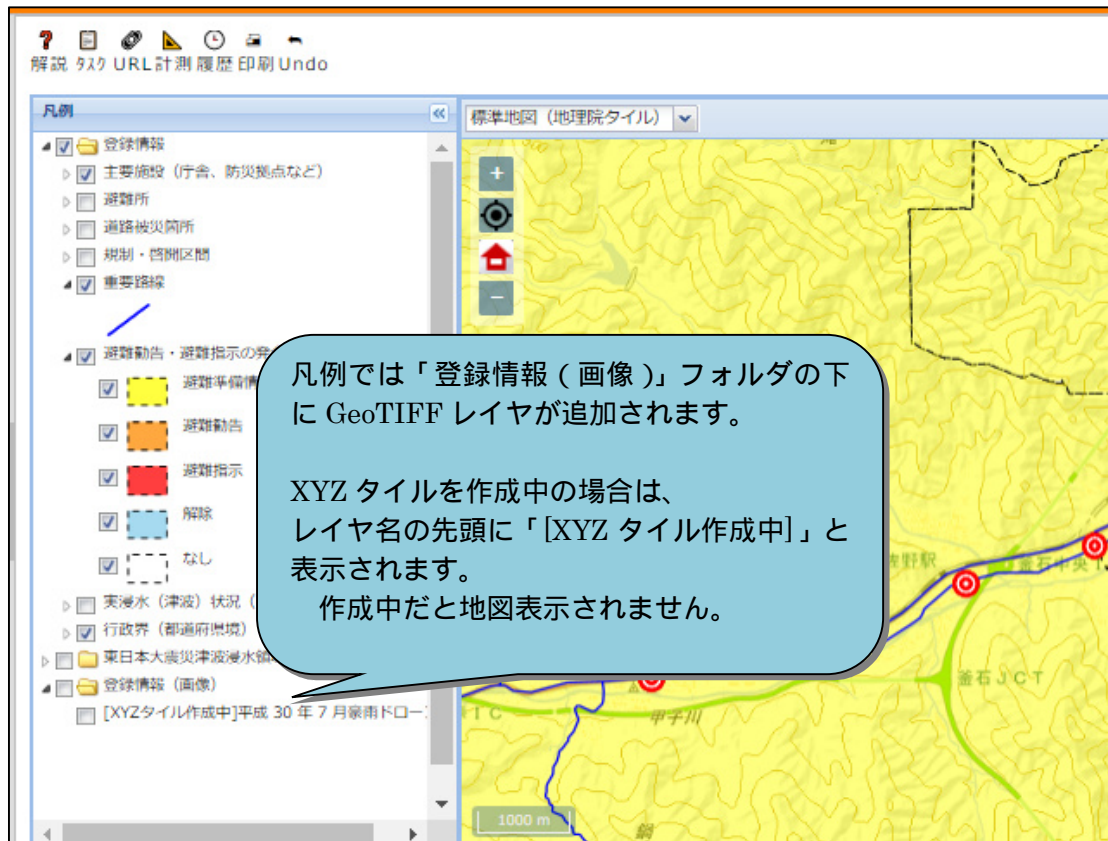


図 4-9 GeoTIFF レイヤの追加[XYZ タイル作成中]

GeoTIFF レイヤの XYZ タイル作成が完了すると、下記の様なポップアップアラートで全ユーザーに地図表示可能の通知が表示されます。

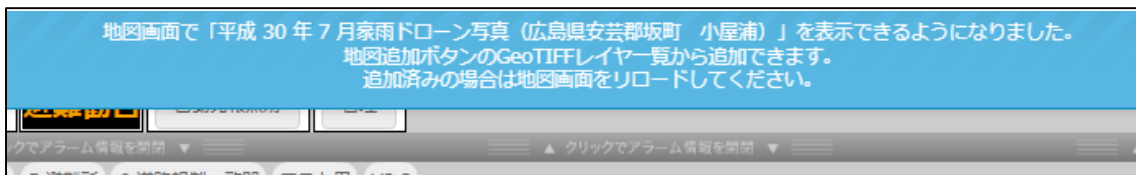


図 4-10 GeoTIFF レイヤの追加ポップアップアラートの表示

● GeoTIFF レイヤ詳細

登録済みの GeoTIFF レイヤの詳細情報を確認、編集できます。編集したレイヤは SIP4D サーバへの任意アップロードが可能です。

範囲...GeoTIFF レイヤの表示範囲を示します。

「この範囲を地図で表示」をクリックすると、地図を移動できます。

最小・最大ズームレベル...XYZ タイルのズームレベルを示します。

SIP4D-CKAN
SIP4D-Xedge
SOBO

### GeoTIFFレイヤ詳細 2023

項目名	値
ID	41
情報日時	2023/05/15 00:00:00
登録日時	2023/05/15 13:25
災害名	20230511テスト災害
タイトル	hakatacity_test.tif
ライセンス	クレジットを表示すれば使用してよい。(CC-BY) ※ 使用 = 作品の複製、頒布、展示、実演のこと
ライセンスに関する説明	ライセンス説明のテストですftp
クレジットタイトル	
データを利用する際の注意事項	データ利用注意事項テストですftp
その他の説明	その他の説明ですftp
公開範囲	ISUT-SITEのみ公開可能
タグ	博多,駅前,テスト1
GeoTIFFファイル	hakatacity_test.tif
範囲	BBOX: 130.41107353391882,33.584
XYZタイトル	作成済
最小ズームレベル	0
最大ズームレベル	18
透過度	0%(非透過)
<input type="checkbox"/> XYZタイトル再作成 <input type="checkbox"/> GeoTIFFファイルの再登録 <input checked="" type="checkbox"/> SIP4D-CKANに登録する 送信方法選択 <span style="border: 1px solid gray; padding: 2px;">FTP送信@192.168.100.20</span>	

登録(アップロード)
削除

情報日時のデフォルトはファイルのタイムスタンプです。任意の日時に変更可能です。

登録日時や、登録した災害名を確認できます。

タイトルを変更できます。

ライセンスに関する選択、ライセンスに関する説明を記述できます。

データを利用する注意事項を記述できます。

その他説明を記述できます。

公開範囲を選択できます。

タグを記述できます。

チェックして登録すると、XYZ タイルを再作成します。

チェックすると、再度 GeoTIFF ファイルを指定でき、レイヤを入れ替えることができます。

SIP4D-CKAN に登録するにチェックすると SIP4D サーバへアップロードされます。送信方法は選択できます。但し、設定上送信方法が 1 つの場合は初期表示で送信方法が表示されており、選択はできません。

GeoTIFF レイヤを削除します。但し、「SIP4D-CKAN に登録する」が選択された状態で削除ボタンが押下された場合、SIP4D-CKAN への登録はされずに GeoTIFF レイヤの削除のみ実行されます。

図 4-11 地図追加ダイアログ(GeoTIFF レイヤ詳細)

#### 4.1.1.3 地図追加 (SOBO)

登録 (アップロード) ボタンを選択した場合の説明です。

本システムに新総合防災情報システム (以下、SOBO-WEB) から SIP4D-ZIP 形式地図の地図追加ができます。



図 4-12 地図追加 (SOBO)

表 4-2 基本表示項目の各部概略説明

番号	名称	概要
	地図タイトル	SOBO-WEB に公開されている地図情報のタイトルです。
	SOBO-WEB カテゴリ	SOBO-WEB 上のカテゴリ表記です。
	共有日時 (発信日時)	SOBO-WEB に共有 (発信元システムから発信) された日時です。

高度な条件ボタンから検索ができます。

検索入力欄隣りの高度な条件ボタンを押すと、高度な検索条件ダイアログが表示されます。検索対象プルダウンで、タイトル, category term, 発信者, 運用種別を選択し、キーワード検索することができます。

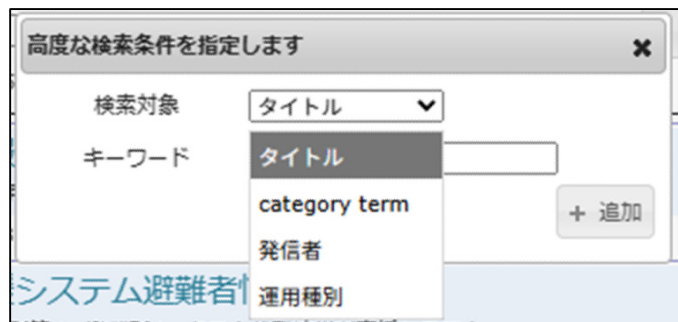


図 4-13 高度な検索条件ダイアログ表示

追加ボタン押下で、検索入力欄に設定した検索対象:設定したキーワードを反映します。検索ウィンドウになにかしらの文字が入力されている場合は、入力されている文字の後ろに半角スペースが追加されて反映されます。

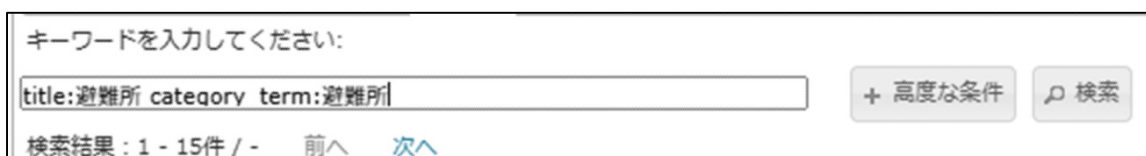


図 4-14 高度な検索条件の追加

図 4-12 の青文字を選択すると地図の詳細情報が表示されます。

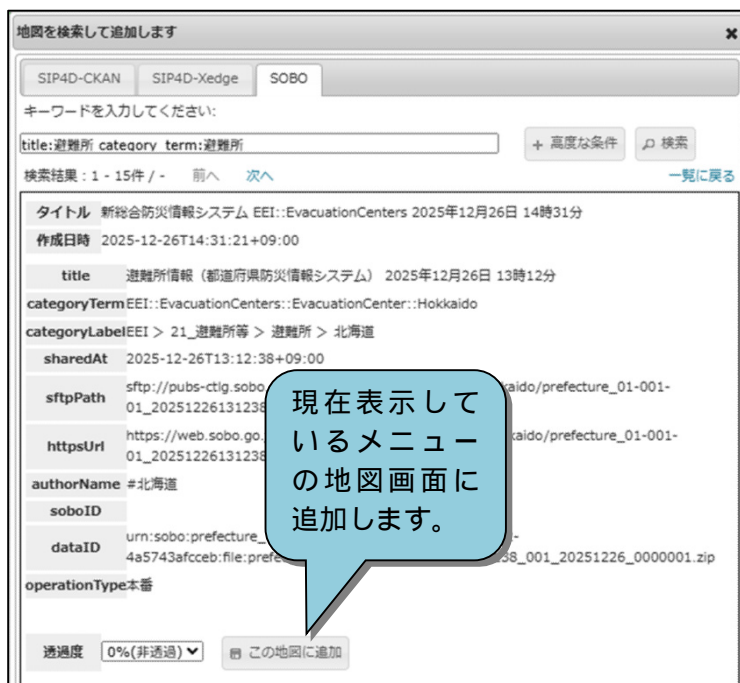


図 4-15 地図追加詳細画面

この地図に追加ボタンをクリックすると、凡例にレイヤとして追加されます。

## 4.2. データの追加

### 4.2.1. 地物の追加

地図画面の下部に配置された「データの追加」ボタンをクリックすることで、登録フォームが表示され、図形データ等による地物を追加できます。

The screenshot displays the 'Open-Xedge陸上自衛隊西部方面隊R7-3 Ver 3.0.0b' interface. The main window is titled '被害(道路以外)登録フォーム'. The form includes fields for '住所' (Address), '座標' (Coordinates), 'UTM', '被害' (Damage Type), '現象' (Phenomenon), '現状状況' (Current Status), '活動危険' (Activity Danger), and '備考' (Remarks). There is also a section for '入力者' (Inputter) and '公開' (Publicity). A '添付ファイル' (Attachments) section is at the bottom of the form. The map shows a location in Japan with a red crosshair. The sidebar on the left contains a menu with '①被害(道路以外)' and '②孤立地域'. The bottom of the screen has buttons for '地図追加', 'データの追加', '変更登録', '情報発信', 'リストへ', and '最大化'. Five callout boxes with green backgrounds and white text provide instructions: 1. 登録フォームを開きます。 (Open the registration form.) 2. 登録したい形状を描画します。 (Draw the shape you want to register.) 3. 値を入力します。 (Enter values.) 4. 添付ファイルを追加します。 (Add attachments.) 5. データを登録します。 (Register the data.)

図 4-16 地図画面の登録機能

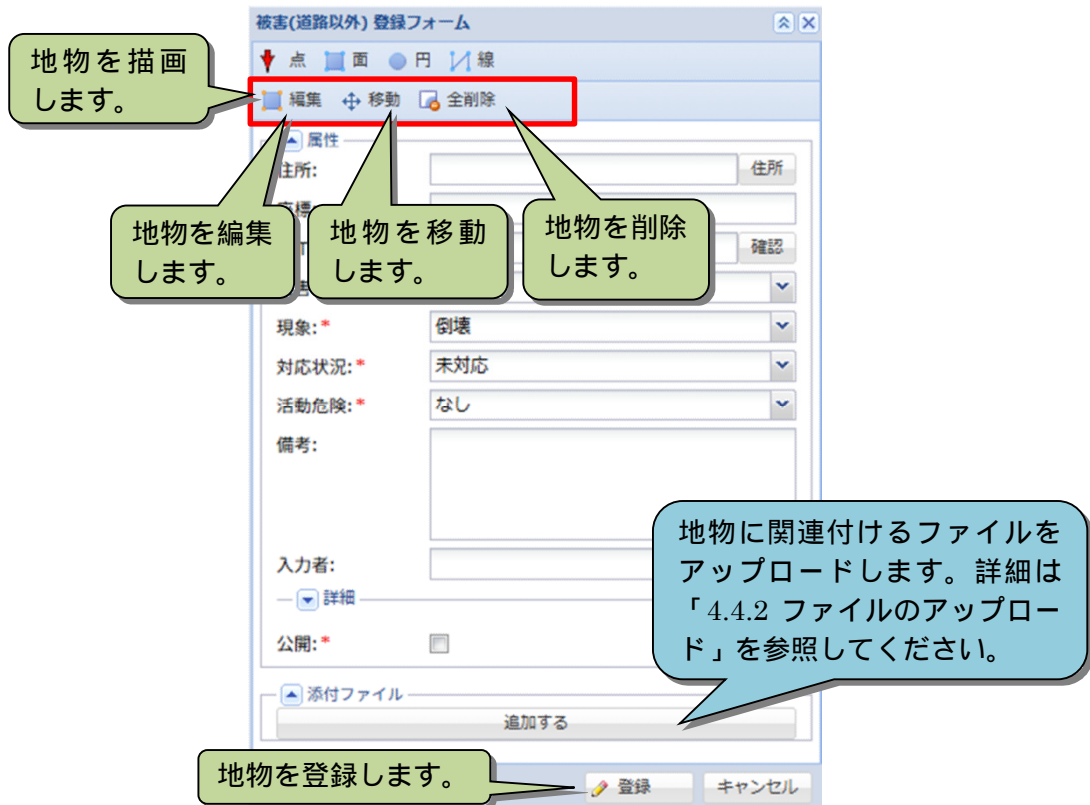


図 4-17 登録フォーム

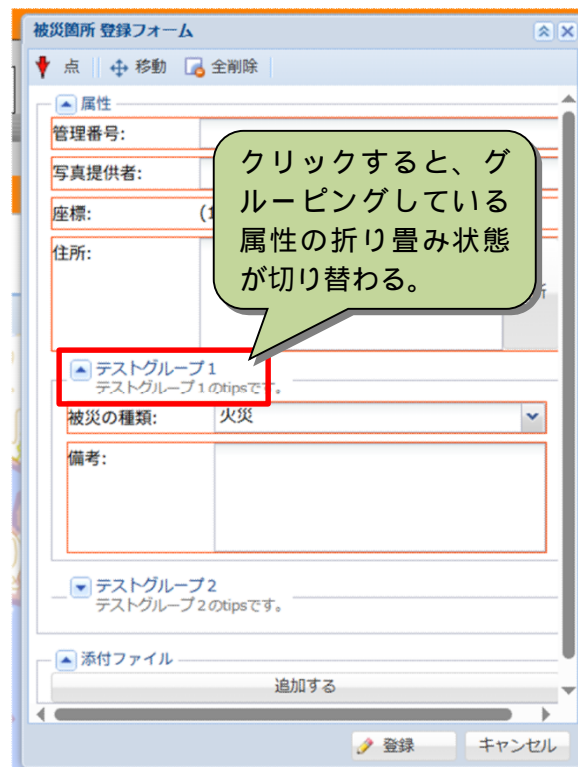


図 4-18 登録フォームの属性グループ

#### 4.2.1.1 図形データの作成方法

本システムでは、点、面、円、線を描画することができます。

##### ● 点の描画

点は、地図上をクリックすることで描画することができます。



図 4-19 点の描画

##### ● 面の描画

面は、地図上をクリックすると点を置き、始点と前回置いた点を線で繋ぐことで描画されます。地図上をダブルクリックすると描画を終了することができます。



図 4-20 面の描画

● 円の描画

円は、地図上をクリック後に、円周をドラッグして円を描画します。半径ポップアップで数値入力して半径を変更することもできます。



図 4-21 円の描画

● 線の描画

線は、地図上をクリックすると点を置き、前回置いた点を線でつなぐことで描画されます。地図上をダブルクリックすると描画を終了することができます。



図 4-22 線の描画

#### 4.2.1.2 図形データの編集方法

登録フォームの「編集」ボタンをクリックすると、地物の編集をすることができます。

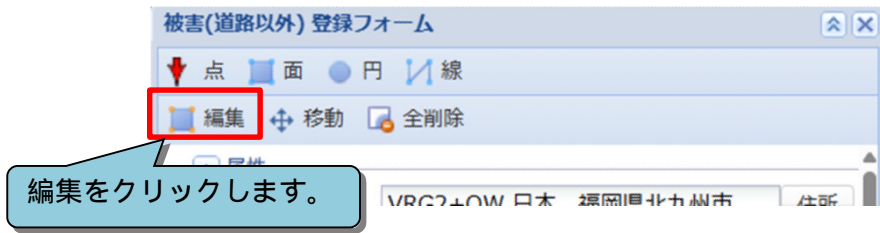


図 4-23 地物の編集

#### ● 点の編集

点の編集では、矢印の頂点を選択し、青点表示状態とすることで、点を移動させることができます。



図 4-24 点の編集

● 面の編集

面の編集では、面の頂点を選択し、青点表示状態とすることで、頂点の移動、追加をすることができます。



図 4-25 面の編集

● 円の編集

円の編集では、円周上にカーソルを移動させ、青点表示状態とすることで、半径を変更することができます。



図 4-26 円の編集

● 線の編集

線の編集では線の形状を変更することができます。線の頂点を選択し、青点表示状態とすることで、頂点の移動、追加をすることができます。



図 4-27 線の編集

#### 4.2.1.3 図形データの移動方法

登録フォームの「移動」ボタンをクリックすると、形状を保ったまま地物の移動をすることができます。

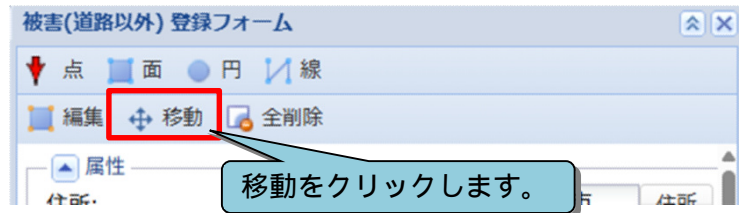


図 4-28 地物の移動



図 4-29 地物の移動

#### 4.2.1.4 図形データの削除方法

登録フォームの「全削除」ボタンをクリックすると、描画中の地物を全削除します。

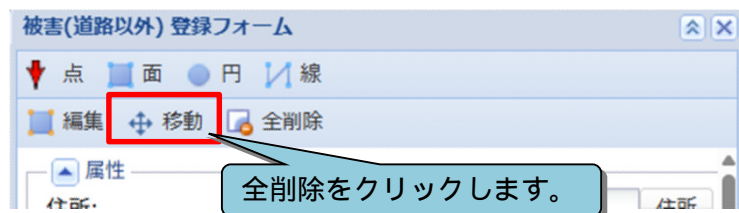




図 4-30 地物の削除

#### 4.2.2. 地図画面データの登録

「新規登録」ボタンをクリックし、表示された登録フォームにデータを入力し、フォーム内の「登録」ボタンをクリックすることで登録されます。

#### 4.2.3. 地図の親子地物設定

登録情報レイヤで「UUID の利用」を有効化すると、親子地物機能が有効化されます。属性情報ダイアログに  親ボタンと、 子ボタンが表示され、地物の親子関係を設定できます。

- ・親ボタンクリック 子ボタンをクリックの順で、親を先に選んでから子を設定
  - ・子ボタンクリック 親ボタンをクリックの順で、子を先に選んでから親を設定
- 親子関係は1対多で、親は1つに対して、子は複数という親子関係を設定できます。



図 4-31 親子地物機能

子地物は編集できません。親地物の属性を編集すると、子地物の属性が連動して更新されます。 図形は連動されません。

子地物の詳細情報では「親解除」ボタンから親子関係を解除できます。

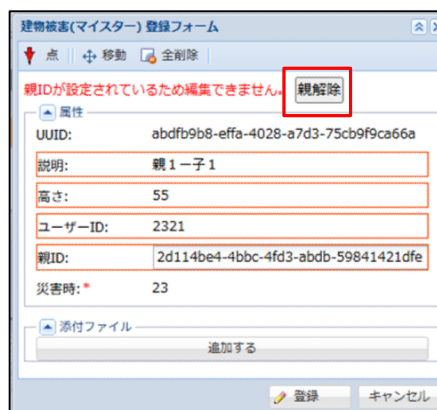


図 4-32 親子地物機能

#### 4.2.4. 印刷

印刷ボタンのあるページでは、表示している地図画面を PDF 形式で出力します。

背景地図が googlemap の場合は印刷することができません。

WMTS レイヤは印刷されません。

印刷ボタンをクリックすると印刷ダイアログを表示します。



図 4-33 印刷ダイアログ(かんたん設定)

表 4-3 印刷ダイアログ(かんたん設定)の説明

番号	名称	概要
	範囲設定	印刷範囲を設定します。
	保存	印刷設定を保存し、設定を読み込めるようにします。保存した設定は全班・全課共通で管理します。
	読み込み	保存済みの設定を読み込みます。
	詳細設定	より細かい設定画面に切り替えます。
	印刷プレビュー	印刷する画面をプレビュー表示します。
	マップタイトル	マップにタイトルを付けます。デフォルトは災害名が入力されています。
	用紙サイズ	用紙のサイズを変更します。
	用紙の向き	印刷する用紙の向きを変更します。
	分割印刷(縦×横)	地図を何分割にして印刷するか設定します。分割数が多いほど拡大した地図を印刷することができます。
	凡例サイズ	凡例のサイズを設定します。
	外枠索引	地図の索引を設定します。
	UTM グリッド	地図画面に表示する UTM グリッド線の桁を設定します。
	公開のみ印刷	チェックすると公開地物のみ印刷します。
	マップの PDF 出力	地図を PDF に出力します。
	地図画像を出力	地図を画像ファイルに出力します。



図 4-34 印刷ダイアログ(詳細設定「印刷」タブ)

表 4-4 印刷ダイアログ(詳細設定「印刷」タブ)説明

番号	名称	概要
	出力内容	出力内容を設定します。
	マップタイトル	マップにタイトルを付けます。デフォルトは災害名が入力されています。
	説明・注釈	地図の説明や注釈を設定します。デフォルトはタブ、タブタブ、メニューが入力されています。
	用紙サイズ	用紙のサイズを変更します。
	用紙向き	印刷する用紙の向きを変更します。
	マップ出力サイズ	地図の出力サイズを変更します。
	分割印刷(縦×横)	地図を何分割にして印刷するか設定します。分割数が多いほど拡大した地図を印刷することができます。



図 4-35 印刷ダイアログ(詳細設定「マップ」タブ)

表 4-5 印刷ダイアログ(詳細設定「マップ」タブ)説明

番号	名称	概要
	ページ余白(mm)	ミリ単位でページの余白を設定します。
	タイトル配置	マップタイトルの位置を設定します。
	説明・注釈配置	説明や注釈の位置を設定します。
	登録情報の印刷サイズ	地図上に表示されているアイコンや線のサイズを設定します。
	縮尺位置	縮尺バーの表示位置を設定します。
	UTMグリッド	地図画面に表示する UTM グリッド線の桁を設定します。



図 4-36 印刷ダイアログ(詳細設定「凡例」タブ)

表 4-6 印刷ダイアログ(詳細設定「凡例」タブ)説明

番号	名称	概要
	列の幅	凡例の列の幅を設定します。
	凡例サイズ	凡例の大きさを設定します。
	凡例表示位置	凡例を表示する位置を設定します。
	マップ内余白(mm)	ミリ単位でマップ内の余白を設定します。
	別ページ余白	凡例表示位置を別ページにした際の余白を設定します。



図 4-37 印刷ダイアログ(詳細設定「ヘッダフッタ」タブ)

表 4-7 印刷ダイアログ(詳細設定「ヘッダフッタ」タブ)説明

番号	名称	概要
	ヘッダ左	ヘッダの左側に表示する文字を設定します。
	ヘッダ中央	ヘッダの中央に表示する文字を設定します。
	ヘッダ右	ヘッダの右側に表示する文字を設定します。
	フッタ	フッタにページ番号とマップ分割番号の表示/非表示の設定をします。



図 4-38 印刷ダイアログ(詳細設定「外枠索引」タブ)

表 4-8 印刷ダイアログ(詳細設定「外枠索引」タブ)説明

番号	名称	概要
	外枠索引	地図の外側の索引の設定をします。
	インデックス地図	インデックス地図の出力設定をします。 出力すると、外枠索引で設定した英数字で分割したインデックス地図を出力します。

## 4.2.5. ツール

### 4.2.5.1 距離、面積の計測

「計測」ボタンをクリックすると距離面積計測ダイアログが表示され、描画した線の距離、面の面積と面内の人口と世帯数を計測することができます。



図 4-39 距離面積の計測

また、新規登録時に「計測」ボタンをクリックすると、登録する地物の計測することができます。



図 4-40 新規登録時の計測

#### 4.2.5.2 メモ

地図上に手書き線やテキストメモを書き込む機能です。

「メモ」「編集」の順にボタンをクリックすると手書き入力が可能です。



図 4-41 メモ機能

表 4-9 メモ機能

名称	概要
手書き線	手書き線ボタンをクリック後、地図上にドラッグで手書き線を書き込めます。
線カラー	手書き線の色を変更します。
線の太さ	手書き線の太さを変更します。
文字	文字ボタンをクリック後、地図上でクリックした地点に文字を描画できます。
文字色	文字色を変更します。
文字サイズ	文字サイズを変更します。
塗潰し色	描画した文字の塗潰し色を変更します。 透明度も変更できます。
選択	選択ボタンをクリック後、地図上に描画した手書き線や文字をクリックで選択できます。Ctrl キーを押しながらクリックすると複数選択できます。 選択中のものは、ドラッグで移動できます。矢印キーでも移動できます。 文字をダブルクリックすると文字を編集できます。
範囲選択	範囲選択ボタンをクリック後、地図上に描画した手書き線や文字をドラッグによる矩形で選択できます。Ctrl キーを押しながら操作すると複数選択できます。 選択中のものは、ドラッグで移動できます。矢印キーでも移動できます。
削除	選択中のものを削除します。DELETE キーでも削除できます。
全削除	書き込んだ手書き線を全て削除します。
元に戻す	ひとつ前の状態に戻します。
やり直す	戻したものを再び表示します
保存ボタン	書き込んだメモを保存します。
キャンセルボタン	書き込んだメモを破棄し、作業を中止します。



#### 4.2.5.4 地図の公開表示

公開フラグが設定されている地物で、全地物表示モードの場合は、ポップアップや登録フォームの最後に公開フラグを設定するチェックボックスが表示されます。

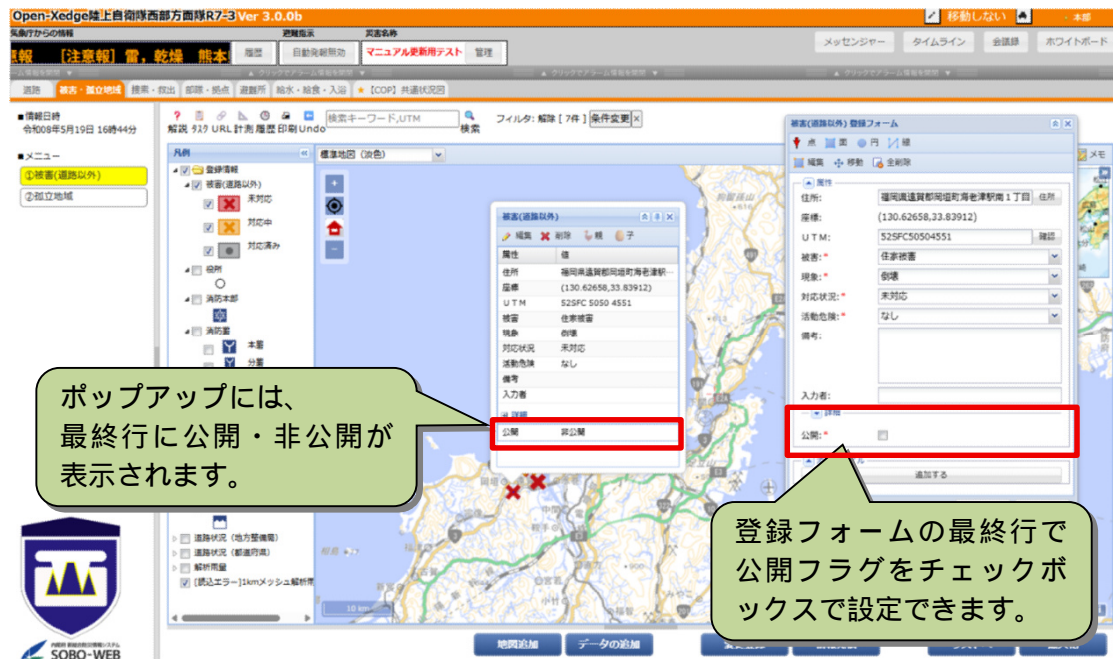


図 4-43 地図の公開表示（全地物表示モード）

表示名はデフォルトで「公開」(Public)ですが、設定ファイルで変更できます。(詳細は、インストールマニュアルを参照してください)

地物表示（公開のみ）に表示を切り替えた場合は、公開ビューレイヤのみ地図表示されます。公開ビューレイヤを持たないレイヤは地図表示できません。(凡例はグレーアウト表示になります)



図 4-44 地図の公開表示（公開のみ表示モード）

## 4.3. 変更登録

### 4.3.1. 変更登録による一括変換

リスト画面からは、変更登録ボタンより情報の一括変換ができます。

変更登録ボタンを押し、開かれたウィンドウに示される変更対象にチェックを入れて、設定する値を入力もしくは選択することで、まとめて変換することができます。チェックを入れない項目は、変更されません。

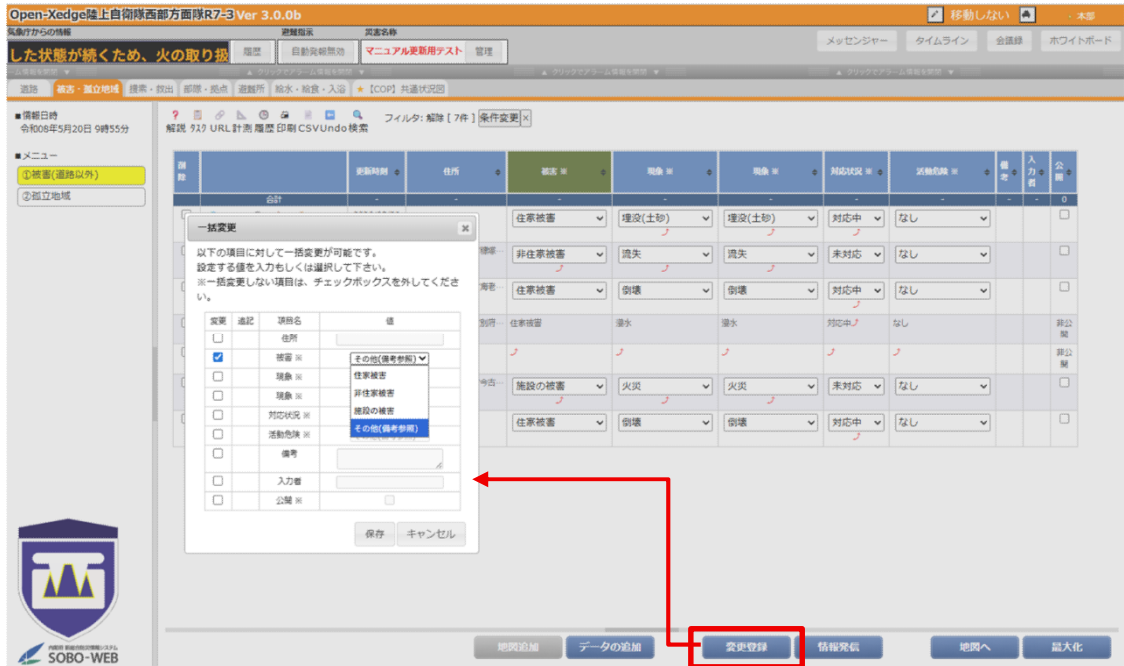


図 4-45 変更登録の一括変更ウィンドウ

## 4.4. 情報発信

### 4.4.1. 情報発信機能

各種情報については、あらかじめセットされた発信先及びメールでの配信ができます。地図及びリスト画面表示下部の情報発信ボタンを押し、開かれたウィンドウに必要な事項の選択及び入力を行います。

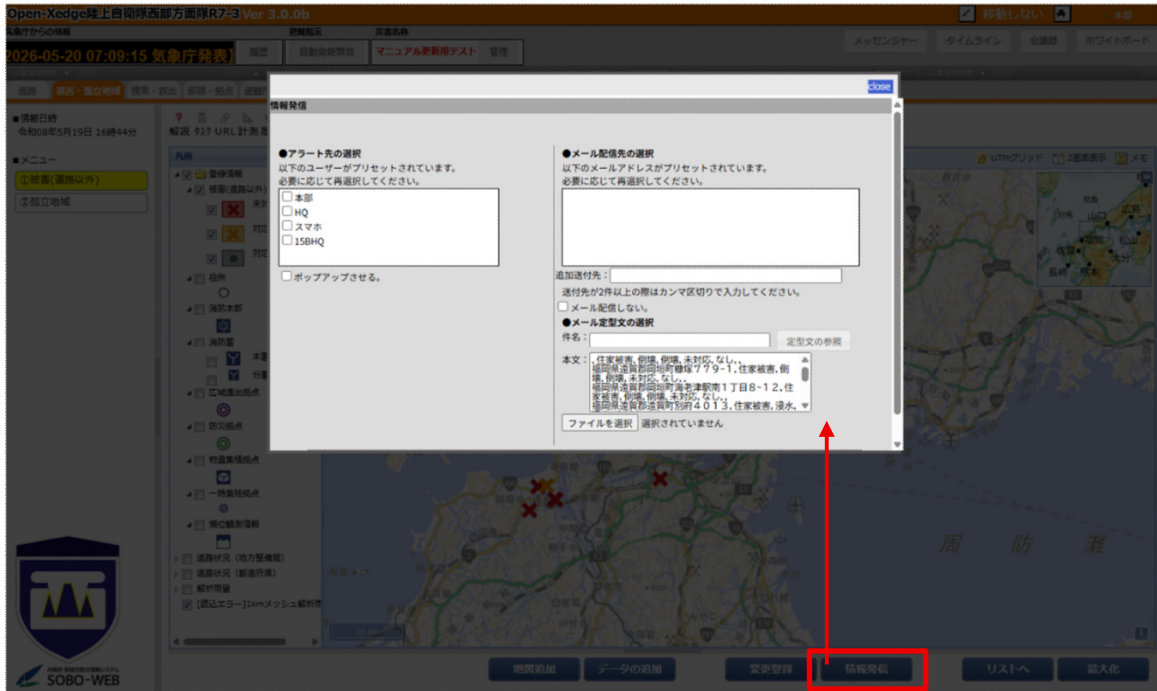


図 4-46 情報発信ウィンドウ

#### 4.4.2. ファイルのアップロード

地物の編集、登録時に、地物に関連付けるファイルをアップロードすることができます。アップロード可能なファイルタイプを下記に示します。

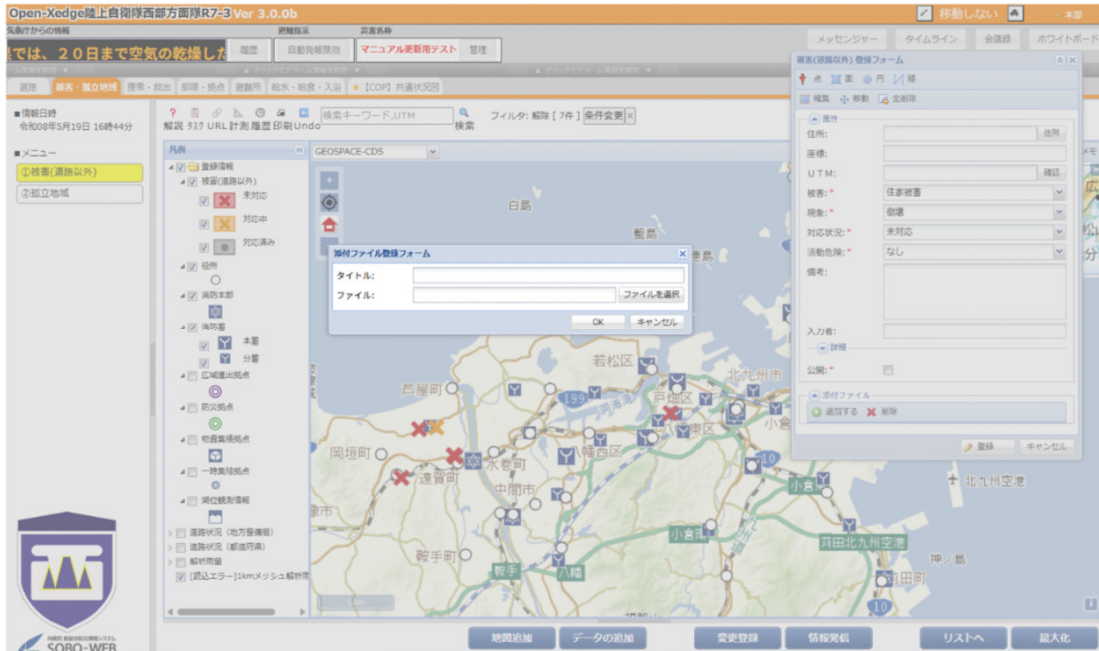


図 4-47 表示領域の拡大縮小

表 4-10 アップロード可能なファイルタイプ

ファイル種別	ファイル拡張子
画像 (image)	png, gif, jpg, jpeg
音声 (audio)	mp3, wma
動画 (video)	swf, flv, 3gp, 3g2, noa, mov, mpeg, mpg, wmv, avi, mp4, asf
テキスト (text)	txt, csv, xml, html
その他ファイル (application)	zip, lzh pdf doc, xls, ppt, xlsx, pptx, docx kml, kmz

画像ファイルをアップロードすると、画像のサムネイル画像が表示されます。サムネイル画像をクリックすると拡大表示されます。

画像以外のファイルをアップロードすると、アイコンを表示します。アイコンをクリックするとダウンロードされます。

#### 4.4.3. 固定バーの操作

利用者画面の左側および下部にある固定バーをドラッグすると、表示領域が拡大縮小します。

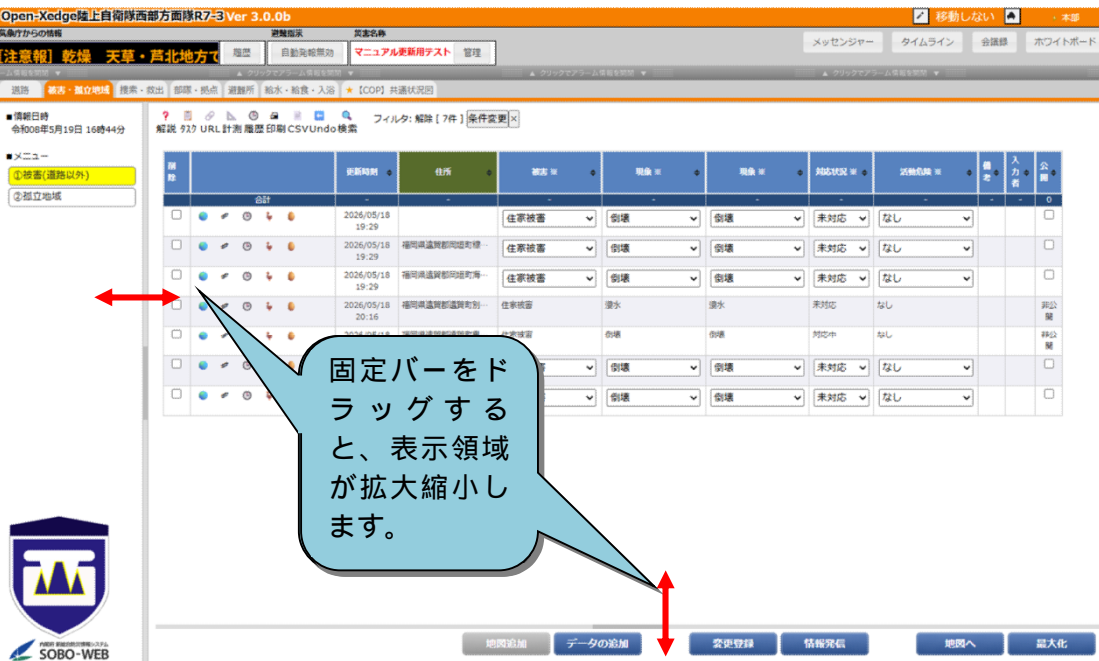


図 4-48 表示領域の拡大縮小

また、固定バーの中央をクリックすると、表示領域の表示・非表示が切り替わります。

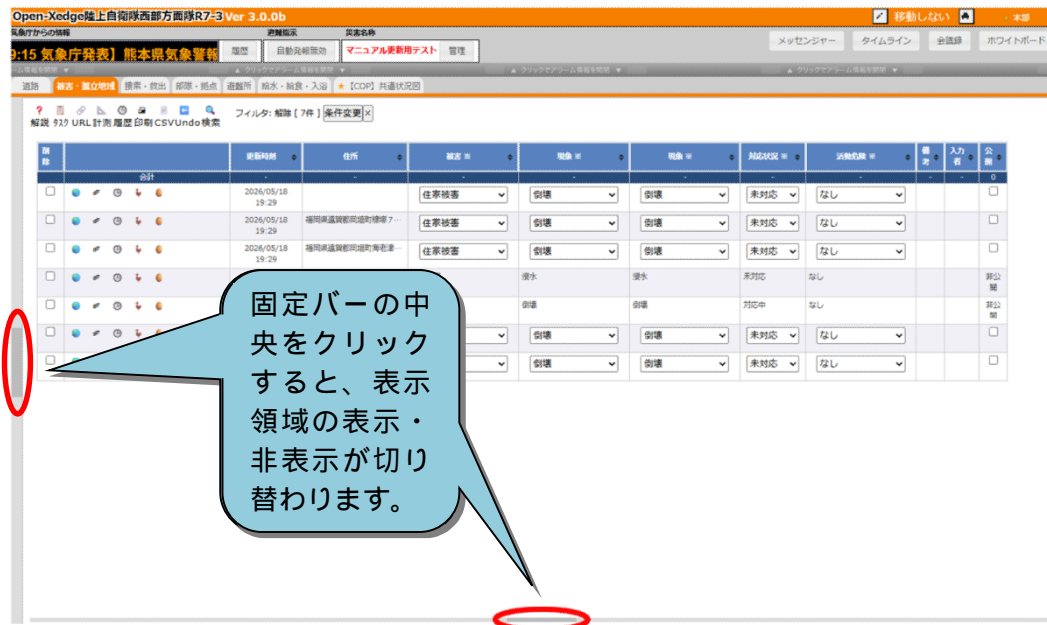


図 4-49 表示領域の表示・非表示(図はすべて非表示とした場合)

## 5. その他機能

### 5.1. メッセンジャー機能

この機能では、自治体グループ内の班と連絡を取り合うことができます。

#### 5.1.1. 連絡事項一覧

「自班の連絡事項のみ表示」は自班が送信先に指定されている連絡事項を表示します。

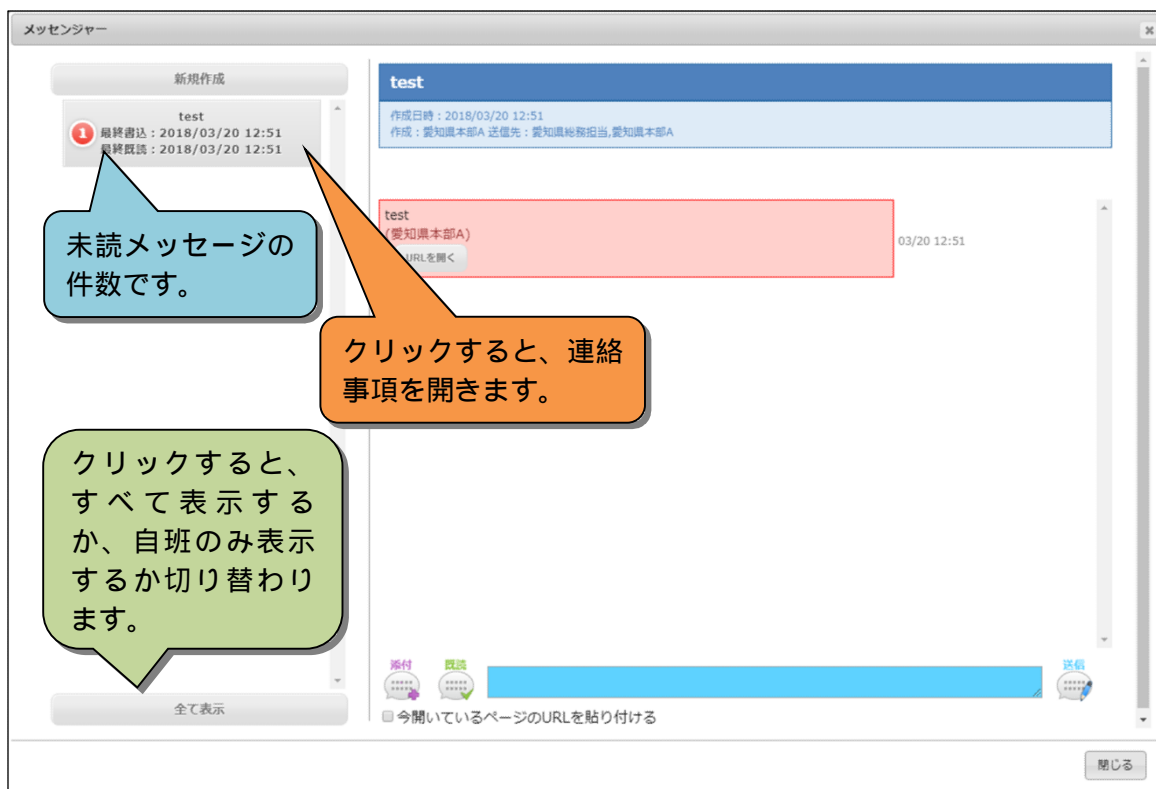


図 5-1 自班の連絡事項を表示

「すべての連絡事項表示」は自班が送信先に指定されていないものも含めて、自治体内全ての連絡事項を表示します。



図 5-2 すべて表示

### 5.1.2. 連絡事項の新規作成

「新規作成」ボタンをクリックすると連絡事項作成ダイアログが表示されます。

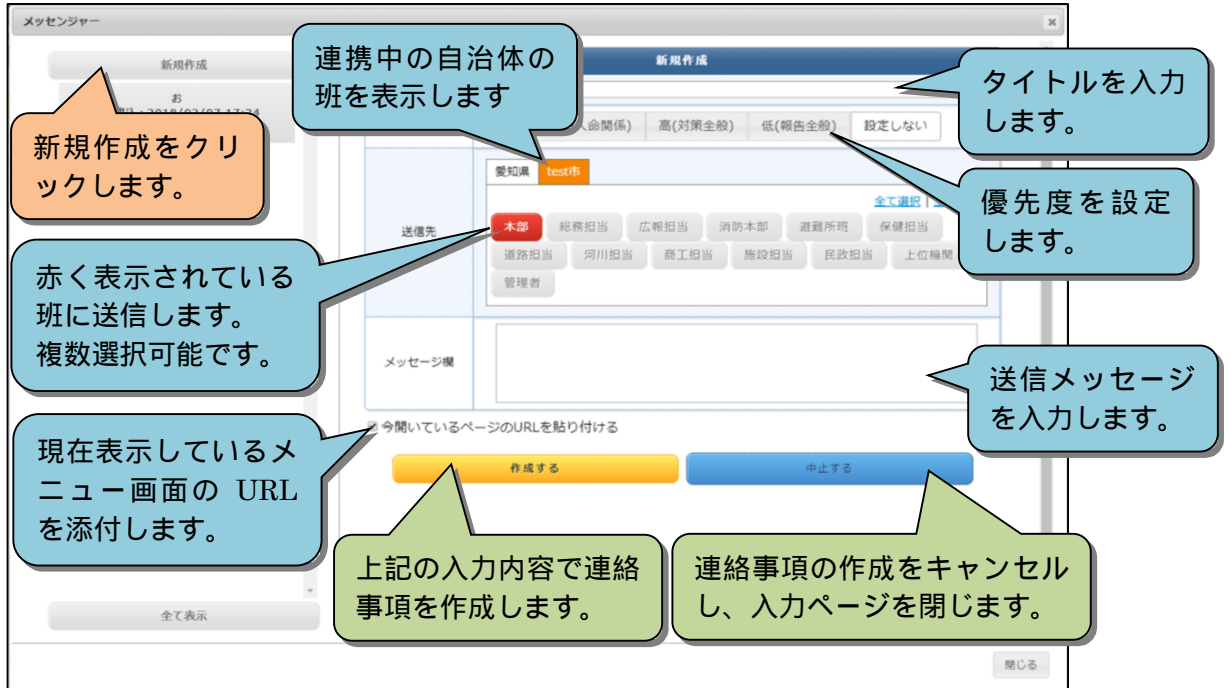


図 5-3 連絡事項の新規作成

### 5.1.3. メッセージ画面

この画面ではメッセージの送信、受信等の操作をします。

自班が送信先に指定されていない場合は、メッセージを送ることはできません。

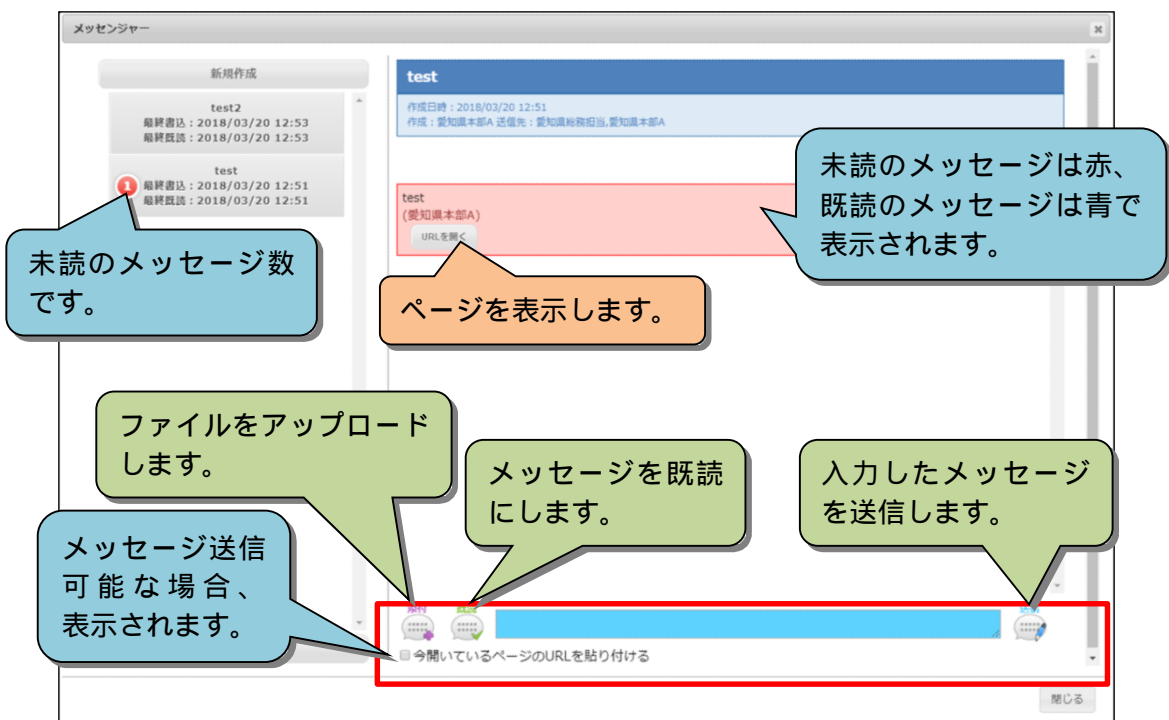


図 5-4 メッセージ画面

### 5.1.3.1 送信側の機能

送信側の場合は連絡事項の設定変更が可能です。



図 5-5 送信側の機能

## 5.2. タイムライン機能

災害発生以降の主たる対応状況をタイムラインで表示します。

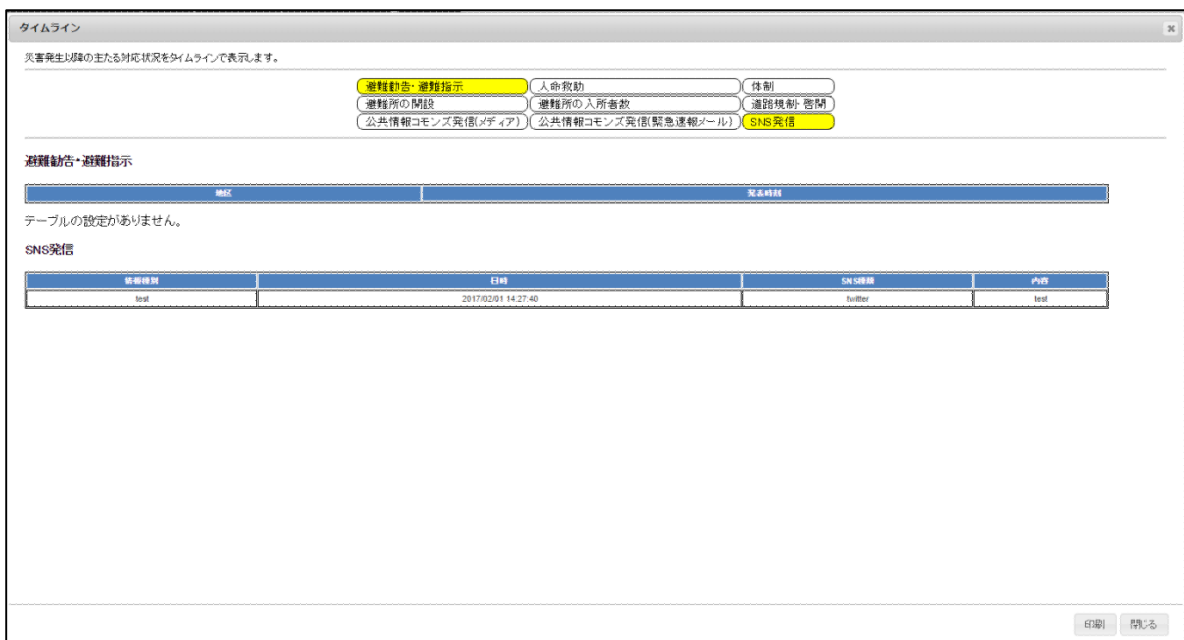


図 5-6 タイムライン機能

## 5.3. 会議録

「会議録」ボタンをクリックし、会議録メニューを表示します。会議録には「一覧」形式と「elFinder」形式が存在します。

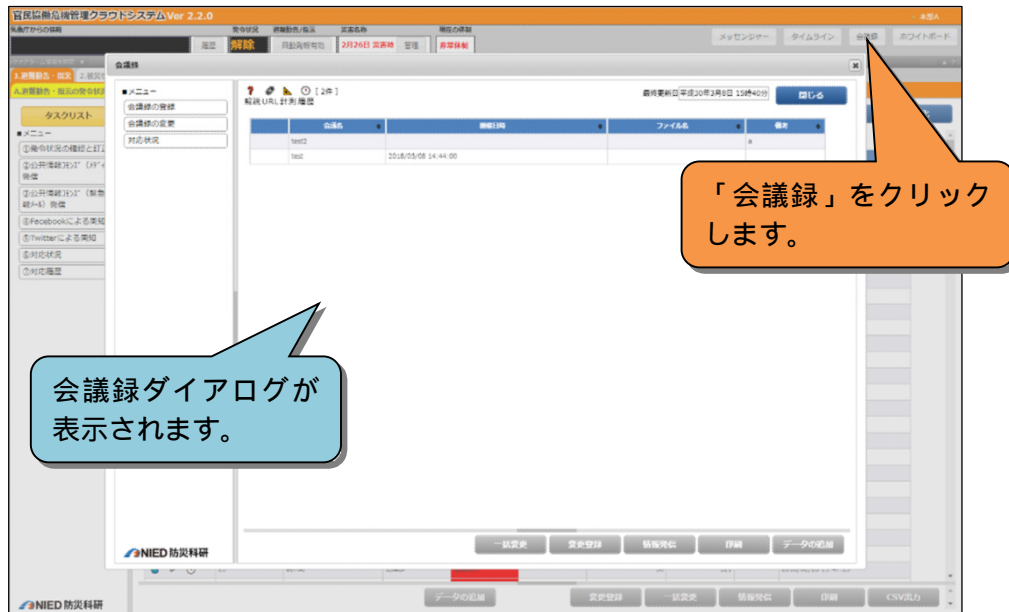


図 5-7 会議録の表示

### 5.3.1. 一覧

#### 5.3.1.1 会議録の登録

「会議録の登録」をクリックすると開催された会議の会議録が表示されます。会議録はリスト画面と同様に登録することができます。

データの登録方法については「3.4.3.1 データの追加」を参照してください。

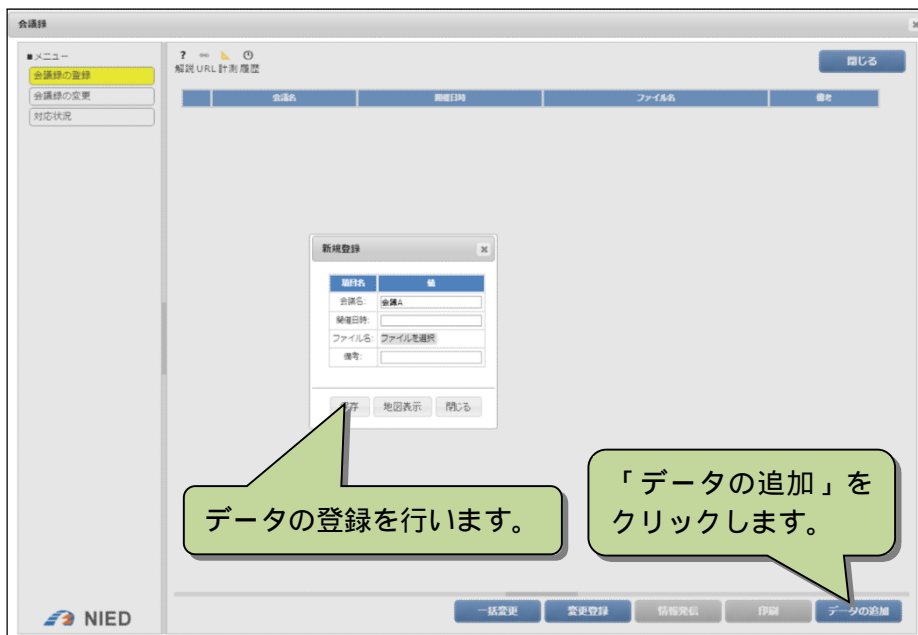


図 5-8 会議録の表示

### 5.3.1.2 会議録の変更

「会議録の変更」では、登録された会議録を変更します。会議録は、リスト画面と同様に変更することができます。

データの変更方法については「3.4.3.2 データの編集」を参照してください。

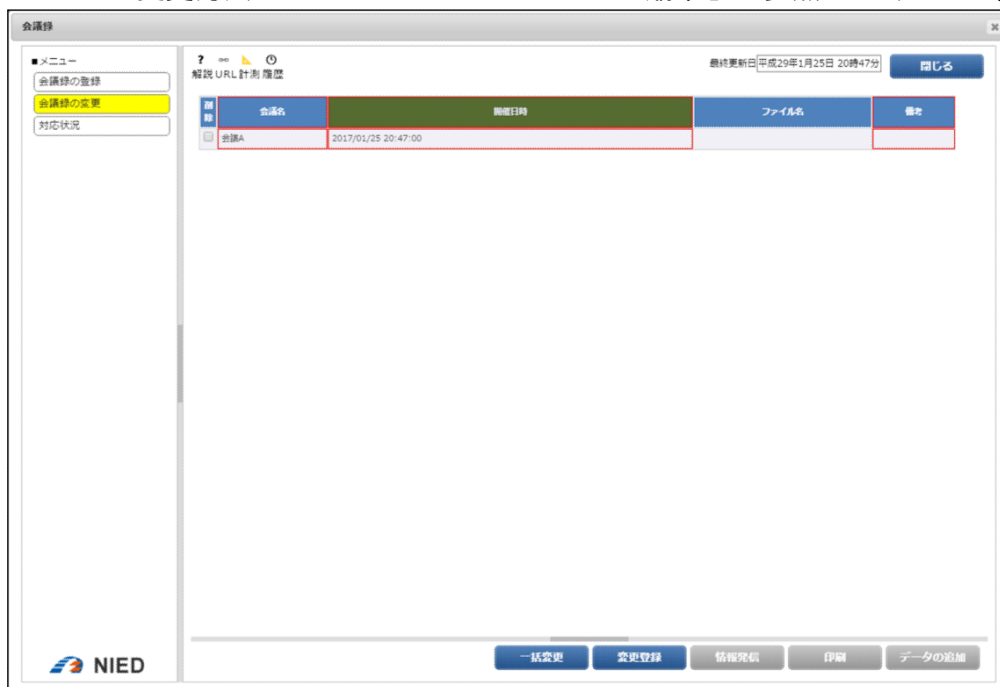


図 5-9 会議録の変更

## 5.4. ホワイトボード機能

「ホワイトボード」をクリックすると、班単位でテキスト編集可能なメモ帳を表示します。

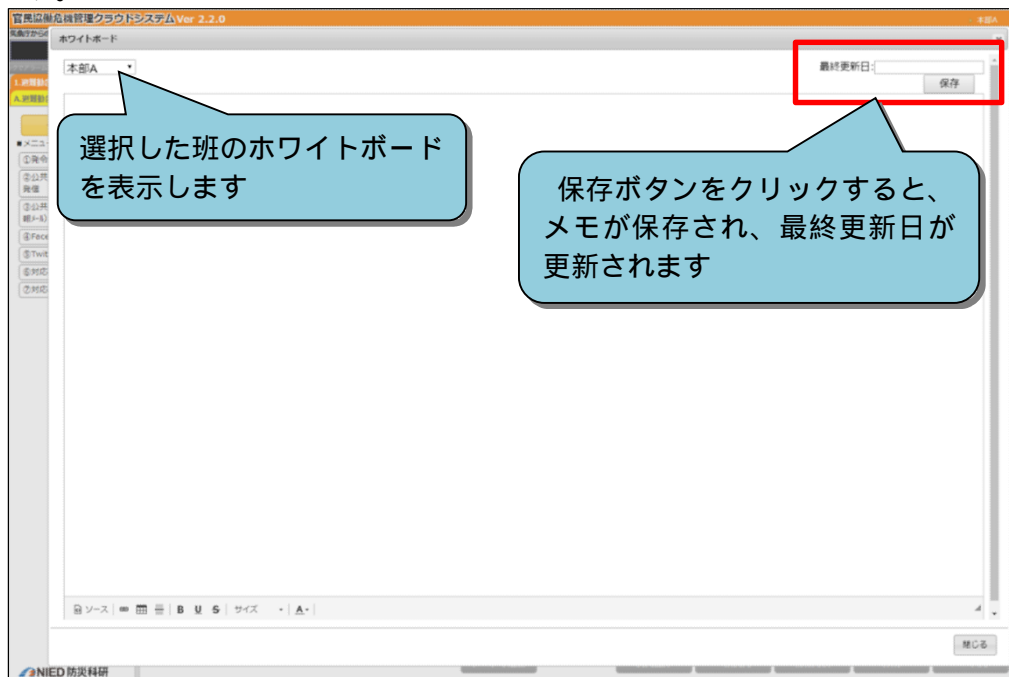


図 5-10 ホワイトボード

### 5.4.1. 班の選択

初期表示状態では、自班のホワイトボードが表示されていますが、左上のセレクトボックスから他班のホワイトボードを選択することができます。ただし他班のホワイトボードは編集することができず、閲覧のみとなっています。

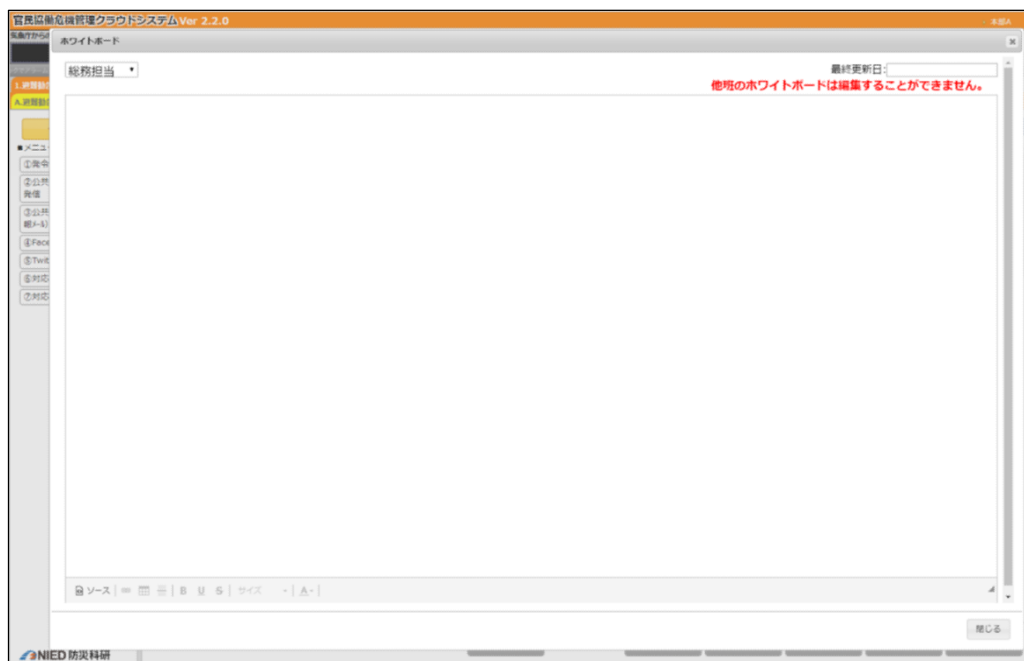


図 5-11 他の班のホワイトボード

### 5.4.2. ホワイトボードの入力

自班のホワイトボードを表示している場合、テキスト入力欄に入力、メモの保存を行うことができます。テキスト入力欄の下にあるボタンからフォントの変更や、表の作成を行うことができます。

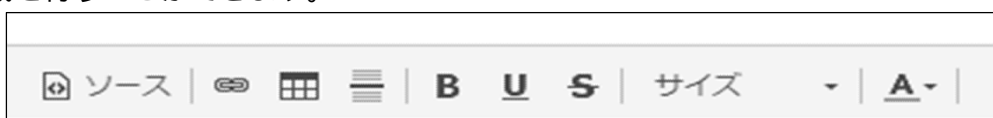


図 5-12 オプション一覧

表 5-1 オプション一覧

番号	機能
	ソースを表示します。
	リンクを挿入します。
	表を作成します。
	水平線を引きます。
	太字にします。
	文字に下線を引きます。
	文字に打ち消し線を引きます。
	文字サイズを変更します。
	文字色を変更します。

## 6. 訓練モード

### 6.1. 訓練モード

災害が発生していないとき、災害時の訓練を行うための機能です。

訓練画面を表示するには、管理画面右上の「訓練パネル」ボタンをクリックします。

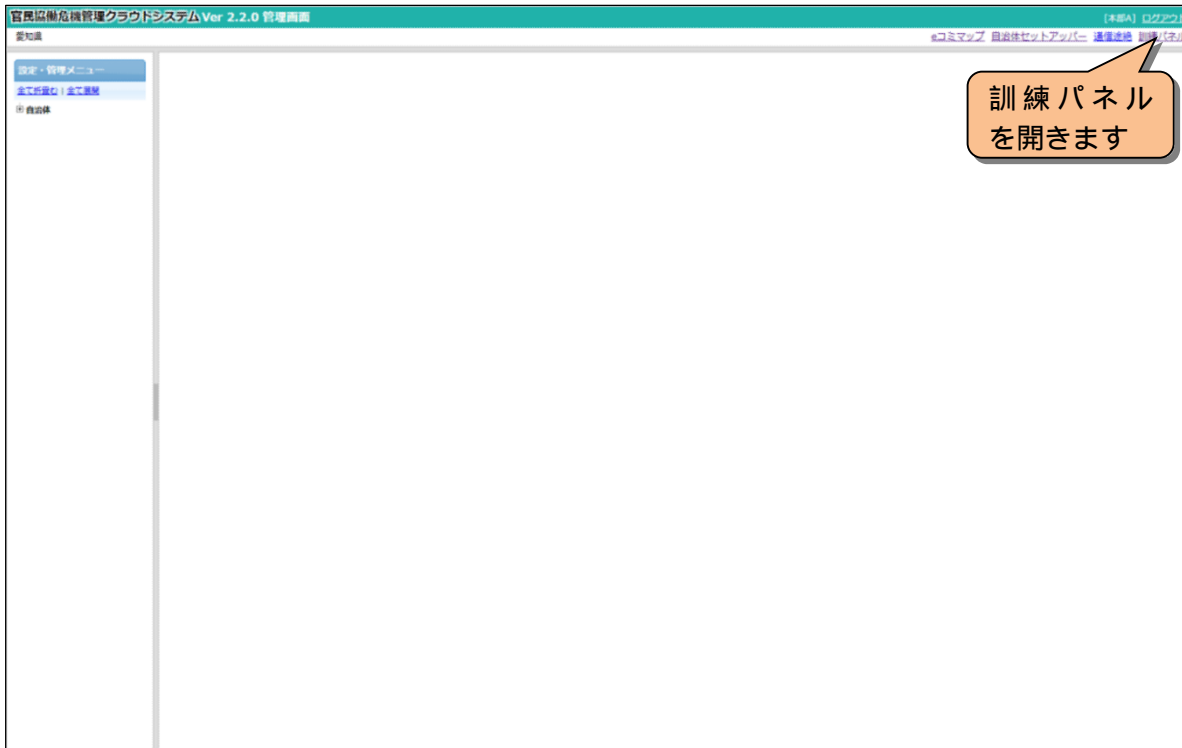
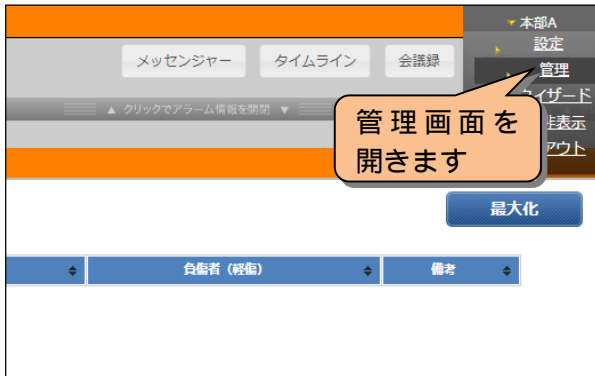


図 6-1 管理画面

### 6.1.1.1. 基本画面

訓練機能の基本構成です。

The screenshot shows a web interface for training plans. At the top, there is a navigation bar with '訓練パネル' and '訓練プラン一覧'. Below this is a table of training plans. The first table has columns for 'ID', '種別', and '実施日時'. The second table has columns for '実施種別' and '訓練名'.

Callouts provide the following information:

- Top right: 登録している訓練プランの一覧です。
- Top left: クリックすると作成した訓練プランの編集画面を表示します。
- Bottom center: 過去に行った訓練の情報です。
- Bottom right: クリックすると訓練プランの新規作成画面を表示します。

図 6-2 訓練プランの一覧画面

## 6.1.2. 訓練プランの作成・編集

訓練プランの新規作成、または編集します。

図 6-3 訓練プランの作成・編集画面

表 6-1 訓練プランの基本設定項目

番号	名称	概要
	訓練名称	作成する訓練プランの名称を入力します。
	プラン概要	訓練プランの概要を入力します。
	通知機能制限	訓練中に利用する通知機能の ON/OFF を切り替えます。
	自治体グループ	選択したグループの自治体が連携自治体に表示されます。
	連携自治体	他自治体との連携の ON/OFF を切り替えます。
	保存ボタン	設定した内容で訓練プランを作成します。
	中止ボタン	設定した内容を破棄し、基本画面を表示します。

### 6.1.3. 外部データの参照

この機能では外部データの設定をします。



図 6-4 外部データ設定の基本画面

### 6.1.4. 訓練制御

訓練モードへの切り替えをします。災害発生中は訓練モードへ移行ボタンが表示しません。



図 6-5 訓練モード移行画面

### 6.1.5. 通知制御

通知機能（掲示板、Facebook 等）を利用可として訓練している場合、訓練時に作成したデータである事が明白となるよう、登録データの接頭に「【訓練】」の文字を自動で挿入します。

ただし、掲示板は連絡事項のスレッドに対してのみとし、メッセージに関しては実施しません。



図 6-6 訓練時の掲示板新規作成

### 6.2. ウィザード機能

本部権限を持つユーザは災害に紐づく形で、テンプレートなタスク、サブタスク、メニューを設置することができます。（テンプレートについてはセットアップマニュアル 6.1.2.4 を参照してください。）

### 6.2.1. メニューの追加

本機能から追加したメニューは「追加情報」タブの下に作成されます。ウィザード機能を使用するごとに、サブタスクが追加されます。なお、ウィザード機能から設置されたタスク、サブタスク、メニューは災害に紐づいているため、災害を終了すると削除されます。

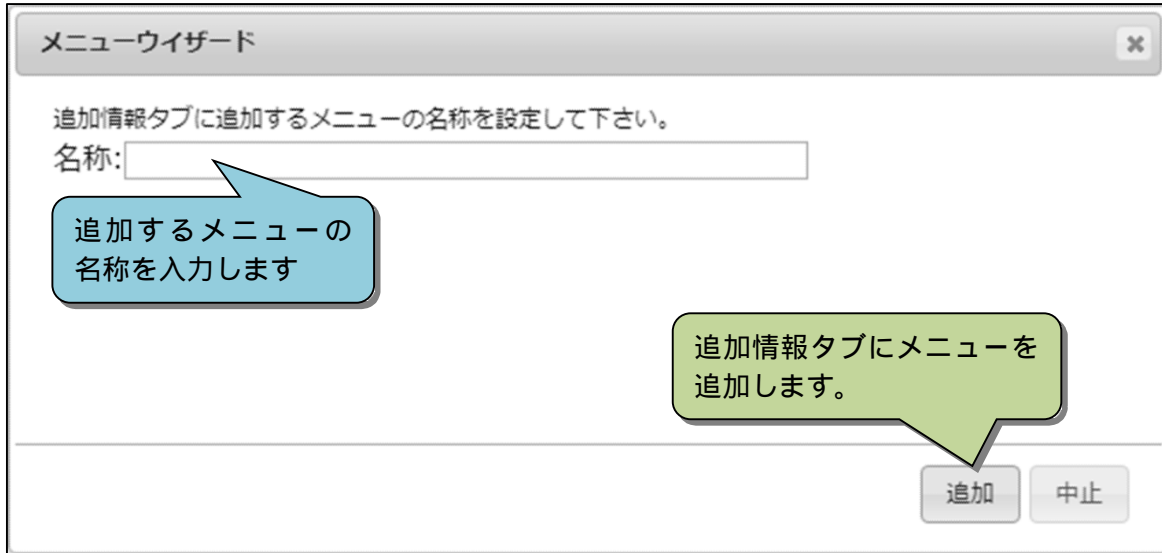


図 6-7 メニューウィザード

### 6.2.2. メニューの削除

ウィザード機能から設置されたサブタスクは右クリックで削除することができます。



図 6-8 サブタスクの削除

## 7. 平常時の業務

平常時に避難所や避難指示地域などの管理を行います。

各データに関して、マスターデータと災害時のデータは別の管理になっており、平常時に扱うデータはマスターデータとなっています。変更した内容は、次の災害時から適用されますので、現在稼働中の災害や過去の災害には適用されません。

### 7.1. 避難所等の管理

基本的な操作は通常の災害時と同じです。修正があれば、編集し、「保存」ボタンをクリックしてください。

No.	名称	種別	種別名	種別名補修	住所	備付状況	備考
1	新潟県立西片岡小学校				新潟市西片岡1-1-11	未開設	
2	新潟県立西片岡中学校				新潟市西片岡1-1-11	未開設	
3	新潟県立西片岡高等学校				新潟市西片岡2-54	未開設	
4	済美会館				新潟市西片岡3-6-6	未開設	
5	第一幼稚園				新潟市西片岡3-16	未開設	
6	富岡寺				新潟市西片岡4-8	未開設	
7	仙崎校				新潟市大沢3-9-1	未開設	
8	大沢会館				新潟市大沢3-9-10	未開設	
9	西郷ビル (1階)				新潟市大沢3-9-3	未開設	
10	富田小学校体育館	拠点避難所			新潟市大沢3-14-8	未開設	
11	富田市民体育センター (1階)	拠点避難所			新潟市大沢3-15-26	未開設	
12	富田市民体育センター (5階台席裏)				新潟市大沢3-15-2	未開設	
13	新潟県立コミュニティセンター				新潟市大沢3-16-1	未開設	
14	富田市民体育センター				新潟市大沢3-17-8	未開設	
15	白山小学校体育館	拠点避難所			新潟市大沢3-17-1	未開設	
16	富田市民体育センター				新潟市大沢3-17-10	未開設	
17	富田市民体育センター				新潟市大沢3-17-15	未開設	
18	大平小学校体育館	拠点避難所			新潟市大沢3-17-1	未開設	
19	大平会館				新潟市大沢3-17-15	未開設	
20	緑の憩の家				新潟市大沢3-17-7	未開設	
21	富田市民体育センター				新潟市大沢3-17-1	未開設	
22	千田会館				新潟市大沢3-17-1	未開設	
23	上平会館				新潟市大沢3-17-1	未開設	
24	上平コミュニティセンター				新潟市大沢3-17-1	未開設	

図 7-1 避難所等の管理

## 7.2. 平常時のメッセンジャー

平常時のメッセンジャーは送信先が課になります。

メッセンジャー

新規作成

現在連絡事項は投稿されていません

全て表示

新規作成

タイトル

優先度

緊急 高 低 設定しない

愛知県

送信先

本部Aユニット1 本部Aユニット2

メッセージ欄

今開いているページのURLを貼り付ける

作成する 中止する

閉じる

送信先の課をクリックします。

図 7-2 平常時のメッセンジャー

## 7.3. 平常時の情報発信

平常時の情報発信のアラート先は課になります。

情報発信

close

●アラート先の選択  
以下のユーザーがプリセットされています。  
必要に応じて再選択してください。

本部Aユニット1  
 本部Aユニット2

ポップアップさせる。

アラート先の課を選択します。

●メール配信先の選択  
以下のメールアドレスがプリセットされています。  
必要に応じて再選択してください。

幹事職員A  
 幹事職員B  
 全職員  
 外部関係A  
 外部関係B

追加送付先:  
送付先が2件以上の際はカンマ区切りで入力してください。

メール配信しない。

●メール定型文の選択  
件名:  定型文の参照  
本文:

ファイルを選択 選択されていません

キャンセル 実行

図 7-3 平常時の情報発信

---

## 8. V2.10 で導入されたスマートフォン画面

V2.10 にて以下のスマートフォン画面が追加されました。

### 8.1. ログイン画面

以下の URL にアクセスします。

/ SaigaiTask/sp

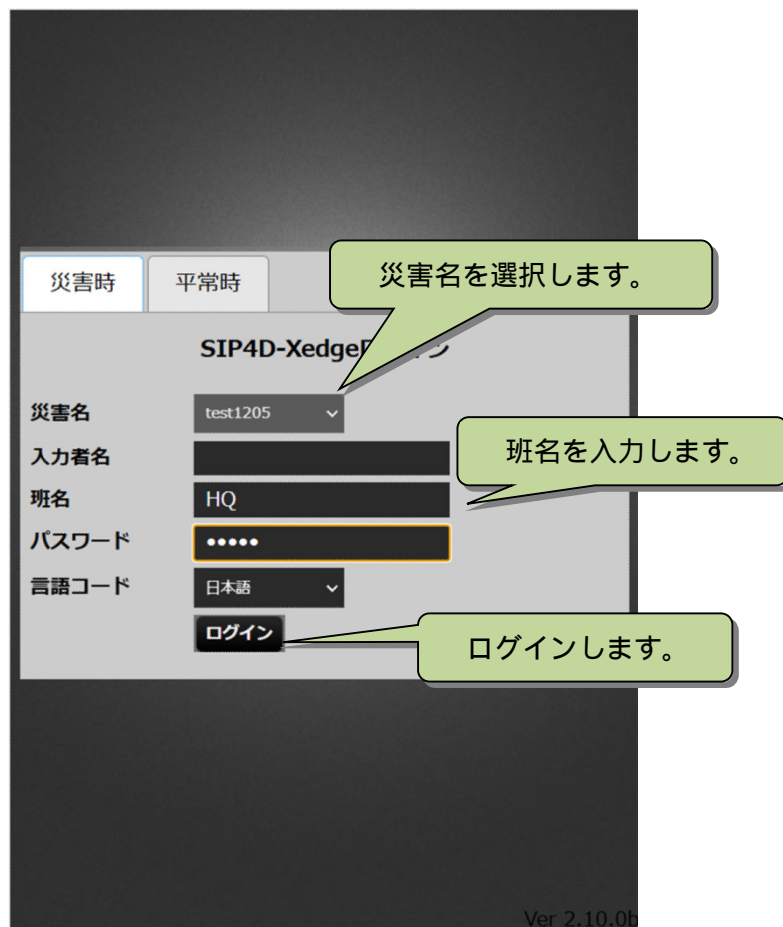


図 8-1 モバイルログイン画面 v3.1

## 8.2. ログイン後地図画面

ログイン後は以下のような地図画面が表示されます。

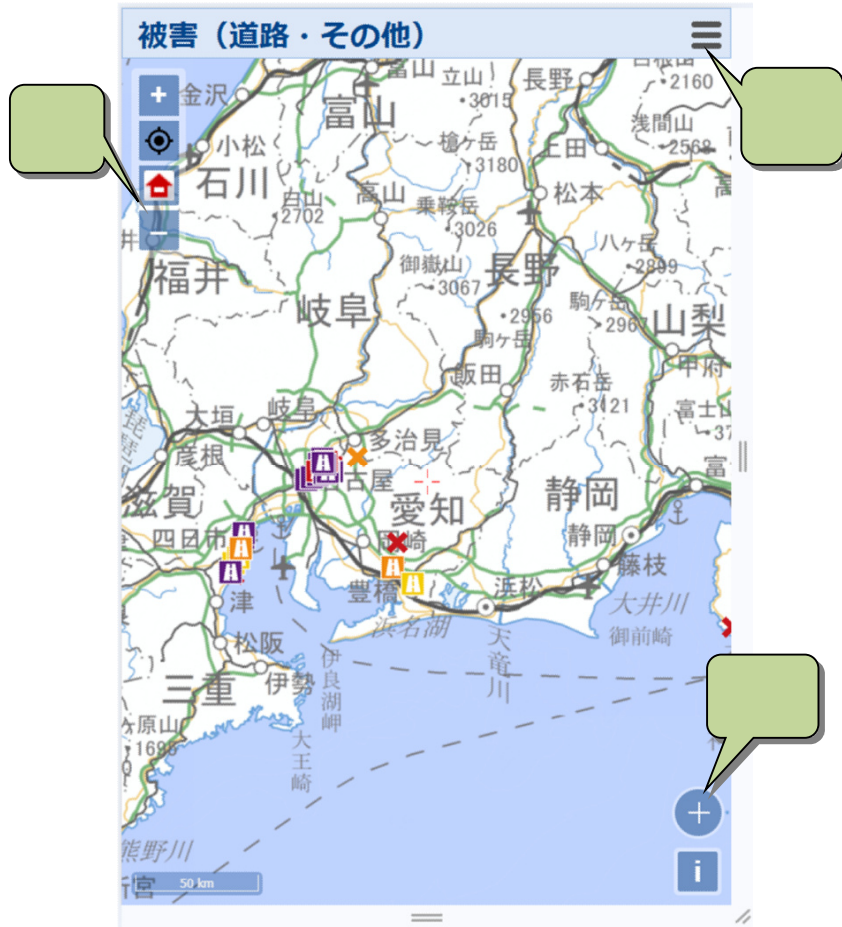


図 8-2 モバイルログイン後画面 v3.1

表 8-1 ログイン後地図画面の各部概略説明

番号	名称	概要
	地図の拡大縮小	地図を拡大縮小、地図の中心位置を移動します。
	ハンバーガーメニュー	クリックすると凡例が表示されます。地図に表示したい凡例を押下すると選択した地物が地図に表示されます。 詳細は「8.3 ハンバーガーメニュー」を参照してください。
	登録ボタン	クリックすると登録フォームが表示されます。 機能の詳細は「8.4 登録ボタン」を参照してください。

### 8.3.ハンバーガーメニュー

ハンバーガーメニューを開くと凡例が表示されます。

地図に表示したい凡例を押下すると選択した地物が地図に表示されます。



図 8-3 ハンバーガーメニュー動作 v3.1

## 8.4. 登録ボタン

道路情報など新規追加できます。地図上に+ボタン（登録ボタン）をクリックしてください。添付ファイル「追加する」を押下すことで、写真をアップロードできます。

登録ボタンをクリックします。

登録ボタンをクリックします。

ファイルを登録します。

保存ボタンをクリックします。

図 8-4 登録ボタン動作 v3.1

## 8.5. 地図上のアイコン押下後

地図上のアイコンをクリックすることで詳細情報の確認ができます。

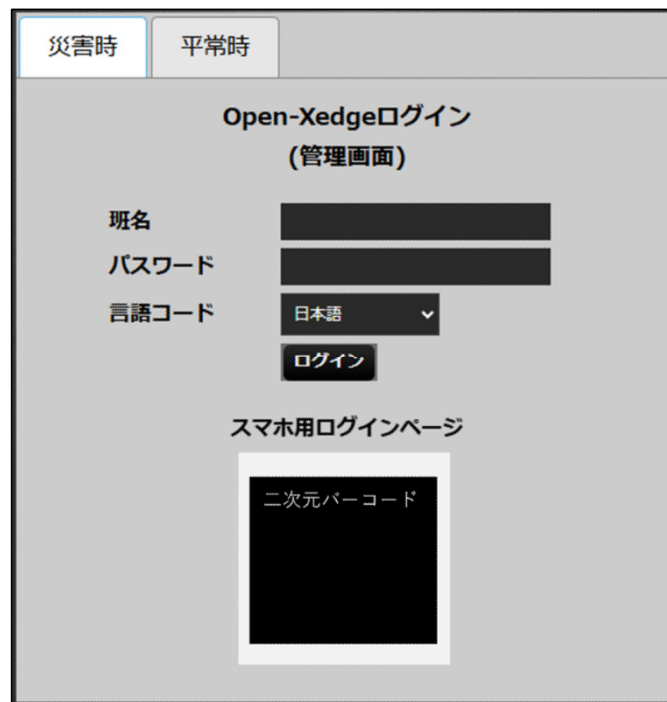


図 8-5 地図上のアイコン押下後 v3.1

---

## 8.6. その他\_パソコン画面スマホ用ログインページ二次元コード

パソコンで次の URL ( <https://sip4dv210-1.softventure.co.jp/SaigaiTask/login> ) でログイン画面に移動すると、スマホ用ログインページの二次元コードが表示されます。スマホで二次元コードを読み込むことでログインページに遷移することができます。



The screenshot shows a web interface for 'Open-Xedge ログイン (管理画面)'. At the top, there are two tabs: '災害時' (Disaster Time) and '平常時' (Normal Time). Below the tabs, there are input fields for '班名' (Class Name), 'パスワード' (Password), and '言語コード' (Language Code) with a dropdown menu set to '日本語'. A 'ログイン' (Login) button is positioned below these fields. Underneath the login section, there is a section titled 'スマホ用ログインページ' (Mobile Login Page) which contains a large black square labeled '二次元バーコード' (2D Barcode).

図 8-6 パソコン画面スマホ用ログインページ二次元コード

## 9. 問合せ先

国立研究開発法人 防災科学技術研究所  
総合防災情報センター  
E メールアドレス : [support\\_cloud@bosai.go.jp](mailto:support_cloud@bosai.go.jp)  
住所 : 〒305-0006 茨城県つくば市天王台 3-1  
<http://ecom-plat.jp/k-cloud/>

## 【巻末資料】

現行システムの UI には表示されていませんが、本システムが有している機能について解説します。

### 1. メニュータイプの解説

#### 1.1. 要請

施設管理者など、避難所担当者に対して開設要請を E メールにて行います。

定型文などを用いて開設要請の文章を作成し、送付先を選択して E メール配信します。追加で送付するところがあれば、追加送付先の欄に任意に送付先を追加できます。

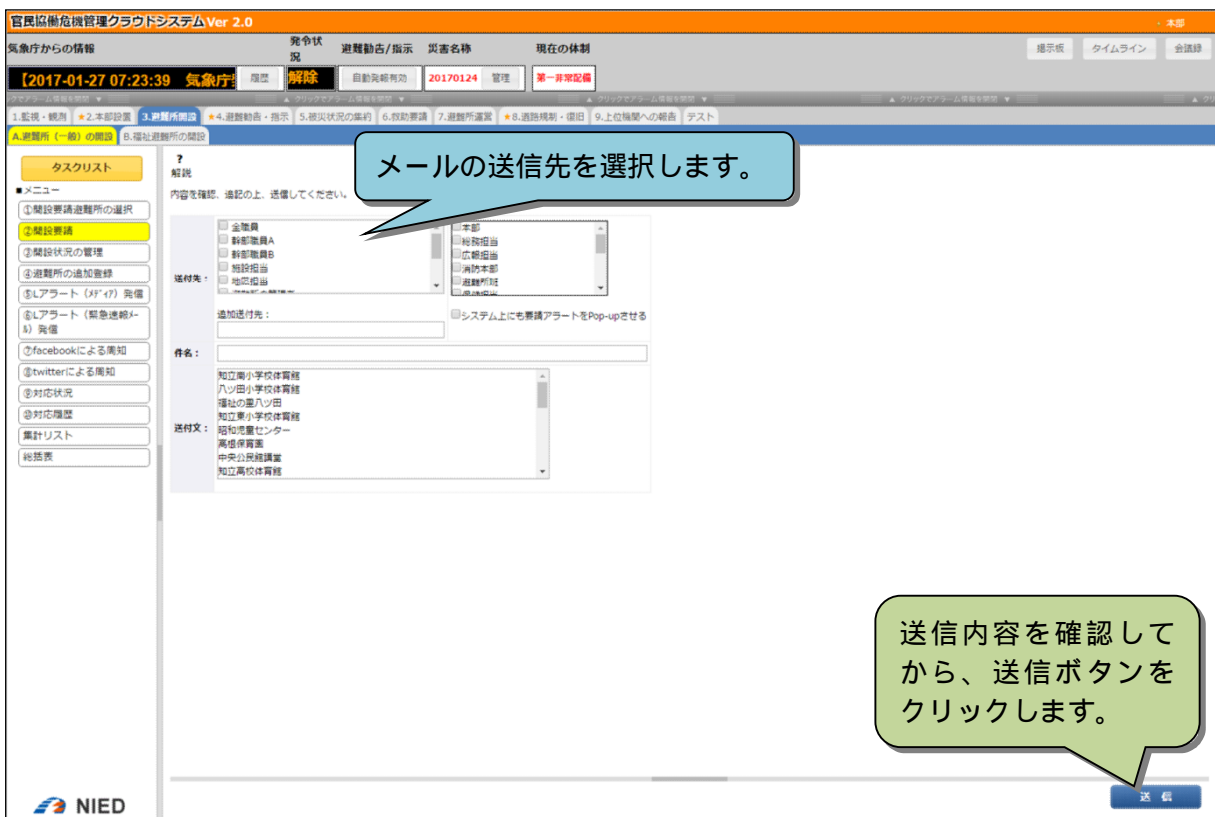


図 1-1 要請

#### 1.2.4 号様式

エクセル帳票メニュー追加により不要になったメニューです。

### 1.3.L アラート(緊急速報メール)

登録・更新された開設状況を自動的に取得し、L アラートを經由した緊急速報メールに発信します。

必要に応じて定型文を選択し、本文を編集します。本文入力欄の下部に表示されている文字数内で本文を作成して下さい。また、確認用のEメールの送付先を選択し、送信して下さい。追加で送付するところがあれば、追加送付先の欄に任意に送付先を入力し、送信して下さい。

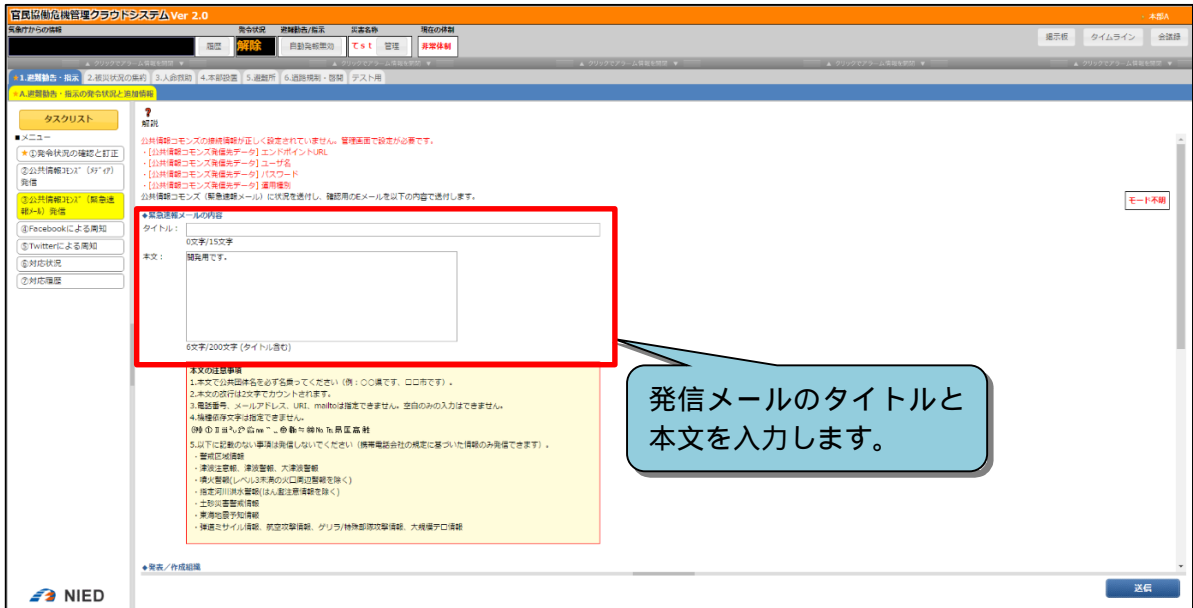


図 1-2 Lアラート(緊急速報メール)画面・緊急速報メールの内容

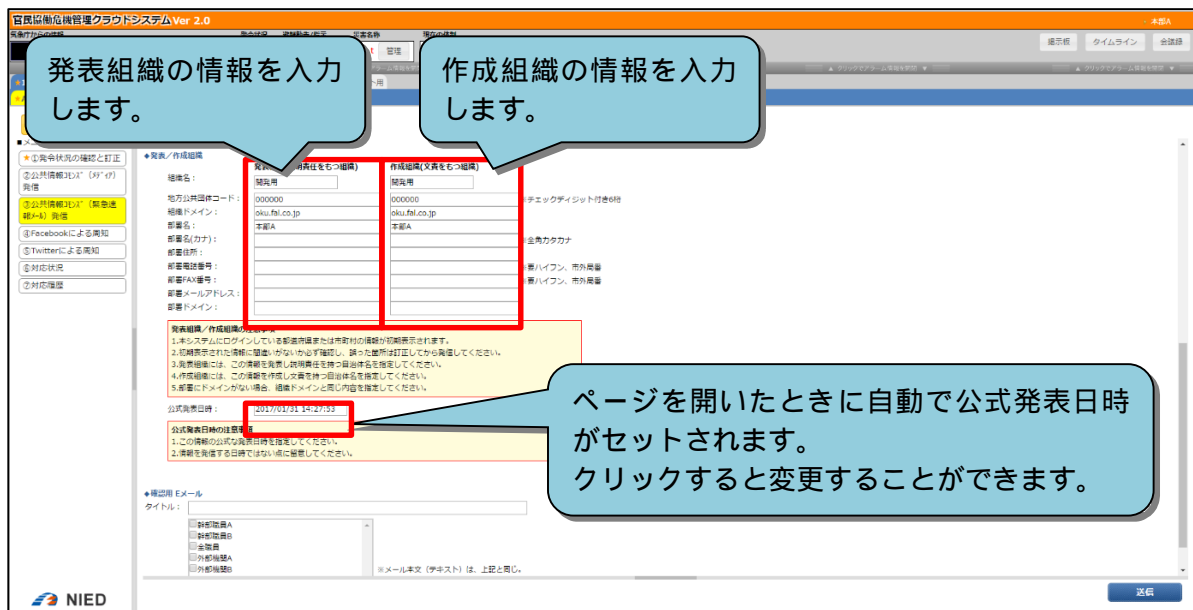


図 1-3 Lアラート(緊急速報メール)画面・発表/作成組織

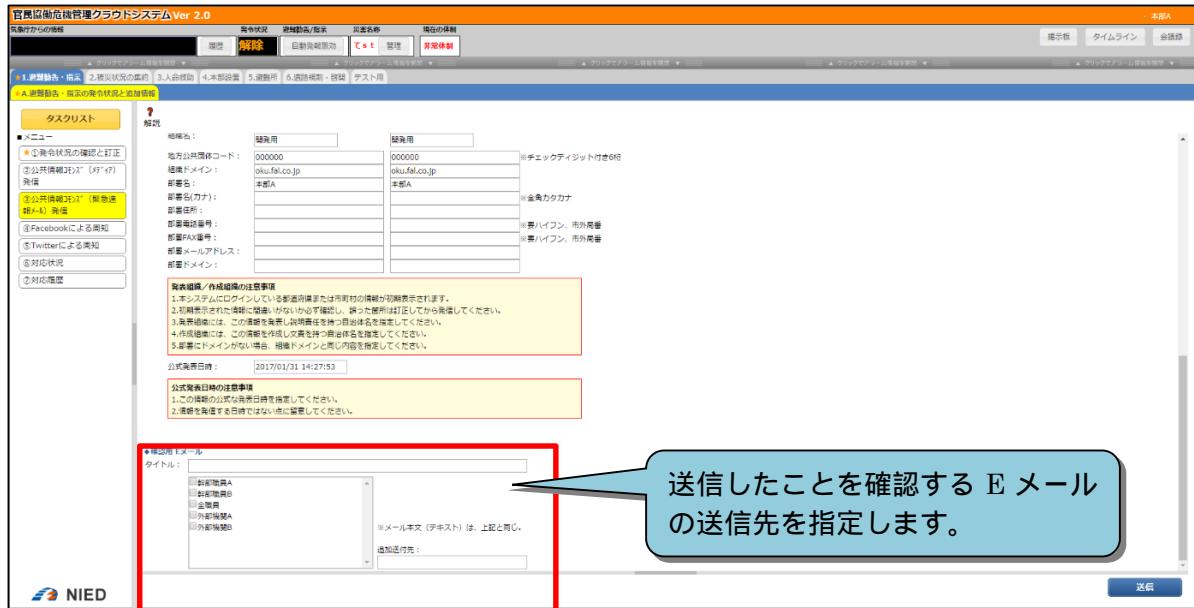


図 1-4 Lアラート（緊急速報メール）画面・確認用 Eメール

## 1.4.Lアラート(メディア)

登録・更新された発令状況を自動的に取得し、Lアラート(メディア)に発信します。

確認用の Eメールの送付先を選択し、送信して下さい。追加で送付するところがあれば、追加送付先の欄に任意に送付先を入力し、送信して下さい。

避難指示、避難所、おしらせ、イベント情報、被害情報、本部設置の情報を発信するメニューがあります。画面の指示に従って発信して下さい。

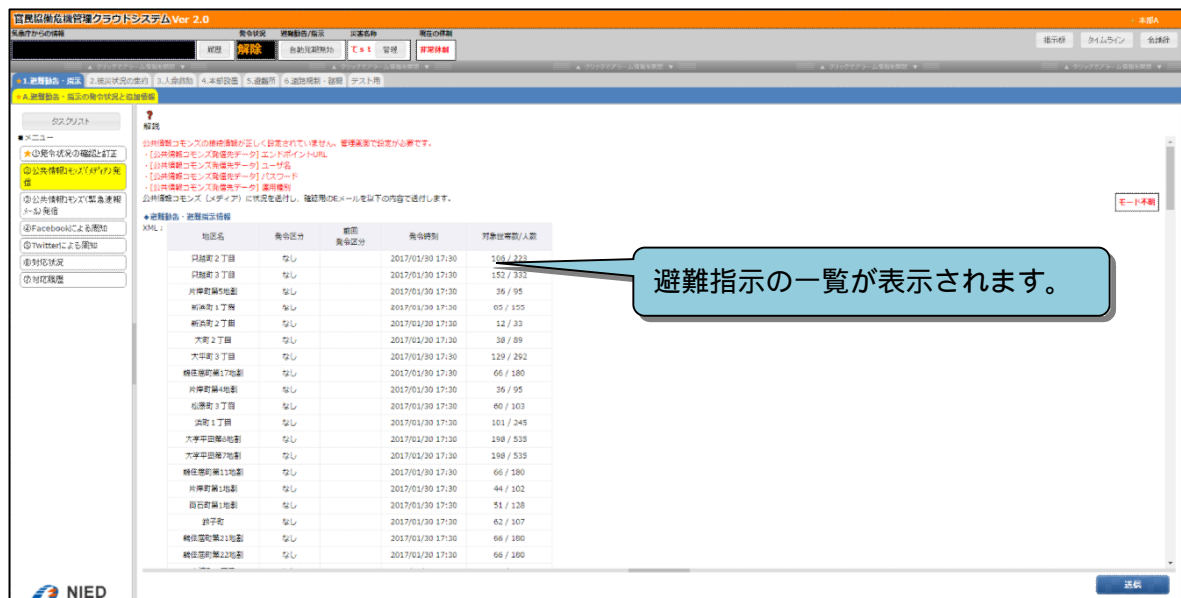


図 1-5 Lアラート（メディア）画面・避難指示情報

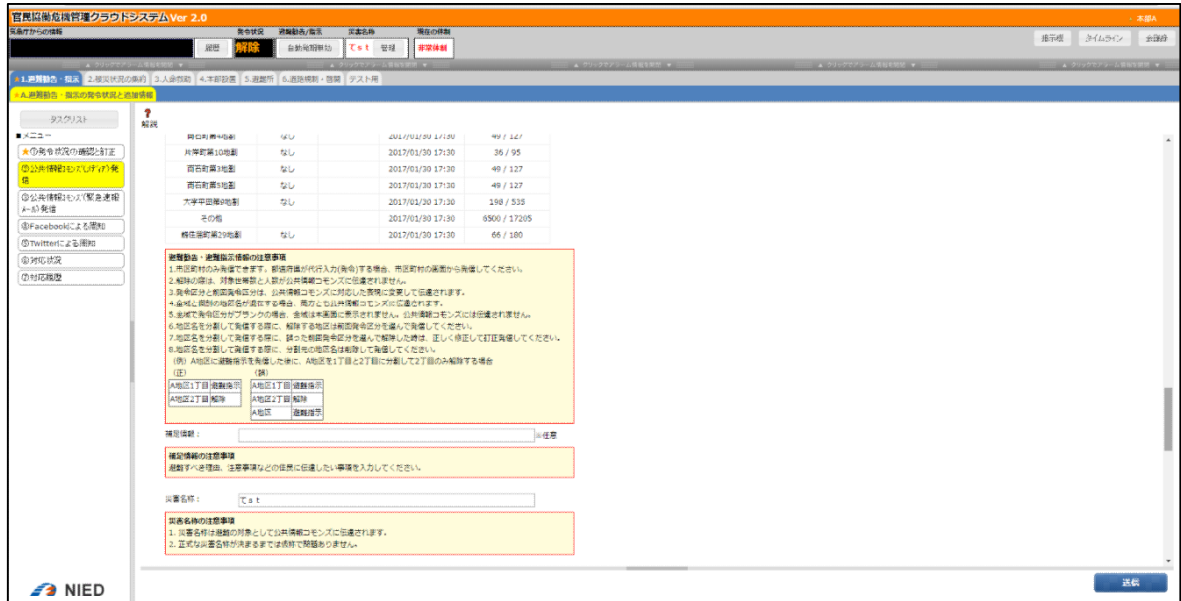


図 1-6 Lアラート（メディア）画面・避難指示情報の注意事項

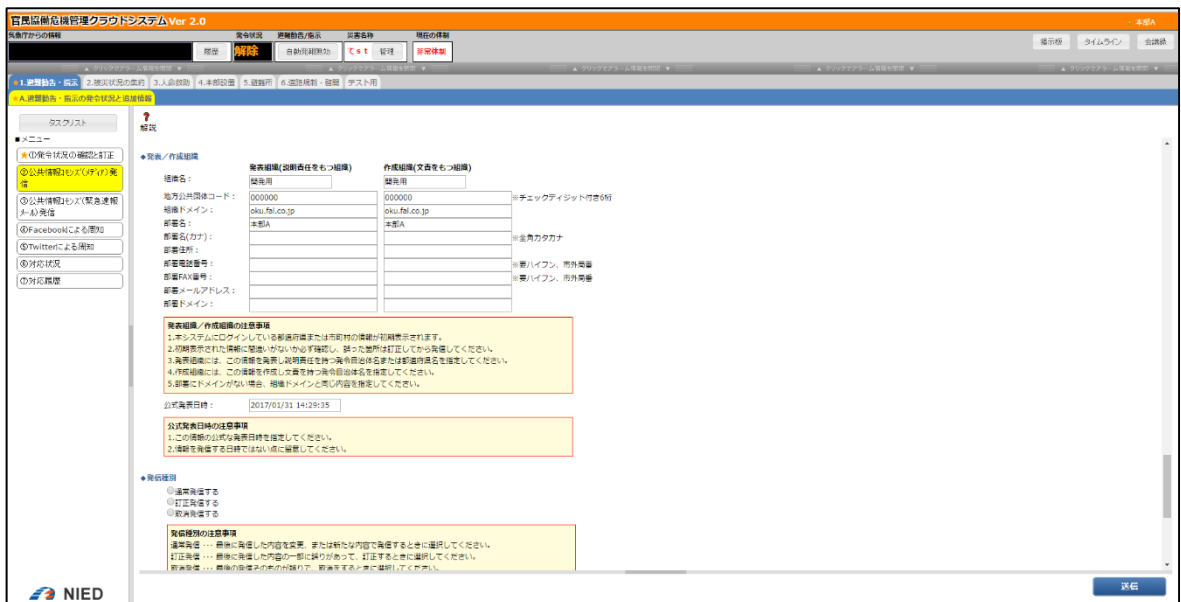


図 1-7 Lアラート（メディア）画面・発表/作成組織

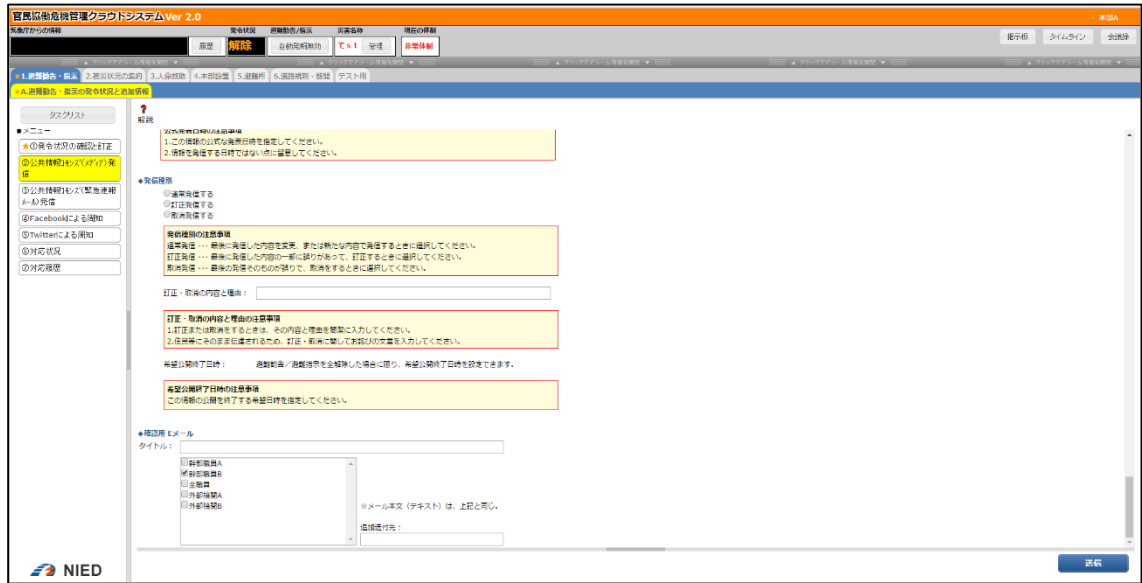


図 1-8 Lアラート (メディア) 画面・発信種別、確認用 E メール

## 1.5. SNS 通知

Facebook の API ポリシー変更の影響で動作しなくなったメニューです。

## 1.6. X (旧 Twitter)

登録・更新された開設状況を自動的に取得し、X(旧 Twitter)に発信します。

必要に応じて定型文を選択し、本文を編集します。本文入力欄の下部に表示されている文字数内で本文を作成して下さい。また、確認用の Eメールの送付先を選択し、送信して下さい。追加で送付するところがあれば、追加送付先の欄に任意に送付先を入力し、送信して下さい。

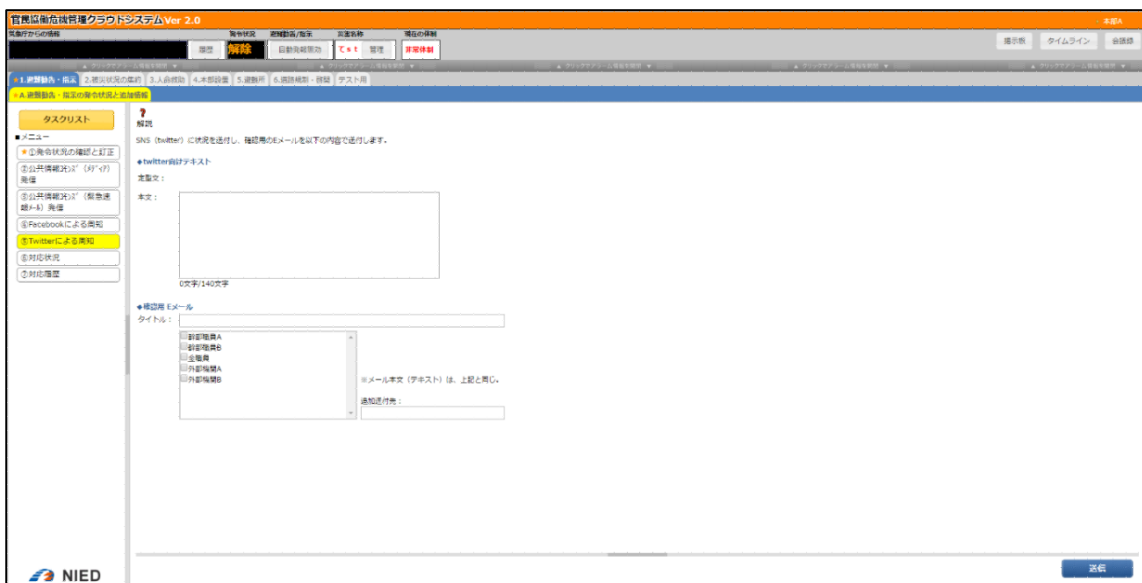


図 1-9 X(旧 Twitter)による通知画面

## 1.7. 職員参集

職員参集を呼びかける参集メールを送信します。

参集支持の文章を編集し、Eメールを配信します。追加で送付するところがあれば、追加送付先の欄に任意の送付先を追加できます。

また、連携している他のシステムに参集指示のアラートを表示します。



図 1-10 職員参集メールの送信

## 1.8. 対応履歴

時系列化に伴い不要になったメニューです。

# 1.9. 監視・観測

各種テレメータの情報を毎正時または10分毎のデータの一覧を表示します。

図 1-11 監視・観測

詳細のダイアログを表示します。

リスト表示を10分毎もしくは毎正時に変更します。

時刻	監視				水位				流量				ゲージ				
	10分毎	10分毎	10分毎	10分毎	10分毎	10分毎	10分毎	10分毎	10分毎	10分毎	10分毎	10分毎	10分毎	10分毎	10分毎	10分毎	
02日 10:20	4.0 ↓	0.04	0.5	0.03	11.0 ↓	0.81	0.0 ↓	0.45	12.0 ↓	0.11	0.22 ↓	0.40	0.58	0.36	0.18		
02日 10:10	2.0 ↓	0.95			10.0 ↑	0.94	11.0 ↑	0.45	14.0 ↑	0.63	0.78 ↑	0.75	0.03	0.88	0.77		
02日 10:00					9.0 ↓	0.94	4.0 ↓	0.89	4.0 ↑	0.31	0.47 ↓	0.03	0.9	0.99	0.73		
02日 09:50					15.0 ↑	0.81	15.0 ↑	0.52	2.0 ↓	0.92	0.76 ↑	0.59	0.83	0.05	0.98		
02日 09:40					7.0 ↓	0.97	7.0 ↓	0.21	11.0 ↑	0.11	0.58 ↓	0.94	0.25	0.2	0.95		
02日 09:30					14.0 ↑	0.43	14.0 ↑	0.42	3.0 ↓	0.24	0.39 ↓	0.27	0.39	0.42	0.83		
02日 09:20					3.0 ↓	0.85	3.0 ↓	0.75	7.0 ↑	0.81	0.41 ↓	0.32	0.36	0.39	0.89		
02日 09:10					13.0 ↑	0.25	13.0 ↑	0.47	8.0 ↓	0.56	0.71 ↑	0.74	0.89	0.93	0.11		
02日 09:00					10.0 ↓	0.89	10.0 ↓	0.3	8.0 ↓	0.81	0.53 ↑	0.42	0.36	0.82	0.13		
02日 08:50					11.0 ↑	0.75	10.0 ↓	0.62	10.0 ↓	0.54	0.05 ↓	0.69	0.84	0.63	0.74		
02日 08:40					11.0 ↑	0.89	11.0 ↑	0.98	10.0 ↑	0.96	0.51 ↓	0.84	0.72	0.5	0.86		
02日 08:30					4.0 ↓	0.7	4.0 ↓	0.48	6.0 ↓	0.41	0.72 ↓	0.37	0.86	0.02	0.4		
02日 08:20					10.0 ↓	0.12	10.0 ↓	0.12	10.0 ↓	0.68	0.76 ↓	0.59	0.68	0.9	0.89		
02日 08:10					13.0 ↑	0.14	11.0 ↓	0.81	0.87 ↓	0.1	0.38	0.32	0.32	0.25	0.4		
02日 08:00					11.0 ↓	0.4	11.0 ↓	0.25	0.98 ↓	0.61	0.98	0.61	0.86	0.81	0.33		
02日 07:50					13.0 ↓	0.53	15.0 ↑	0.37	17.0 ↑	0.51	0.98 ↑	0.77	0.75	0.09	0.26		
02日 07:40					3.0 ↓	0.43	3.0 ↓	0.92	3.0 ↓	0.94	0.49 ↑	0.91	0.79	0.22	0.86		
02日 07:30					8.0 ↑	0.99	16.0 ↑	0.44	7.0 ↓	0.26	0.29 ↓	0.76	0.66	0.21	0.31		
02日 07:20					13.0 ↑	0.87	13.0 ↑	0.55	7.0 ↓	0.67	0.44 ↑	0.74	0.82	0.59	0.23		
02日 07:10					7.0 ↓	0.09	7.0 ↓	0.09	10.0 ↑	0.44	0.15 ↓	0.4	0.38	0.5	0.57		
02日 07:00					6.0 ↑	0.46	3.0 ↓	0.76	1.0 ↓	0.41	8.0 ↑	0.72	0.56	0.97	0.36	0.14	
02日 06:50					4.0 ↓	0.32	3.0 ↓	0.05	5.0 ↓	0.08	3.0 ↓	0.82	0.41	0.68	0.74		
02日 06:40					8.0 ↑	0.14	13.0 ↑	0.83	7.0 ↑	0.03	15.0 ↑	0.67	0.47 ↓	0.99	0.83	0.29	0.62
02日 06:30					1.0 ↓	0.43	1.0 ↓	0.45	4.0 ↓	0.23	9.0 ↓	0.76	0.72 ↑	0.04	0.08	0.11	0.46

図 1-11 監視・観測

図 1-12 監視観測詳細ダイアログ

水系名	河川名	観測所名	所管	所在地	標高	緯度経度
		市役所	春日井市	春日井市鳥居松町5丁目44番地	m	緯度 000°00'00.00" 経度 000°00'00.00"

時刻	雨量(mm)	累加雨量(mm)
5/26 18:20	1.0 ↑	10.5
18:30	0.5 ↓	11.0
18:40	0.0 ↓	11.0
18:50	N/A	N/A
19:00	1.5 ↓	12.5
19:10	1.0 ↓	13.5
19:20	1.0 →	14.5
19:30	0.5 ↓	15.0
19:40	0.0 ↓	15.0
19:50	0.0 →	15.0
20:00	0.5 ↑	15.5
20:10	1.5 ↑	17.0
20:20	1.0 ↓	18.0
20:30	0.0 ↓	18.0
20:40	0.0 →	18.0
20:50	0.5 ↑	18.5
21:00	N/A	N/A
21:10	0.0 ↓	20.0
21:20	0.0 →	20.0
21:30	0.0 →	20.0
21:40	0.5 ↑	20.5
21:50	1.0 ↑	21.5
22:00	0.5 ↓	22.0
22:10	1.0 ↑	23.0

雨量(mm) / 累加雨量(mm)

印刷 / 閉じる

図 1-12 監視観測詳細ダイアログ

## 1.10. 被災集計

被災状況の集計表を表示します。被災項目の合計値は自動集計と手入力で計算します。

表示する項目を変更します。

任意で項目を増やすことができます。

過去の集計結果を表示します。

印刷 CSV出力 過去集計 更新

図 1-13 被災集計

過去集計ボタンをクリックすると過去集計の一覧ダイアログが表示され、選択すると過去の集計が表示されます。

更新日時		ユーザー日時	人的被害	建物被害	道路被害								
2017-03-22 12:34:08.338	平成29年3月22日 12時15分		58	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2017-03-22 12:24:04.737	平成29年3月22日 12時15分		9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2017-03-22 12:22:57.626	平成29年3月22日 12時15分		9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2017-03-22 12:15:18.446	平成29年3月22日 12時15分		9	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

1 ページ中 1 ページ目 15 ▼ 4 件中 1 - 4 を表示

選択 閉じる

図 1-14 過去集計

---

## 1.11. e コミグループウェア周知

e コミグループウェアに周知をします。e コミグループウェア投稿先情報の設定がある場合、緊急度、タイトル、本文(HTML)を指定した投稿先に送信します。

e コミグループウェアに送信時、任意の相手に確認用 E メールを送ることができます。

? 短評  
eコミグループウェアに状況を送付し、確認用のEメールを以下の内容で送付します。

◆緊急度  
緊急度： 低 ← 1 2 3 4 5 → 高

◆投稿先  
投稿先

◆eコミグループウェア向けテキスト  
タイトル：  
本文：  
ソース B I U S 色 A

◆確認用 Eメール  
タイトル：  
※メール本文（テキスト）は、上記と同じ。  
追加送付先：

送信

図 1-15 e コミグループウェア通知

## 1.12. 通知履歴

時系列化に伴い不要になったメニューです。

## 1.13. 4号様式の集計・総括

エクセル帳票メニュー追加により不要になったメニューです。

## 1.14. 体制の集計・総括

体制の集計表と総括表を表示します。

集計表は「再読み込み」ボタンをクリックすると更新されます。

図 1-16 体制の集計・総括

図 1-16 体制の集計・総括

## 1.15. 被災集計の総括表

1.10 被災集計の結果を総括した表を表示します。

総括・集計表						
自治体名	ユーザ日時	人的被害	建物被害	道路被害	その他	合計
test	平成29年3月22日 12時15分	37	0	0	0	37

図 1-17 被災集計の総括表

## 1.16. 投稿写真振り分け

スマートフォンの専用のアプリから投稿された写真の確認・採択等を行います。

災害起動時の投稿写真リストの表示は、撮影時間が災害起動時間よりも新しいものが表示されます。

また平時の場合は、撮影時間が現在時刻より 1 年古いものから新規のものまでの全てが表示されます。



図 1-18 投稿写真振り分け

表 1-1 投稿写真振り分け画面の各部概略説明

番号	名称	概要
	未チェックタブ	未チェックの写真一覧へ遷移します。 (投稿写真を初めて表示する際はこの画面が表示されます)
	採用タブ	採用画面へ遷移します。
	写真登録済タブ	写真登録済画面へ遷移します。
	非採用タブ	非採用画面へ遷移します。
	サムネイル	投稿写真のサムネイルを表示します。 クリックすると投稿写真位置を中心に地図が移動し、 の投稿写真の詳細情報が表示されます。 また同時に、近隣の投稿写真が の画面下部の領域に表示されます。
	投稿写真の詳細情報	クリックした投稿写真サムネイルの詳細情報が表示されます。
	近隣投稿写真リスト	クリックした投稿写真サムネイルの近隣の投稿写真が表示されます。 クリックすると投稿写真位置を中心に地図が移動し、 の投稿写真の詳細情報が表示されます。
	属性値表示	投稿写真の属性値を表示します。



図 1-19 投稿写真リスト画面

表 1-2 投稿写真リスト画面の各部概略説明

番号	名称	概要
	未チェックボタン	被災レイヤ地物から該当レコードを削除して、データを未チェックタブ内に移動します。 採用画面、非採用画面が表示されている時のみ押下することができます。
	採用ボタン	既存の投稿写真レイヤ設定により、各属性値を被災レイヤにコピーし、データを採用タブ内に移動します。
	写真登録ボタン	地図上で選択した被災レイヤ地物に写真を登録し、データを写真登録済タブ内に移動します。 (操作手順については後述します)
	非採用ボタン	データを非採用タブ内に移動します。
	被災の種類コンボボックス	浸水、液状化、土砂、倒壊等、被災レイヤ側の属性情報が選択できます。 未チェック画面から採用ボタン押下で遷移する際、その選択した属性情報が保存されます。



図 1-20 写真登録操作の流れ

## 1.17. エクセル帳票

4号様式等のテンプレートファイルをアップロードすることで、書類を作成することができます。なお、テンプレートファイルのアップロードは納入業者(エンジニア)が用意します。

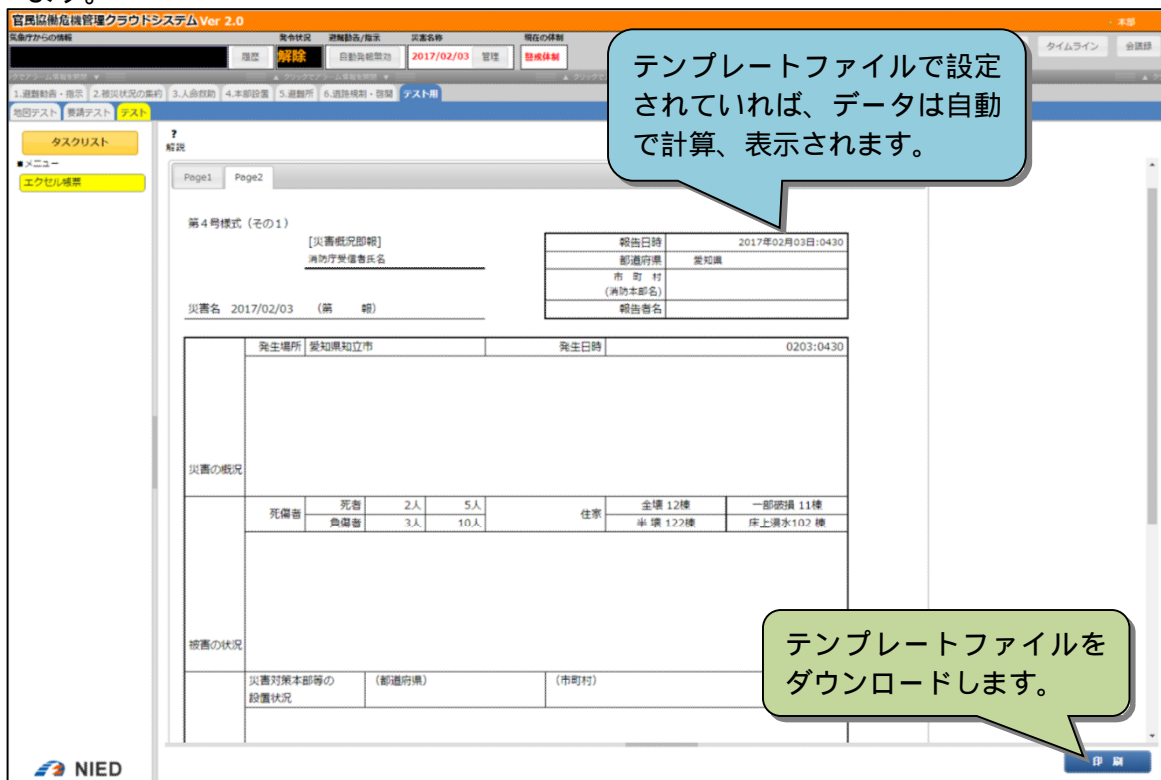


図 1-21 エクセル帳票

## 2. その他機能

### 2.1. 会議録

#### 2.1.1. 対応状況

「対応状況」では、情報発信や会議録の印刷をすることができます。

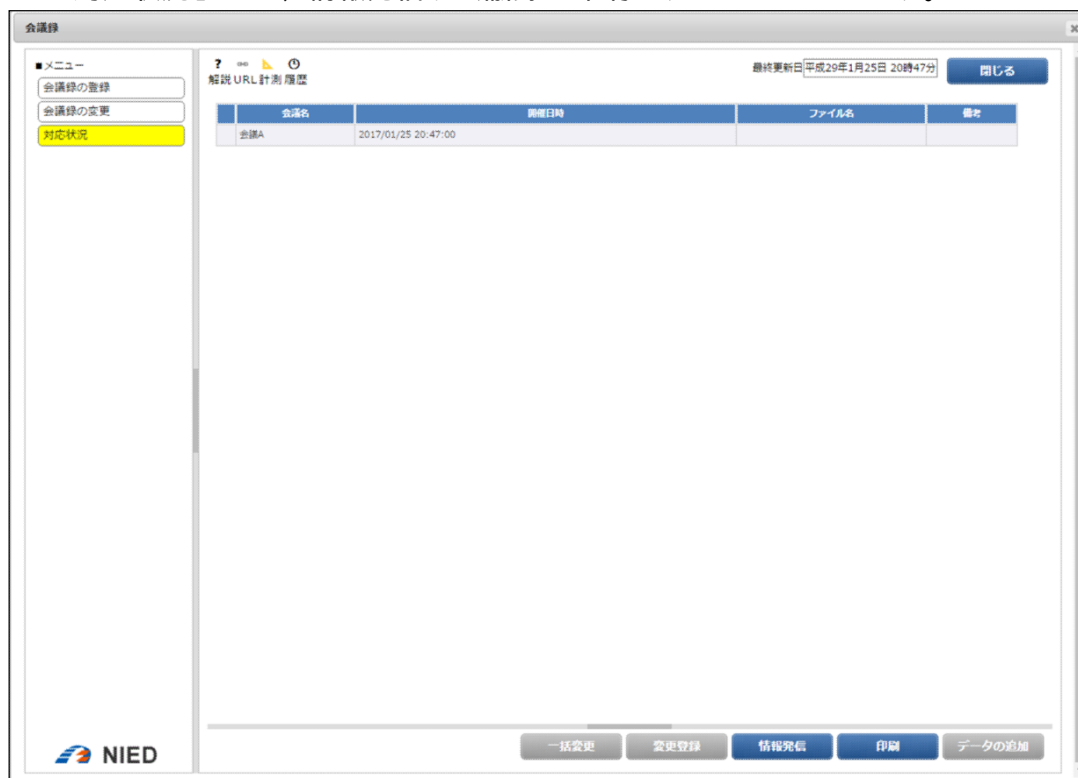


図 2-1 会議録の対応状況

### 2.2. eFinder

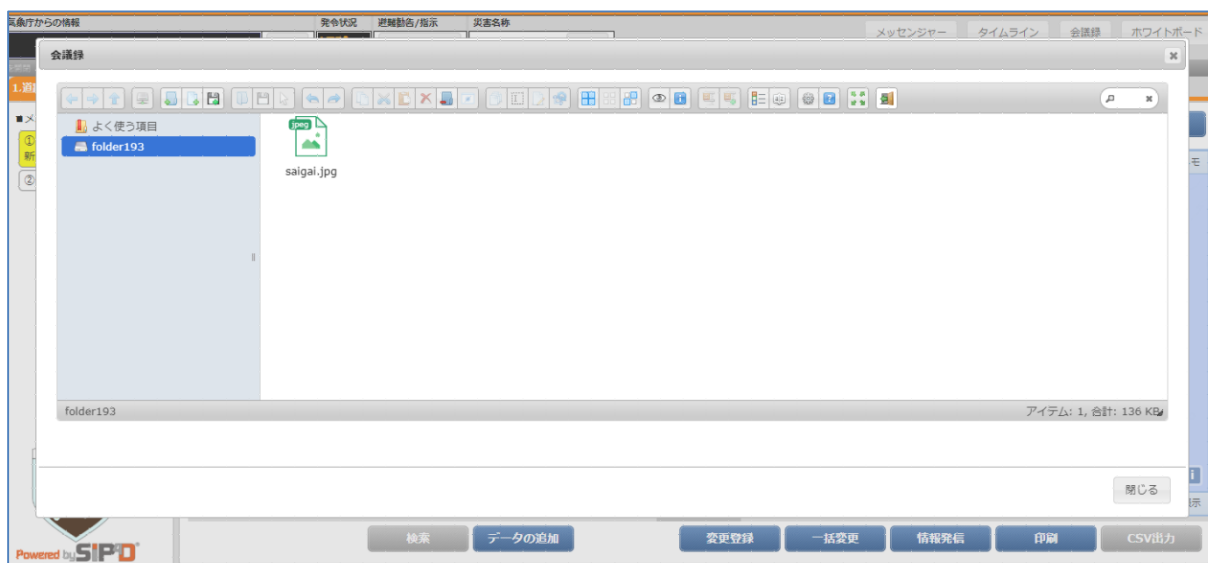


図 2-2 eFinder

---

### 2.2.1. ログイン

ファイルをアップロードや削除するにはログインを elFinder にログインする必要があります。ログインボタンからログインを行います。

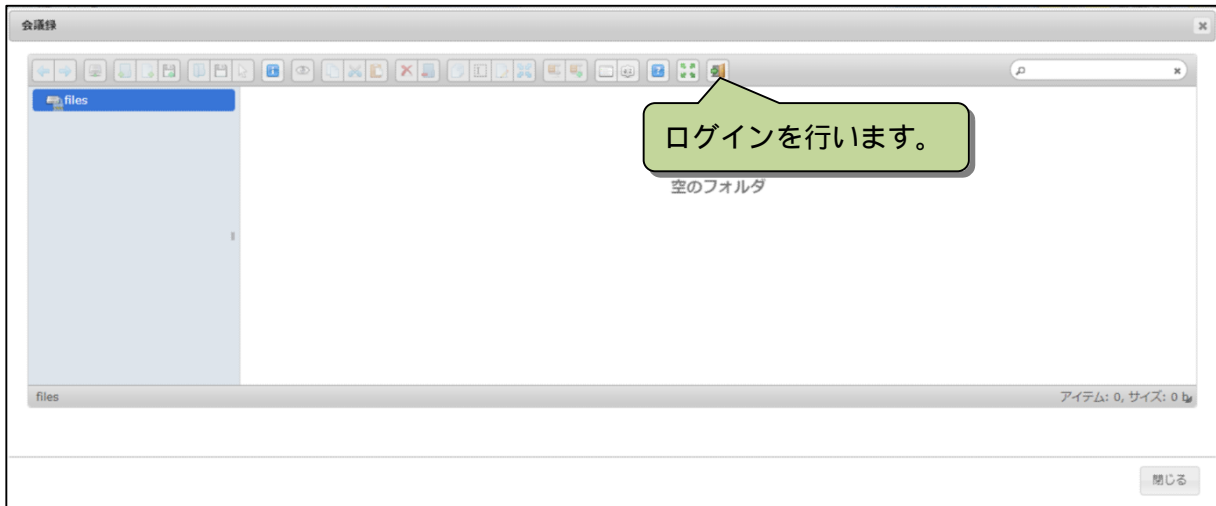


図 2-3 elFinder にログイン

ユーザ名とパスワードを入力してログインします。

A screenshot of a login authentication form. The background is dark gray. At the top, the text reads "このサイトにアクセスするにはサインインしてください". Below this, a blacked-out area is followed by the text "では認証が必要となります". There are two input fields: "ユーザー名" and "パスワード". At the bottom right, there are two buttons: "サインイン" (highlighted in blue) and "キャンセル".

図 2-4 ログイン認証

---

(1) ファイルアップロード

ファイルをアップロードするには右クリックのメニューから「ファイルをアップロード」を選択します。



図 2-5 右クリックメニュー

ファイルアップロードダイアログの指示に従い、ファイルをアップロードします。



図 2-6 ファイルアップロード

アップロードが完了すると、一覧にファイルが表示されます。



図 2-7 ファイルアップロード

## (2) ファイル削除

アップロードしたファイルを削除するには、右クリックのメニューから「削除」をクリックします。

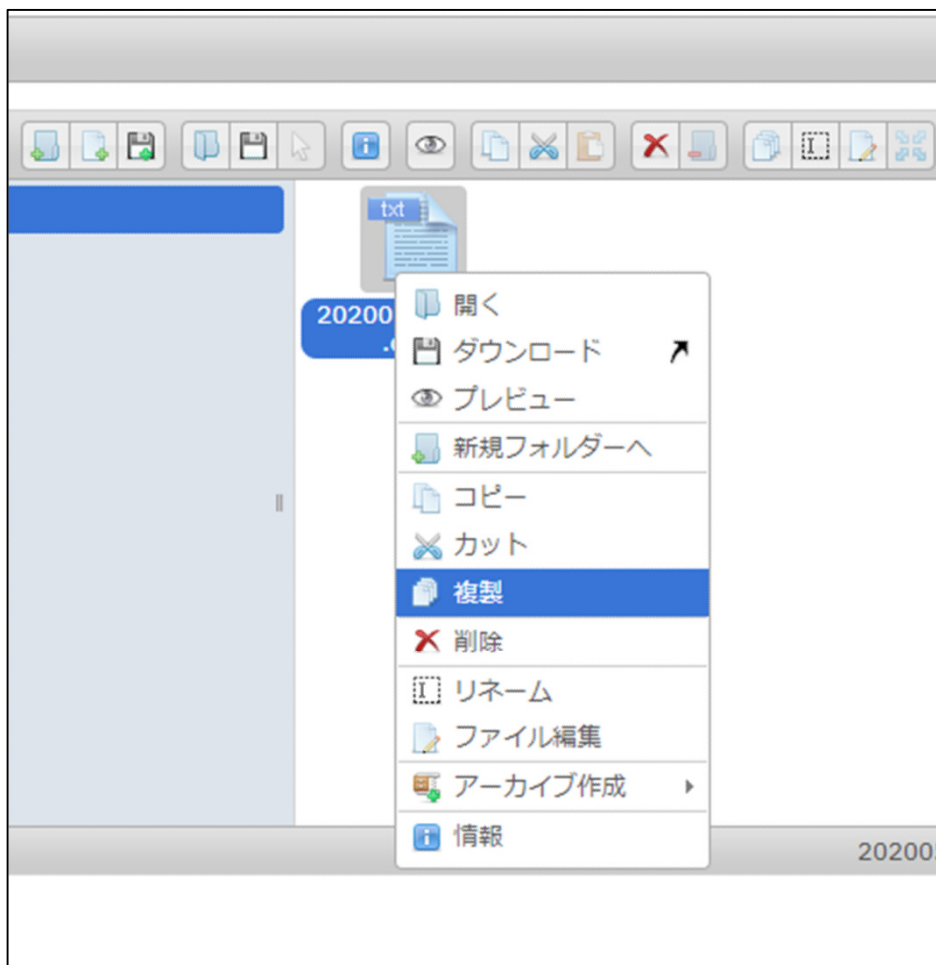


図 2-8 削除

---

「削除」ボタンをクリックするとファイルが削除されます。

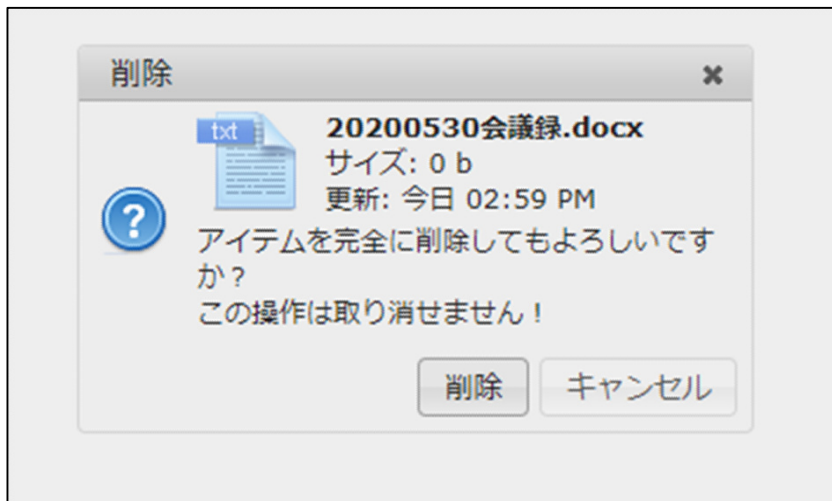


図 2-9 削除確認ダイアログ